

ESPOCH 2024



COMUNICACIÓN – EDUCACIÓN

INNOVACIÓN ZUMBA

**Ing. Ember Zumba Mgs.
Mgs. Delia Novay
Mgs. Jhuliana Peña**

Comunicación - Educación - Innovación Zumba

Comunicación - Educación - Innovación Zumba

Ember Zumba
María Delia Novay Torres
Carmen Jhuliana Peña Robles



**Decanato
de Publicaciones**



esPOCH

Comunicación - Educación - Innovación Zumba

© 2024 Ember Zumba, María Delia Novay Torres, Carmen
Jhuliana Peña Robles.

© 2024 Escuela Superior Politécnica de Chimborazo

Panamericana Sur, kilómetro 1 ½

Decanato de Publicaciones

Riobamba, Ecuador

Teléfono: 593 (03) 2 998-200

Código Postal: EC0600155

Aval ESPOCH

Este libro se sometió a arbitraje bajo el sistema de doble ciego
(*peer review*)

Corrección y diseño:

La Caracola Editores

Impreso en Ecuador

Prohibida la reproducción de este libro, por cualquier medio,
sin la previa autorización por escrito de los propietarios del
Copyright

CDU: 007 + 37 + 681.3

Comunicación - Educación - Innovación Zumba

Riobamba: Escuela Superior Politécnica de Chimborazo

Decanato de Publicaciones, 2024

208 pp. vol: 17,6 x 25 cm

ISBN: 978-9942-45-146-0

1. Teoría de la comunicación
2. Ciencias de la educación
3. Computación y sus aplicaciones

ÍNDICE GENERAL

Introducción	11
Capítulo I	13
1.1. La Comunicación	13
1.1.1. Importancia de la comunicación	14
1.1.2. Principales elementos de la comunicación	16
1.1.3. Características de una buena comunicación	18
1.1.4. Comunicación oral	22
1.1.5. Comunicación escrita	26
1.1.6. Comunicación no verbal	30
1.1.7. Expresión corporal	34
1.2. Barreras que dificultan la comunicación	35
1.2.1. Barreras para la comunicación efectiva	34
1.3. Como empezar un diálogo	40
1.3.1. ¿Cómo mantener una buena comunicación?	42
1.3.2. Como sostener un diálogo	44
1.3.3. La oratoria	47
1.3.4. La entrevista	49
1.3.5. Discurso	50
1.3.6. Debate	51
1.3.7. Panel	53
1.3.8. Foro	54
1.3.9. Cuento	56
1.3.10. Comunicación artificial	57
1.4. Niveles de lenguaje	60
1.4.1. Funciones de la lengua	61
Capítulo II	65
2.1. Problemas educativos	65
2.2. Conflictos en el aula	67
2.3. Principios de aprendizaje	69

2.4. Problemas de aprendizaje	72
2.4.1. Problemas que dificultan el aprendizaje	74
2.4.2. Actividades para trabajar con niños TDAH	75
2.4.3. Actividades para trabajar con estudiantes que presentan dislexia ..	78
2.4.4. Actividades para trabajar niños con discalculia.....	80
2.4.5. Actividades para trabajar con niños que presentan Trastorno del Espectro Autista (TEA)	82
2.4.6. Actividades para trabajar el trastorno de la memoria	85
2.4.7. Actividades para trabajar el trastorno de lenguaje.....	88
2.5. Retroalimentación	91
2.5.1. Elementos de la retroalimentación	91
2.5.2. Formas de retroalimentación	93
2.6. Tipos de aprendizaje.....	96
2.6.1. Aprendizaje por refuerzo	96
2.6.2. Aprendizaje por observación	97
2.6.3. Aprendizaje cognitivo.....	97
2.6.4. Aprendizaje asociativo.....	97
2.6.5. Aprendizaje por descubrimiento.....	97
2.6.6. Aprendizaje emocional	98
2.7. Estilos de aprendizaje.....	99
2.8. Estrategias para los estilos de aprendizaje	102
2.8.1. Visual	103
2.8.2. Auditivo	103
2.8.3. Kinestésico	103
2.9. Estrategias de enseñanza	104
2.10. Nuevos procesos de enseñanza	107
2.11. Procesos de enseñanza híbridos	109
2.12. Deficiencias del docente.....	111
2.12.1. Actividades para mejorar la deficiencia de los docentes	113
2.13. Principios de la instrucción	117
2.13.1. Tipos de estudiantes.....	119
2.13.2. Manejo de estudiantes con determinado comportamiento de cuidado	121
2.13.3. Estudiante hablador	122
2.13.4. Estudiante busca fallas	124
2.13.5. Estudiante sabelotodo	124
2.13.6. Estudiante adulador	125
2.13.7. Estudiante desviador de tema	126

2.14. Estudiantes que requieren atención	128
2.14.1. Estudiante silencioso	129
2.14.2. Estudiante que aprende despacio	131
2.14.3. Estudiantes que aprenden rápido	133
2.15. Tipos de pedagogía.....	137
2.16. Niveles de asimilación	139
2.17. Modelo pedagógico 2030	141
2.18. Habilidades blandas	142
Capítulo III.....	147
3.1. Innovación educativa	147
3.1.1. Inteligencia artificial	149
3.2. La educación en el 2030	152
3.3. Tipos de educación virtual	154
3.4. Competencias digitales	156
3.5. Metaverso	159
3.6. Gamificación.....	160
3.7. Ventajas de la innovación tecnológica.....	163
3.8. Desventajas de la innovación tecnológica.....	165
3.9. Tipos de entornos virtuales	167
Capítulo IV.....	169
4.1. Listas de verificación para eventos de capacitación - cursos	169
4.2. Fenómenos del lenguaje	175
4.3. Importancia del docente	177
4.4. Aspectos importantes para ser un excelente docente	178
4.5. Importancia de la educación en valores	179
4.6. Importancia de la educación inclusiva	181
4.7. Importancia de la educación emocional	183
Referencias.....	186

LISTA DE FIGURAS

Figura 1.1. Comunicación	11
Figura 1.2. Importancia de la comunicación.....	13
Figura 1.3. Principales elementos de la comunicación	14
Figura 1.4. Características de una buena comunicación	16
Figura 1.5. Comunicación oral.....	19
Figura 1.6. Comunicación escrita	23
Figura 1.7. Comunicación no verbal	27
Figura 1.8. Expresión corporal.....	30
Figura 1.9. Barreras de la comunicación	31
Figura 1.10. Barreras lingüísticas	32
Figura 1.11. Barreras para la comunicación	34
Figura 1.12. Como empezar un diálogo.....	36
Figura 1.13. Buena comunicación	37
Figura 1.14. Dialogando	39
Figura 1.15. Oratoria	42
Figura 1.16. La entrevista	43
Figura 1.17. Discurso	44
Figura 1.18. Debate	45
Figura 1.19. Panel	47
Figura 1.20. Foro.....	48
Figura 1.21. Cuento.....	49
Figura 1.22. Comunicación artificial	51
Figura 1.23. Niveles de lenguaje.....	53
Figura 1.24. Funciones de la lengua	54
Figura 2.1. Problemas educativos	57
Figura 2.2. Conflictos en el aula	60
Figura 2.3. Principios de aprendizaje.....	62
Figura 2.4. Problemas de aprendizaje	64
Figura 2.5. Actividades para trabajar niños con TDAH.....	66
Figura 2.6. Actividades para trabajar con estudiantes que presentan dislexia ...	69
Figura 2.7. Actividades para trabajar niños con discalculia.....	71

Figura 2.8. Actividades para trabajar con niños que presentan TEA	73
Figura 2.9. Ejercicios para trabajar el trastorno de la memoria	76
Figura 2.10. Actividades para trabajar el trastorno del lenguaje.....	78
Figura 2.11. Elementos de la retroalimentación	81
Figura 2.12. Formas de retroalimentación	83
Figura 2.13. Tipos de aprendizaje	85
Figura 2.14. Estilos de aprendizaje	88
Figura 2.15. Estilos de aprendizaje más utilizados	91
Figura 2.16. Estrategias de enseñanza	93
Figura 2.17. Nuevos procesos de enseñanza.....	96
Figura 2.18. Proceso de enseñanza híbridos	98
Figura 2.19. Deficiencias del docente	100
Figura 2.20. Actividades para mejorar la deficiencia en los docentes	101
Figura 2.21. Principios de la instrucción	105
Figura 2.22. Tipos de estudiantes.....	107
Figura 2.23. Estudiantes con determinado comportamiento.....	109
Figura 2.24. Estudiantes que requieren atención	115
Figura 2.25. Estudiante silencioso	116
Figura 2.26. Estudiante que aprende despacio.....	118
Figura 2.27. Estudiante que aprende despacio.....	119
Figura 2.28. Estudiante que aprende rápido.....	120
Figura 2.29. Estudiantes que aprenden rápido	121
Figura 2.30. Tipos de pedagogía	123
Figura 2.31. Niveles de asimilación.....	125
Figura 2.32. Educación 2030.	126
Figura 2.33. Habilidades blandas.....	128
Figura 3.1. Educación 2023	132
Figura 3.2. Inteligencia artificial	134
Figura 3.3. Inteligencia artificial	135
Figura 3.4. Educación del futuro.....	137
Figura 3.5. Tipos de educación virtual.....	139
Figura 3.6. Competencias digitales	141
Figura 3.7. Metaverso	144
Figura 3.8. Gamificación.....	146
Figura 3.9. Elementos de la gamificación	147
Figura 3.10. Ventajas de la innovación tecnológica.....	149
Figura 3.11. Desventajas de la innovación tecnológica	151

Figura 3.12. Tipos de entornos virtuales	153
Figura 3.13. Fenómenos del lenguaje	162
Figura 4.1. Importancia de la educación en valores.....	167
Figura 4.2. Importancia de la educación inclusiva	168
Figura 4.3. Importancia educación emocional	170

LISTA DE TABLAS

Tabla 1.1. Principales características de una buena comunicación.....	18
Tabla 2.1. Estrategias para los niños con TDAH	68
Tabla 2.2. Actividades para niños con autismo (TEA)	74
Tabla 2.3. Actividades para trabajar el trastorno de la memoria.....	77
Tabla 2.4. Actividades para el trastorno del lenguaje	79
Tabla 2.5. Estrategias de aprendizaje	86
Tabla 2.6. Estilos de aprendizaje.....	89
Tabla 2.7. Estrategias de enseñanza	95
Tabla 2.8. Deficiencia de los docentes	103
Tabla 2.9. Deficiencia que presentan los estudiantes	104
Tabla 3.1 Competencias digitales	143

INTRODUCCIÓN

La interconexión entre comunicación, educación e innovación es fundamental en la sociedad contemporánea. La comunicación efectiva es esencial para el proceso educativo, ya que facilita la transmisión de conocimientos, fomenta la participación activa de los estudiantes y promueve un ambiente de aprendizaje colaborativo. La innovación en la educación no solo se refiere a la incorporación de tecnologías, sino también a la búsqueda constante de métodos más efectivos y relevantes que preparen a los estudiantes para los desafíos cambiantes del mundo moderno. La comunicación desempeña un papel clave en este proceso al facilitar la difusión de nuevas ideas, estrategias y mejores prácticas entre educadores, estudiantes y la sociedad en general.

En el libro de comunicación, educación e innovación, exploraremos el fascinante mundo del aprendizaje y la enseñanza. La educación es uno de los pilares fundamentales de cualquier sociedad, en un mundo cada vez más complejo y cambiante.

Este libro está diseñado para aquellos interesados en el campo de la educación. En sus páginas, indagaremos sobre la comunicación, educación e innovación recordando los principios fundamentales de la educación, los enfoques pedagógicos más efectivos, las tendencias y desarrollos recientes en educación y cómo la tecnología está transformando el aprendizaje.

En el capítulo I, mencionamos que la comunicación es un elemento fundamental en la interacción humana y desempeña un papel crucial en todos los aspectos de la vida. Desde las formas más simples de expresión hasta las complejas transmisiones de conocimiento, la comunicación es la herramienta que conecta a las personas, culturas y sociedades. Su importancia radica en su capacidad para facilitar la comprensión mutua, construir relaciones, transmitir ideas, compartir emociones y coordinar acciones. Se mencionan las barreras que dificultan la comunicación, cómo empezar un diálogo y los niveles de lenguaje.

Dentro del capítulo II, analizamos que la educación y el aprendizaje son pilares fundamentales en el desarrollo individual y colectivo de las sociedades. La educación no solo implica la transmisión de conocimientos, sino también la formación

integral de las personas, abarcando aspectos cognitivos, emocionales y sociales. Es a través de la educación que se proporcionan las herramientas necesarias para comprender el mundo, desarrollar habilidades y contribuir de manera significativa a la sociedad. Mientras que el aprendizaje, por su parte, es un proceso continuo e inherentemente ligado a la experiencia educativa. Va más allá de la simple adquisición de información, involucrando la capacidad de reflexión, análisis crítico y aplicación práctica de lo aprendido. Se ha convertido en una habilidad crucial para adaptarse a nuevas circunstancias y desafíos de la innovación. Por esta razón se analizan los problemas educativos, conflictos en el aula, principios de aprendizaje, problemas de aprendizaje, la retroalimentación, tipos de aprendizaje, estilos de aprendizaje, estrategias para los estilos de aprendizaje, estrategias de enseñanza, nuevos procesos de enseñanza, proceso de enseñanza híbridos, deficiencias del docente, principios de la instrucción, estudiantes que requieren atención, tipos de pedagogía, niveles de asimilación, modelo pedagógico 2030 y habilidades blandas.

En el capítulo III se menciona que la innovación educativa abarca una variedad de enfoques, desde la integración de tecnologías emergentes hasta la reconfiguración de estrategias pedagógicas tradicionales. Se trata de responder a las necesidades cambiantes de los estudiantes, fomentar la creatividad, estimular el pensamiento crítico y cultivar habilidades prácticas y adaptativas. Se analizan la innovación educativa, la educación en el 2030, tipos de educación virtual, competencias digitales, metaverso, gamificación, ventajas y desventajas de la innovación tecnológica y los tipos de entornos virtuales.

Finalmente, en el capítulo IV, se habla del listado de verificación para realizar los eventos de capacitación, fenómenos del lenguaje, importancia del docente, importancia de la educación en valores, inclusiva y emocional.

A lo largo de este libro, se presentarán diferentes perspectivas y opiniones sobre el campo de la educación, pero nuestro principal objetivo es proporcionar información precisa y actualizada, ayudar a los lectores a desarrollar una comprensión profunda y crítica sobre la importancia de la comunicación, educación e innovación. El texto cuenta con cuatro capítulos en que se abordan temas de interés.

Esperamos que este libro sea un recurso valioso para aquellos que deseen profundizar en el mundo de la educación, y que les permita adquirir nuevas habilidades y conocimientos para mejorar su práctica educativa y su participación en el debate educativo.

CAPÍTULO I

1.1. LA COMUNICACIÓN

La comunicación es el proceso mediante el cual se transmiten y reciben información, ideas y sentimientos entre dos o más personas o entidades. La comunicación puede tomar muchas expresiones, incluido el lenguaje hablado, la escritura, las expresiones faciales, el lenguaje corporal y otras formas de intercambio de información (ver fig. 1.1).

Según Gómez (2016, p. 3), el lenguaje y la comunicación están muy relacionados entre sí. El lenguaje aplica los signos y la comunicación se vale de diferentes elementos con los que se configuran los signos lingüísticos.

Figura 1.1. Comunicación



Fuente: Vecteezy, 2023

Nota: la figura es utilizada con fines académicos

Comenzaremos por definir a la comunicación como el intercambio de información entre individuos a través de canales. Estos mensajes pueden ser verbales o no verbales y se pueden comunicar de diversas maneras, incluidas palabras, texto, lenguaje corporal, gestos y medios digitales. La comunicación es un proceso esencial en la vida cotidiana, fundamental en la sociedad y en las relaciones humanas. Se utiliza para intercambiar información, expresar pensamientos, sentimientos, persuadir, negociar, resolver conflictos, construir y mantener relaciones personales y profesionales exitosas. La comunicación efectiva aumenta la comprensión entre las personas, fortalece las relaciones, promueve la cooperación y el trabajo en equipo y permite la resolución de conflictos (Histórico y Educación, 2017).

La comunicación es fundamental en el ámbito educativo. La habilidad para comunicarse de forma clara y efectiva marca la diferencia entre el éxito y el fracaso. La comunicación es una habilidad vital que todos debemos desarrollar y perfeccionar a lo largo de nuestras vidas.

1.1.1. Importancia de la comunicación

La comunicación es esencial para que las instituciones educativas coordinen actividades, tomen decisiones, resuelvan conflictos, construyan buenas relaciones y aumenten la eficiencia. La comunicación efectiva marca la diferencia en la educación (ver fig. 1.2).

La comunicación es un elemento esencial en cualquier nivel educativo porque permite la transferencia de información, ideas, objetivos y tareas entre los miembros de la comunidad educativa. Para Carrillo (2023), la importancia de la comunicación viene determinada por las siguientes razones:

Coordinación

La comunicación es necesaria para coordinar las actividades y esfuerzos, debe ser clara y efectiva para que permita que todos trabajen juntos para lograr un mismo objetivo.

Figura 1.2. Importancia de la comunicación



Fuente: Freepik, 2022

Nota: la figura es utilizada con fines académicos

Toma de decisiones

La comunicación es fundamental para la toma de decisiones. Sin una comunicación efectiva, las decisiones pueden ser difíciles.

Resolución de conflictos

La comunicación ayuda a resolver conflictos y problemas. Cuando el sistema educativo puede comunicarse de manera efectiva, hay posibilidades de reducir los malos entendidos o disputas.

Relaciones de comunicación

La comunicación también es importante para las buenas relaciones entre los miembros de las instituciones educativas. La comunicación segura promueve la confianza de los alumnos-empleados y el respeto mutuo (Segura, 2023).

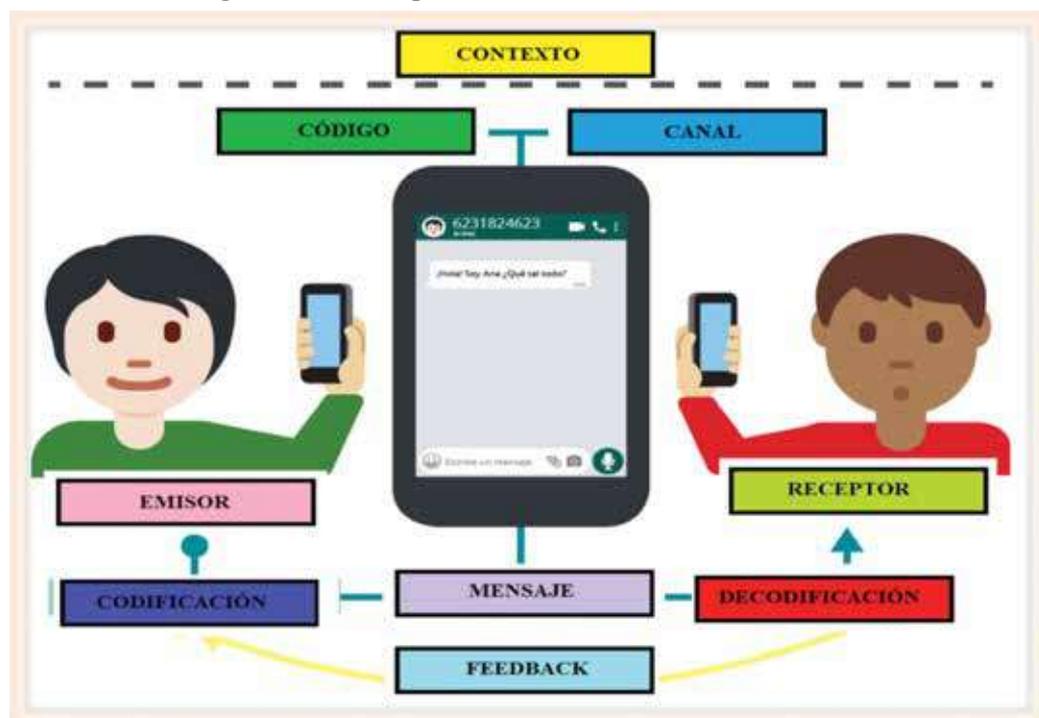
Mayor eficiencia

La comunicación efectiva contribuye a la eficiencia de las instituciones, ya que permite a los docentes y estudiantes trabajar de manera más eficiente y en menor tiempo.

Eserp (2023) considera que la comunicación es fundamental en todas las relaciones humanas. Sin ella, las personas estarían solas y aisladas, es fundamental conocer la importancia de la comunicación para socializarnos mejor.

1.1.2. Principales elementos de la comunicación

Figura 1.3. Principales elementos de la comunicación



Fuente: Koruro, 2022

Nota: la figura es utilizada con fines académicos

La comunicación es un proceso complejo que implica diferentes elementos y etapas (ver fig. 1.3). Los elementos principales de la comunicación son:

Emisor

Es la persona o entidad que envía el mensaje, es quien tiene la intención de comunicar algo a un receptor.

Receptor

Es la persona o entidad que recibe el mensaje, es quien interpreta el mensaje y le da significado.

Mensaje

Es la información que el emisor desea comunicar, puede ser verbal o no verbal y puede incluir tanto palabras como gestos, tono de voz, imágenes.

Canal

Es el medio a través del cual se transmite el mensaje, puede ser un medio físico como el aire (en el caso de la comunicación oral) o una pantalla (en el caso de la comunicación escrita), puede ser un medio tecnológico como el teléfono o internet (Zumba, 2022).

Código

Es el conjunto de símbolos y reglas que se utilizan para codificar y decodificar el mensaje, puede ser un lenguaje verbal o no verbal, y puede variar según la cultura y el contexto. GVA (2022)

Contexto

Es el entorno en el que se produce la comunicación, incluye factores como la situación, el lugar, la hora, la cultura y puede influir en la forma en que se interpreta el mensaje.

Retroalimentación o *feedback*

Es la respuesta que el receptor da al mensaje, puede ser verbal o no verbal, y puede indicar si el mensaje ha sido comprendido correctamente o si se necesita más información.

Espinoza (2020) considera los elementos de la comunicación son todos y cada uno de los componentes que participan en el desarrollo del envío y recepción de cualquier mensaje.

1.1.3. Características de una buena comunicación

Estas son algunas características importantes en la comunicación para mantener un diálogo práctico. En comunicación se puede hablar de la oral, no verbal y escrita (ver fig.1.4).

Una buena comunicación se caracteriza por lo siguiente:

Claridad

Las ideas y mensajes deben ser expresados de manera clara y concisa para que el receptor pueda entenderlos fácilmente.

Coherencia

Los mensajes deben estar bien organizados y conectados entre sí para que el receptor pueda seguir el hilo de la conversación.

Figura 1.4. Características de una buena comunicación



Fuente: Freepik, 2021

Nota: la figura es utilizada con fines académicos

Escucha activa

Es importante escuchar al interlocutor de manera activa y mostrar interés en sus opiniones y puntos de vista.

Empatía

Una buena comunicación implica la capacidad de entender y sentir empatía por el receptor, lo que facilita la comprensión mutua.

Retroalimentación

Es importante que tanto el emisor como el receptor puedan dar y recibir retroalimentación sobre el mensaje para asegurar que se ha comprendido correctamente.

Uso adecuado del lenguaje

El uso de un lenguaje claro, sencillo y adecuado al receptor es fundamental para una buena comunicación.

Asertividad

La comunicación asertiva implica expresar las ideas y sentimientos de manera clara y respetuosa, sin ser agresivos ni pasivos (Amayaco, 2021).

Adaptabilidad

Es importante ser capaz de adaptar el estilo de comunicación a las necesidades y características del receptor, para garantizar una comunicación efectiva.

La comunicación oral y escrita son dos formas distintas de comunicación que presentan diferencias significativas en cuanto a su naturaleza, características, ventajas y desventajas. McGraw (2021)

Para Humanidades (2020, p. 4), una buena comunicación debe tener una estructura básica que facilite la comprensión a los oyentes.

Tabla 1.1. Principales características de una buena comunicación

Característica	Descripción
Claridad	Mensajes claros y comprensibles, evitando ambigüedades.
Coherencia	Mantener consistencia en el mensaje y evitar contradicciones.
Concisión	Expresar ideas de manera breve y sin redundancias.
Escucha activa	Prestar atención a los demás, demostrando interés y comprensión.
Empatía	Comprender y compartir los sentimientos de los demás.
Retroalimentación positiva	Proporcionar comentarios constructivos y alentadores.
Respeto	Reconocer las opiniones y perspectivas de los demás.
Asertividad	Expresar sus opiniones de manera directa y respetuosa.
Adaptabilidad	Ajustarse al estilo de comunicación del interlocutor.
Sin prejuicios	Evitar juicios previos y estar abierto a diferentes perspectivas.
Comunicación no verbal	Prestar atención a gestos, expresiones faciales y lenguaje corporal.
Timing	Elegir el momento adecuado para la comunicación.
Confianza	Construir y mantener la confianza en la comunicación.
Honestidad	Ser sincero y transparente en la comunicación.
Paciencia	Tener paciencia al escuchar y al explicar ideas.
Adaptación al público	Ajustar el mensaje según la audiencia y contexto.

Fuente: Autores

1.1.4. Comunicación oral

Figura 1.5. Comunicación oral



Fuente: Quizizz, 2023

Nota: la figura es utilizada con fines académicos

La comunicación oral es la forma de comunicación en la que se utilizan palabras habladas y/o sonidos para transmitir información entre dos o más personas. Es una forma de comunicación interpersonal que puede ocurrir en diferentes contextos, como en el ámbito laboral, académico, social, familiar, entre otros (ver fig. 1.5).

La comunicación oral implica la habilidad de escuchar y hablar de manera efectiva, utilizando una variedad de habilidades y recursos lingüísticos para expresar ideas, pensamientos y emociones. Estas habilidades incluyen la pronunciación, la entonación, el ritmo y la fluidez del habla (Zambrano, 2023).

En la comunicación oral, el lenguaje corporal, los gestos y la expresión facial también juegan un papel importante en la transmisión de mensajes y en la interpretación de la información por parte del receptor. Por lo tanto, la comunicación oral no solo se trata de lo que se dice, sino también de cómo se dice y se interpreta.

Comunicación oral

- Es un proceso de comunicación que se realiza a través del habla y la escucha.
- Se lleva a cabo en tiempo real y en presencia del emisor y el receptor.
- Es más dinámica y flexible que la comunicación escrita.
- Permite una mayor interacción y retroalimentación entre el emisor y el receptor.
- Es más efectiva para transmitir emociones y sentimientos.
- Puede ser más difícil de recordar o de documentar que la comunicación escrita.

La comunicación oral tiene varias ventajas que la hacen una forma importante y efectiva de comunicación. Las ventajas más significativas son:

Inmediatez

La comunicación oral permite una interacción directa e inmediata entre las personas involucradas. Los mensajes pueden ser transmitidos y recibidos en tiempo real, lo que permite una respuesta y una retroalimentación inmediatas (Edu, 2023).

Retroalimentación instantánea

La comunicación oral permite que el emisor reciba retroalimentación inmediata del receptor. Esto permite al emisor saber si su mensaje ha sido comprendido correctamente y si es necesario aclarar o reformular el mensaje (Blink, 2020).

Mayor claridad y precisión

La comunicación oral permite la utilización de una variedad de recursos lingüísticos, como la entonación, el ritmo y el lenguaje corporal, que pueden mejorar la claridad y precisión del mensaje (Prieto, 2021).

Personalización

La comunicación oral permite una mayor personalización de la comunicación ya que se puede adaptar el mensaje y el tono de acuerdo con el receptor y la situación.

Fortalecimiento de las relaciones interpersonales

La comunicación oral permite una interacción más cercana y personal entre las personas, lo que ayuda a fortalecer las relaciones interpersonales.

Flexibilidad

La comunicación oral es flexible y puede adaptarse a diferentes contextos y situaciones, lo que la hace una forma de comunicación muy versátil.

La comunicación oral es una forma importante y efectiva de comunicación que ofrece muchas ventajas en términos de inmediatez, retroalimentación instantánea, claridad y precisión, personalización, fortalecimiento de relaciones interpersonales y flexibilidad (Rosales, 2021).

Las desventajas de la comunicación oral son las siguientes:

Falta de registro

La comunicación oral no deja un registro escrito de lo que se ha discutido, lo que puede ser un problema si se necesita hacer referencia a la conversación más tarde.

Menor precisión

La comunicación oral puede ser menos precisa que la comunicación escrita, ya que depende en gran medida de la memoria y la habilidad del hablante para expresarse de manera clara y concisa.

Problemas de comprensión

Las barreras lingüísticas, la falta de atención y la confusión pueden dificultar la comprensión de lo que se dice.

Menos formal

La comunicación oral puede ser menos formal que la comunicación escrita, lo que puede ser un problema en situaciones que requieren un mayor nivel de formalidad.

Limitaciones de tiempo y espacio

La comunicación oral se limita por el tiempo y el espacio, ya que las conversaciones deben tener lugar en un momento y lugar específicos.

Problemas de privacidad

La comunicación oral puede no ser privada si se lleva a cabo en un entorno en el que otras personas pueden escuchar la conversación.

1.1.5. Comunicación escrita

Figura 1.6. Comunicación escrita



Fuente: Freepik, 2022

Nota: la figura es utilizada con fines académicos

La comunicación escrita se refiere a la transmisión de información o ideas mediante el uso de palabras escritas, como letras, números y símbolos, en lugar de la comunicación verbal. Esta forma de comunicación puede incluir el uso de varios medios, como correos electrónicos, mensajes de texto, cartas, informes, publicaciones en redes sociales, entre otros (ver fig. 1.6).

La comunicación escrita tiene varias ventajas, como permitir una mayor precisión y claridad en la comunicación, una comunicación más formal y estructurada, y permitir que la información se almacene y se comparta fácilmente (Indeed, 2022).

Sin embargo, también puede presentar algunos desafíos, como la falta de retroalimentación inmediata, la posibilidad de malinterpretación del mensaje y la necesidad de habilidades de escritura efectiva para comunicarse con eficacia.

Sin embargo, para Comunicación (2022), la comunicación escrita es aquella mediante la cual se emite un mensaje por medio de la palabra escrita, que ha sido llamada también como Comunicación Técnica Impresa.

Comunicación escrita:

- Es un proceso de comunicación que se realiza mediante la escritura y la lectura.
- Puede llevarse a cabo de forma asincrónica, es decir, en momentos distintos para el emisor y el receptor.
- Es más formal y estructurada que la comunicación oral.
- Permite una mayor precisión y claridad en la transmisión de información.
- Es más efectiva para comunicar detalles técnicos o complejos.
- Permite la revisión y la corrección antes de ser enviada.
- Tiene una mayor duración y permanencia que la comunicación oral.

La comunicación escrita tiene varias ventajas, algunas de las cuales son:

Precisión

La comunicación escrita permite la posibilidad de revisar y editar el mensaje antes de enviarlo, lo que aumenta la precisión de la información que se desea comunicar.

Claridad

Al ser una forma estructurada y organizada de comunicación, permite transmitir de manera clara y concisa el mensaje, con lo que se evitan confusiones y malentendidos.

Permite una comunicación formal

La comunicación escrita es la forma más utilizada en el ámbito educativo, ya que permite una comunicación formal y profesional entre docentes, estudiantes y padres de familia.

Registro y almacenamiento

La comunicación escrita permite el registro y almacenamiento de la información, lo que facilita la búsqueda de información en el futuro.

Comunicación asincrónica

La comunicación escrita permite la comunicación asincrónica, lo que significa que el mensaje puede ser leído y respondido en un momento conveniente para el receptor, en lugar de requerir una respuesta inmediata.

Flexibilidad

La comunicación escrita puede realizarse a través de varios medios, como correo electrónico, mensajes de texto, cartas, publicaciones en redes sociales, entre otros, lo que proporciona flexibilidad en la elección del medio de comunicación que mejor se adapte a la situación (Atalaya, 2018).

La comunicación escrita es una herramienta valiosa para transmitir información de manera efectiva y precisa, lo que la hace indispensable en el mundo empresarial y académico.

También existen desventajas en la comunicación escrita que se detallan a continuación:

Falta de inmediatez

A diferencia de la comunicación oral, la comunicación escrita no es instantánea. Puede haber un retraso en la recepción y respuesta de los mensajes, lo que puede ser un problema en situaciones en las que se requiere una respuesta rápida (Sabater, 2007).

Falta de tono y lenguaje corporal

Al comunicarse por escrito, es difícil transmitir tono y lenguaje corporal.

Interpretación errónea

Debido a la falta de tono y lenguaje corporal, los mensajes escritos pueden ser interpretados de manera diferente a la intención del remitente. Esto puede llevar a malentendidos y conflictos.

Menos personal

La comunicación escrita puede ser menos personal que la comunicación oral. A veces, se puede perder la conexión humana y emocional que se establece en una conversación cara a cara.

Dificultades en la claridad

A veces, la escritura puede ser confusa y poco clara, lo que puede dificultar la comprensión de los mensajes.

Dificultades con la lengua

En situaciones en las que el receptor no habla el mismo idioma que el remitente, la comunicación escrita puede ser aún más difícil de entender.

Se puede decir que ambas formas de comunicación tienen sus ventajas y desventajas dependiendo del contexto y el propósito de la comunicación. La comunicación oral es más efectiva en situaciones informales y en la transmisión de emociones, mientras que la comunicación escrita es más efectiva en situaciones formales y en la transmisión de información precisa y detallada (Liu et al., 2023).

1.1.6. Comunicación no verbal

Figura 1.7. Comunicación no verbal



Fuente: Freepik, 2018

Nota: la figura es utilizada con fines académicos

La comunicación no verbal se refiere a la forma en que nos comunicamos mediante gestos, posturas, expresiones faciales, tono de voz, contacto visual, distancia física y otras señales no lingüísticas. Es decir, todo lo que no involucra el uso de palabras. La comunicación no verbal puede ser intencional o no intencional y puede transmitir información sobre nuestros sentimientos, actitudes, intenciones y personalidad. A menudo, la comunicación no verbal se considera una parte importante de la comunicación interpersonal, ya que complementa y a veces incluso sustituye a las palabras habladas (Asana, 2020) (ver fig. 1.7).

La comunicación no verbal tiene varias ventajas, entre las cuales se encuentran:

Mayor riqueza de información

La comunicación no verbal a menudo transmite información que no puede ser expresada mediante palabras, como el tono de voz, las expresiones faciales, los gestos y la postura. Esto enriquece la comunicación y nos permite transmitir información más completa.

Mayor eficacia en la comunicación

La comunicación no verbal puede ser más efectiva que las palabras en ciertas situaciones, como cuando estamos tratando de expresar emociones o cuando estamos tratando de persuadir a alguien. Los gestos, la postura y las expresiones faciales pueden ser mucho más efectivas que las palabras en estos casos (Yago-sesky, 2019).

Facilita la comprensión

La comunicación no verbal puede ayudar a aclarar el significado de las palabras habladas. Por ejemplo, si alguien dice algo con un tono sarcástico, la expresión facial puede ayudar a aclarar que el comentario no es serio.

Contribuye a la construcción de relaciones interpersonales

La comunicación no verbal puede ayudar a construir relaciones interpersonales más fuertes. El contacto visual, los gestos y la proximidad física pueden transmitir la atención y el interés en la otra persona, lo que puede fortalecer la relación (Ecuador, 2018).

Transmite emociones con mayor precisión

La comunicación no verbal es especialmente efectiva para transmitir emociones. Las expresiones faciales y los gestos pueden transmitir emociones como la felicidad, la tristeza, el enojo y la sorpresa de una manera que las palabras no pueden (Macías, 2021).

Aunque la comunicación no verbal puede ser muy efectiva en ciertas situaciones, también puede tener algunas desventajas, que incluyen:

Ambigüedad

La comunicación no verbal puede ser ambigua y difícil de interpretar. Los gestos y las expresiones faciales pueden tener diferentes significados en diferentes culturas y contextos, lo que puede llevar a malentendidos y confusiones.

Incongruencia

En ocasiones, la comunicación no verbal puede contradecir las palabras habladas o escritas. Por ejemplo, alguien podría decir que está contento, pero su lenguaje corporal puede indicar lo contrario, lo que puede llevar a desconfianza y falta de credibilidad.

Limitación

La comunicación no verbal puede ser limitada en términos de la cantidad de información que se puede transmitir. A diferencia de las palabras habladas o escritas, que pueden ser explícitas y detalladas, la comunicación no verbal a

menudo se basa en señales sutiles y puede ser más difícil de interpretar (Máster, 2010).

Dificultad para corregir errores

Si se envía un mensaje equivocado a través de la comunicación no verbal, puede ser difícil corregirlo después. Por ejemplo, si alguien hace un gesto ofensivo sin darse cuenta, podría ser difícil explicar que no era su intención.

Dependencia del contexto

La comunicación no verbal a menudo depende del contexto en el que se produce. Por lo tanto, si el contexto cambia, el significado de la comunicación no verbal puede cambiar también.

La comunicación no verbal puede ser una herramienta valiosa en la comunicación humana, también tiene sus desventajas y limitaciones. Es importante tener en cuenta estas desventajas al utilizar la comunicación no verbal y asegurarse de que se utilice de manera efectiva y apropiada en diferentes situaciones (Jesús, 2015).

Economipedia (2021) menciona que la comunicación no verbal tiene como objetivo transmitir un mensaje por medio de gestos, expresiones faciales o determinadas posturas.

1.1.7. Expresión corporal

Figura 1.8. Expresión corporal



Fuente: Freepik, 2023

Nota: la figura es utilizada con fines académicos

La expresión corporal es una forma de comunicación no verbal que utiliza el lenguaje del cuerpo para transmitir ideas, emociones y sentimientos. La importancia de la expresión corporal radica en que, por medio de ella, podemos comunicarnos de manera efectiva sin necesidad de utilizar palabras (ver fig. 1.8).

La expresión corporal es especialmente importante en ciertas situaciones, como en la interpretación de obras teatrales, en la danza, en el deporte, en la terapia y en la enseñanza. En estas áreas, la expresión corporal puede ayudar a transmitir ideas y emociones de manera más efectiva, permitiendo que el mensaje llegue al público o al receptor de manera clara y directa.

La expresión corporal es una herramienta útil para mejorar la autoconfianza, la autoestima y la autoexpresión. Al aprender a controlar y utilizar el cuerpo de manera consciente, podemos mejorar nuestra capacidad de comunicarnos de

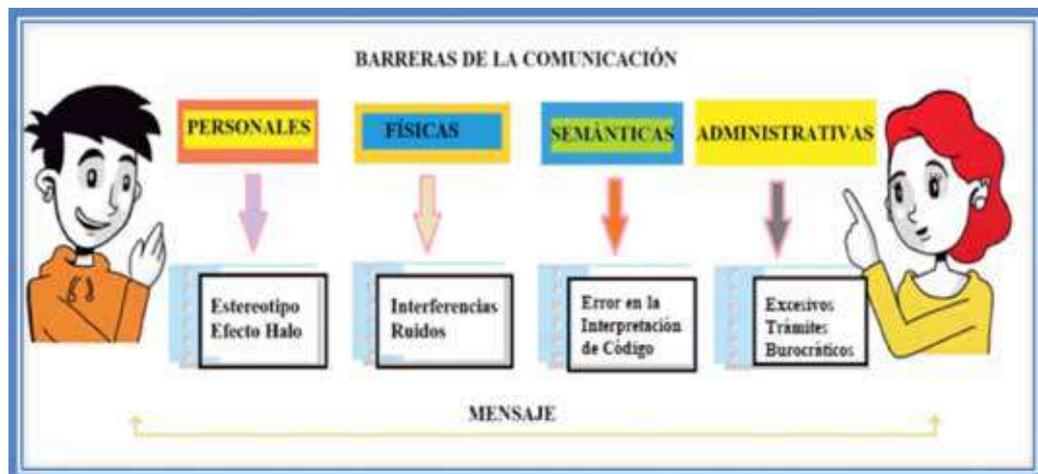
manera efectiva, lo que puede tener un impacto positivo en nuestras relaciones personales y profesionales (Belén et al., 2023).

La expresión corporal es una forma importante de comunicación no verbal que puede tener muchos usos prácticos y beneficios personales. Euroinnova (2023, p. 1) considera que la expresión corporal:

Es una actividad empleada por aquellas personas que utilizan los movimientos de su cuerpo para manifestar emociones y sensaciones, es por esto que dicha actividad es frecuentemente utilizada por artistas, bailarines o mimos que buscan transmitir, a través de sus representaciones o personajes una historia o un mensaje siendo el lenguaje no verbal la principal herramienta que usan para tal fin.

1.2. BARRERAS QUE DIFICULTAN LA COMUNICACIÓN

Figura 1.9. Barreras de la comunicación

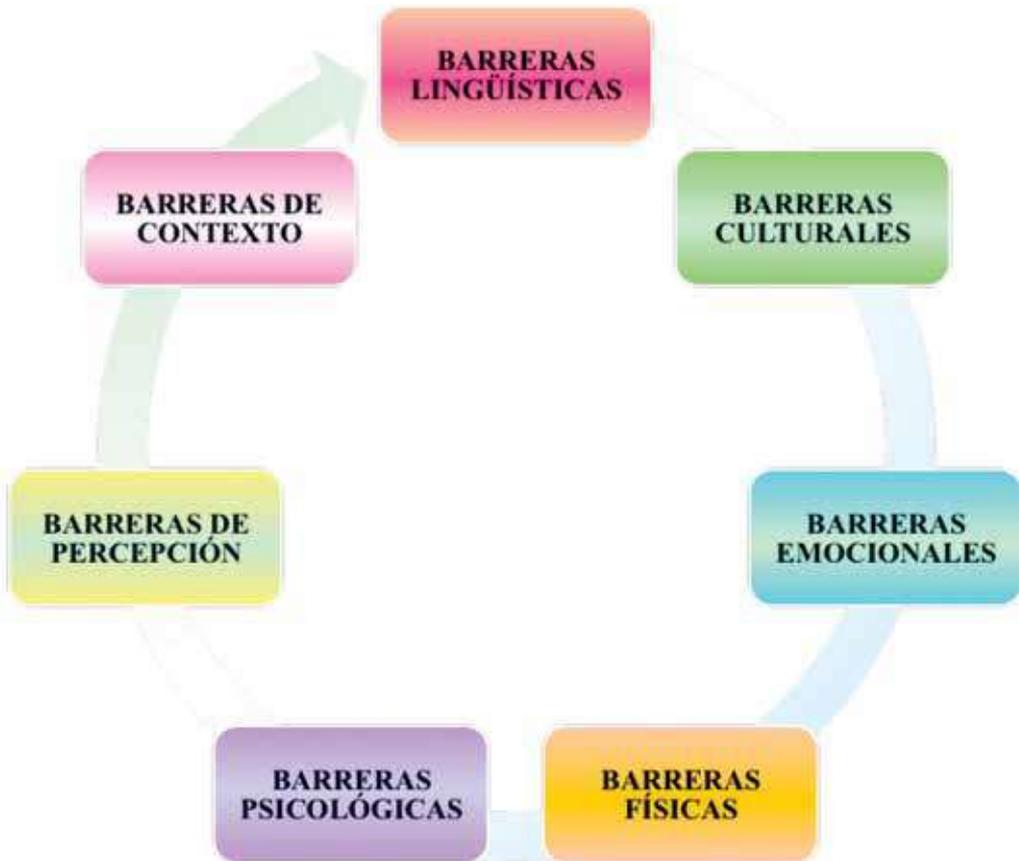


Fuente: Formación, 2018

Nota: la figura es utilizada con fines académicos

Existen diversas barreras que pueden impedir una comunicación efectiva:

Figura 1.10. Barreras lingüísticas



Barreras lingüísticas

Cuando existe una diferencia en el lenguaje o la jerga utilizada por las personas que se comunican, esto puede dificultar la comprensión y el entendimiento (Guerrero, 2016).

Barreras culturales

Las diferencias culturales pueden llevar a malentendidos y confusiones en la comunicación, ya que los valores, normas y costumbres de cada cultura pueden ser muy diferentes.

Barreras emocionales

Las emociones pueden afectar la comunicación. Por ejemplo, si una persona está enojada, triste o frustrada, puede tener dificultades para comunicarse claramente (Griggs, 2017).

Barreras físicas

Las barreras físicas, como el ruido, la distancia o una mala conexión telefónica, pueden dificultar la comunicación efectiva.

Barreras psicológicas

Las actitudes negativas, como el prejuicio, la falta de confianza o la falta de interés en la comunicación, pueden impedir la comprensión y la relación (Jiménez, 2017).

Barreras de percepción

Las personas pueden percibir y entender de manera diferente las mismas palabras o acciones, lo que puede llevar a malentendidos y confusiones.

Barreras de contexto

El contexto en el que se produce la comunicación puede afectar la comprensión, ya que la información puede ser interpretada de manera diferente dependiendo del contexto (Terrón, 2004).

Es importante tener en cuenta estas barreras y tratar de superarlas para lograr una comunicación efectiva (ver fig. 1.9 y 1.10).

Figura 1.11. Barreras para la comunicación



Las barreras más comunes de la comunicación son (ver fig. 1.11):

Falta de atención

Los receptores pueden estar distraídos por otros estímulos que los alejan de la comunicación, como redes sociales, juegos entre otros medios tecnológicos (Gutiérrez, 2013).

Diferentes estilos de comunicación

Cada persona tiene un estilo de comunicación único, lo que puede crear malentendidos o problemas de comunicación (UNESCO, 2015).

Diferentes idiomas y culturas

Las personas pueden hablar diferentes idiomas o tener diferentes antecedentes culturales, lo que dificulta la comprensión mutua.

Falta de habilidades sociales

Algunas personas pueden tener dificultades para expresar sus ideas y sentimientos, lo que puede limitar su capacidad para comunicarse efectivamente (Fragoso, 2015).

Falta de confianza

Algunas personas pueden tener miedo de expresarse o hacer preguntas en un entorno de grupo, lo que puede limitar su capacidad para participar en la comunicación (Quintero, 2016).

Problemas técnicos

Las tecnologías de la comunicación, como los micrófonos, los altavoces y las conexiones de internet pueden presentar problemas técnicos, lo que puede dificultar la comunicación.

Prejuicios y estereotipos

Los prejuicios y los estereotipos pueden limitar la capacidad de las personas para entender y apreciar las diferencias culturales y lingüísticas de los otros.

1.3. CÓMO EMPEZAR UN DIÁLOGO

Recuerde siempre ser educado, respetuoso y amable al iniciar un diálogo (ver fig. 1.12).

Hay diferentes formas de comenzar un diálogo, dependiendo del contexto y la persona con la que estás hablando. Compartimos algunas sugerencias:

Saludo

Un saludo siempre es una forma cordial y educada de empezar una conversación. Puedes decir «hola», «buenos días», «buenas tardes» o «buenas noches», dependiendo del momento del día.

Pregunta

Si estás hablando con alguien a quien no conoces o si quieres iniciar una conversación sobre un tema en particular, puedes comenzar con una pregunta. Por ejemplo, «¿Cómo estás?» o «¿Qué opinas sobre el resultado del partido de fútbol?».

Figura 1.12. ¿Cómo empezar un diálogo?



Fuente: Freepik, 2023b

Nota: la figura es utilizada con fines académicos

Comentario

Si estás en una situación social o en un ambiente en el que se comparte un interés común, puedes empezar con un comentario sobre el tema en cuestión. Por ejemplo, si estás en una conferencia sobre tecnología, puedes decir: «Me encanta la presentación que acabo de ver sobre la industria 4.0 o algún tema en general» (Suárez, 2019).

Introducción

Si estás en una situación en la que necesitas presentarte a alguien por primera vez, puedes comenzar con una breve presentación. Por ejemplo, «Hola, mi nombre es María, tengo 25 años, soy de Riobamba y estudio en la ESPOCH ¿y tú?».

1.3.1. ¿Cómo mantener una buena comunicación?

Figura 1.13. Buena comunicación



Fuente: Vecteezy, 2022

Nota: la figura es utilizada con fines académicos

La comunicación efectiva es esencial para establecer relaciones saludables y satisfactorias en cualquier ámbito de la vida (ver fig. 1.13). Algunos consejos para lograr una buena comunicación:

Escucha activa

Presta atención a lo que la otra persona está diciendo sin interrumpir y haz preguntas para aclarar cualquier malentendido.

Clarifica los pensamientos

Antes de iniciar una conversación, asegúrate de que tienes una idea clara de lo que quieres comunicar.

Usa un lenguaje claro y conciso

Evita el uso de jergas, abreviaturas o tecnicismos que puedan confundir al receptor.

Sé empático

Trata de ponerte en el lugar de la otra persona y comprende sus sentimientos y perspectivas.

Mantén una actitud respetuosa

La comunicación efectiva implica un respeto mutuo y una disposición a escuchar y comprender las opiniones de los demás.

Sé breve y directo

Evita rodeos o divagaciones, ve directo al punto.

Aprenda a dar y recibir críticas

Sé constructivo en la forma de dar críticas y no lo tomes de manera personal cuando te den críticas.

Usa la comunicación no verbal

Presta atención al lenguaje corporal, tono de voz y expresiones faciales, ya que pueden reforzar o debilitar el mensaje que estás tratando de comunicar.

Sé flexible

A veces, es necesario ajustar el enfoque de la comunicación para adaptarse a diferentes personalidades y situaciones.

Practica la comunicación regularmente

La práctica hace al maestro. La comunicación es una habilidad que se mejora con la práctica regular, así que intenta mantener una buena comunicación con las personas cercanas a ti (Ecuador, 2018b).

1.3.2. Cómo sostener un diálogo

Sostener un diálogo implica tener una conversación con otra persona, en la que ambas partes intercambian ideas, opiniones y puntos de vista (ver fig. 1.14). Algunos consejos para sostener un diálogo efectivo:

Escuchar atentamente

Presta atención a lo que la otra persona está diciendo. No interrumpas y deja que termine de hablar antes de responder.

Figura 1.14. Dialogando



Fuente: Verteezy, 2019

Nota: la figura es utilizada con fines académicos

Has preguntas

Para profundizar en el tema que están discutiendo y para demostrar interés en lo que la otra persona está diciendo. Esto también muestra que estás comprometido en la conversación.

Responde con respeto

Debes ser respetuoso en sus respuestas, evita insultar o criticar a la otra persona, expresa tus propias opiniones de manera clara y respetuosa.

Comparte tus ideas

No tengas miedo de compartir tus propias ideas y opiniones. Un diálogo es una conversación bidireccional, y es importante que ambas partes tengan la oportunidad de hablar.

Sé abierto y receptivo

A nuevas ideas y puntos de vista, escucha con mente abierta y trata de entender la perspectiva de la otra persona.

Mantén el enfoque

Trata de mantener el enfoque en el tema en discusión, evita divagar o cambiar de tema sin razón.

Sé consciente de tus emociones

Si te sientes frustrado o enojado durante la conversación, toma un momento para respirar y calmarte antes de responder. La comunicación efectiva requiere que ambos lados estén tranquilos y enfocados (Cooper y Sawaf, 1998).

Termina la conversación de manera amistosa

Asegúrate de terminar la conversación de manera respetuosa, incluso si no están de acuerdo en todo. Agradece a la otra persona por su tiempo y por compartir sus ideas contigo.

El diálogo está ligado con la oratoria, entrevista, discurso, debate, panel, foro, cuento y la comunicación artificial.

1.3.3. La oratoria

Figura 1.15. Oratoria



Fuente: Freepik, 2019

Nota: la figura es utilizada con fines académicos

La oratoria es el arte de hablar en público con el propósito de informar, persuadir o entretener a una audiencia. Es una habilidad que se puede aprender y mejorar con la práctica, y se utiliza en muchos contextos, desde discursos políticos hasta presentaciones empresariales, ceremonias sociales y eventos académicos (ver fig. 1.15).

La oratoria implica no solo la habilidad de hablar clara y efectivamente, sino también la capacidad de estructurar el contenido de un discurso de manera coherente y persuasiva, y de transmitir el mensaje con una voz y gestos apropiados. Además, implica también la capacidad de conectarse con la audiencia y adaptar el discurso al público específico al que se dirige (Muñoz, 2020).

La oratoria es una habilidad importante en muchos aspectos de la vida, y puede ayudar a las personas a tener éxito en su carrera, a liderar a otros, a inspirar a la acción y a hacer una diferencia en el mundo.

La Empresa Capacitarse (2023) define a la oratoria como el arte de decir, y especialmente de saber decir. Se refiere a poder expresar en el momento justo y de la forma correcta el mensaje que queremos transmitir. Según la Real Academia Española, específicamente, la oratoria es «el arte de hablar con elocuencia» (p. 2).

1.3.4. La entrevista

Figura 1.16. La entrevista



Fuente: Shutterstock, 2023

Nota: la figura es utilizada con fines académicos

Una entrevista es un proceso de comunicación en el que una o varias personas hacen preguntas a otra persona o a un grupo de personas con el fin de obtener información, evaluar habilidades, conocimientos, actitudes, personalidad, entre otros aspectos relevantes para un propósito específico (ver fig. 1.16).

Las entrevistas pueden ser formales o informales, estructuradas o no estructuradas, y pueden llevarse a cabo en una variedad de contextos, como en el ámbito laboral, académico, periodístico o de investigación, entre otros. En general, la entrevista se utiliza como una herramienta para conocer mejor a alguien, evaluar su idoneidad para un determinado trabajo o tarea, o para obtener información relevante para una investigación o proyecto (Nicaragua, 2018).

Laura (2013) define a la entrevista como «una conversación que se propone con un fin determinado distinto al simple hecho de conversar». Es un instrumento técnico de gran utilidad en la investigación cualitativa, para recabar datos (p. 1).

1.3.5. Discurso

Figura 1.17. Discurso



Fuente: Vecteezy, 2023a

Nota: la figura es utilizada con fines académicos

El discurso es una forma de comunicación oral que se utiliza para transmitir ideas, emociones, pensamientos o información a una audiencia determinada. Es una actividad que implica la selección cuidadosa de las palabras, la organización coherente de las ideas y la habilidad para adaptarse a la situación y a la audiencia (ver fig. 1.17).

El discurso puede ser utilizado en diversos contextos, como en la política, la educación, los negocios, la religión, entre otros. Puede tener diferentes propósitos, como persuadir, informar, entretener o inspirar. La habilidad para realizar un buen discurso es muy valorada en la sociedad, ya que puede tener un gran impacto en la audiencia y en la consecución de objetivos.

Pérez (2023) define al discurso como el conjunto de palabras que se utilizan con el fin de lograr transmitir, de forma generalmente pública, oral y cronometrada, un mensaje, donde se manifiesta aquel asunto sobre el cual el emisor piensa y tiene como objeto informar, entretener o convencer (p. 10).

1.3.6. Debate

Figura 1.18. Debate



Fuente: Vecteezy, 2023a

Nota: la figura es utilizada con fines académicos

El debate es una discusión formal entre dos o más personas, en la que se presentan y discuten diferentes puntos de vista sobre un tema en particular. El objetivo del debate es llegar a una conclusión o resolución, y convencer a la audiencia de la validez y fortaleza de los argumentos presentados (ver fig. 1.18).

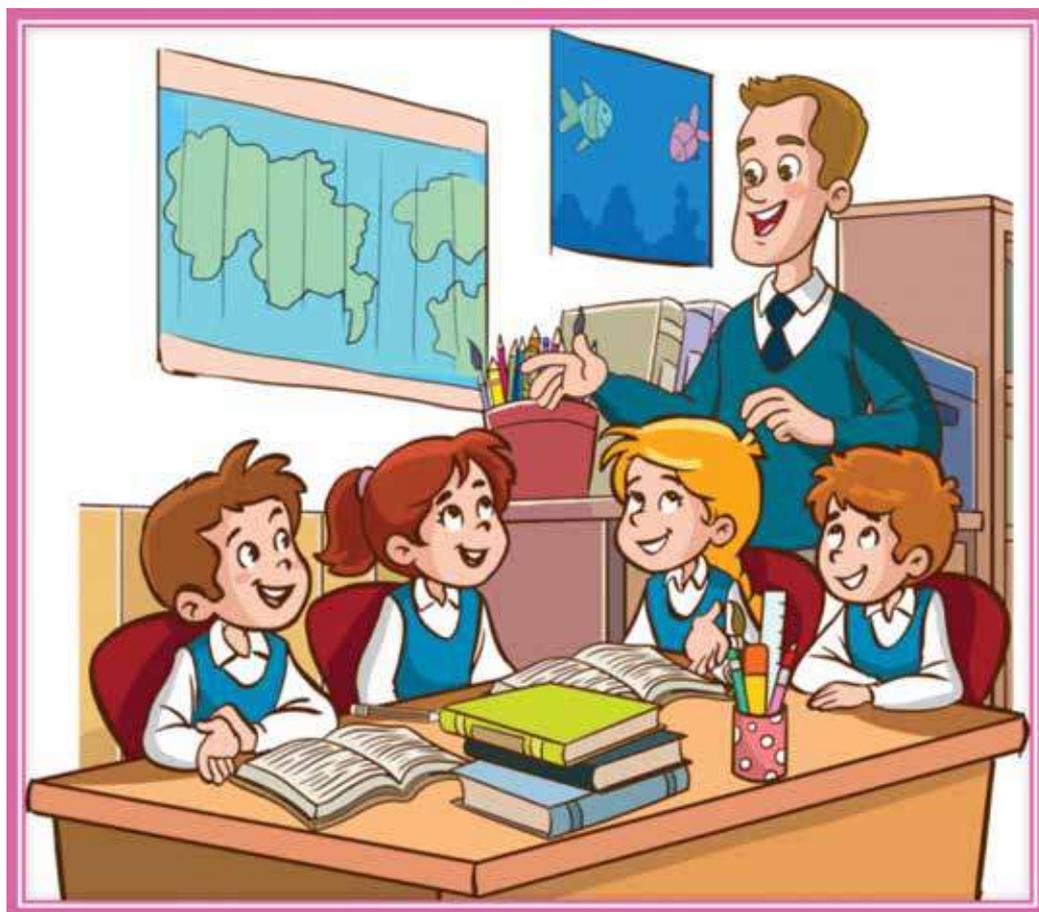
El debate generalmente se lleva a cabo siguiendo ciertas reglas establecidas de antemano, como el tiempo asignado a cada participante para hablar, la prohibición de interrupciones, la necesidad de presentar pruebas y argumentos sólidos y la obligación de respetar a los demás participantes y sus opiniones (Virginia et al., 2014).

Los debates pueden tener lugar en muchos contextos diferentes, desde competencias escolares y universitarias hasta discusiones políticas, pueden ser transmitidos en los medios de comunicación. Es una estrategia importante para explorar y entender diferentes perspectivas, puede servir para llegar a una solución efectiva y justa en situaciones de conflicto.

Docencia (2022) considera que el debate es un discurso oral catalogable como un tipo de conversación estructurada. Su objetivo es enfrentar dos o más opiniones acerca de un determinado tema polémico, o al menos, discutible desde diversos puntos de vista (p. 3).

1.3.7. Panel

Figura 1.19. Panel



Fuente: Oas, 2023

Nota: la figura es utilizada con fines académicos

En comunicación, el término «panel» se refiere a un grupo de personas reunidas para discutir un tema específico en frente de una audiencia. Un panel de comunicación generalmente incluye a un moderador que dirige la discusión y a un grupo de expertos o profesionales en el tema que se está discutiendo (ver fig. 1.19).

Los paneles de comunicación son comunes en conferencias, debates públicos y eventos similares, en que se busca una discusión profunda sobre un tema específico. Los panelistas pueden tener diferentes perspectivas y opiniones sobre el tema, lo que puede conducir a un debate interesante y productivo (Bustillos, 2020).

Los paneles de comunicación también pueden ser una herramienta útil para difundir información y educar al público sobre un tema en particular. La audiencia puede hacer preguntas y participar en la discusión, lo que puede ayudar a aclarar conceptos y aumentar la comprensión general sobre el tema en cuestión.

Espol (2023) menciona en su investigación que un panel es una reunión entre varias personas que hablan sobre un tema específico. Los miembros del panel suelen recibir el nombre de «panelistas», exponen su opinión y punto de vista sobre el tema que se va a tratar (p. 3).

1.3.8. Foro

Figura 1.20. Foro



Fuente: Vecteezy, 2023

Nota: la figura es utilizada con fines académicos

En el contexto de la comunicación, un foro es un espacio virtual o físico en el cual se llevan a cabo discusiones y debates sobre un tema específico. El foro puede ser en línea, como en un sitio web o una plataforma de redes sociales, o puede ser un evento en vivo en el que las personas se reúnen para discutir y compartir ideas (ver fig. 1.20).

Los foros en línea son muy populares y se utilizan para discutir sobre todo tipo de temas, desde la política y la cultura hasta la tecnología y el entretenimiento. Estos foros a menudo tienen una estructura de hilos o temas, en la que los usuarios pueden iniciar un nuevo tema o unirse a una conversación existente.

Los foros en comunicación son una forma útil para que las personas se conecten y discutan ideas, ya que permiten a los usuarios de todo el mundo interactuar y compartir información. Además, los foros también pueden ser una herramienta de investigación valiosa para las empresas y organizaciones que buscan comprender mejor las opiniones y necesidades de sus clientes o audiencia (Elizabeth y Reatiqui, 2023).

Dale (2023) menciona que un foro es una herramienta de comunicación, que permite establecer el contacto con otros usuarios a través de internet, generando el intercambio de información o de opiniones sobre diversos temas (p. 4).

1.3.9. Cuento

Figura 1.21. Cuento



Fuente: Noticias, 2023

Nota: la figura es utilizada con fines académicos

El cuento es un tipo de narración breve en el que se presenta una historia ficticia o real en un estilo sencillo y directo. Por lo general, el cuento tiene un inicio, un desarrollo y un desenlace, y se centra en un personaje principal o varios personajes que enfrentan algún tipo de conflicto o problema (ver fig. 1.21).

Los cuentos pueden ser escritos en prosa o en verso, y pueden abordar una amplia variedad de temas, desde aventuras y misterios hasta dramas y temas sociales. En general, los cuentos buscan entretener al lector o al oyente, pero también pueden transmitir enseñanzas o reflexiones sobre la vida y la sociedad.

Mientras que Cultura (2023) define el cuento como una narración breve de ficción que se distingue por tener un comienzo, un nudo y un desenlace, además de mostrar un incidente que sucede en un tiempo y espacio determinados, experimentados por uno o más personajes (p. 5).

1.3.10. Comunicación artificial

Figura 1.22. Comunicación artificial



Fuente: Insights, 2023

Nota: La figura es utilizada con fines académicos

La comunicación artificial se refiere a la interacción entre seres humanos y sistemas de inteligencia artificial (IA) diseñados para comunicarse y procesar información de manera autónoma. La comunicación artificial puede ser bidireccional, en la que los seres humanos y los sistemas de IA intercambian información y se comunican entre sí, o unidireccional, en la que los sistemas de IA proporcionan información a los seres humanos sin recibir ninguna respuesta en tiempo real (ver fig. 1.22).

La comunicación artificial se utiliza en una variedad de aplicaciones, como asistentes virtuales, chatbots, sistemas de reconocimiento de voz y análisis de

texto, entre otros. Estos sistemas pueden ayudar a automatizar tareas y procesos, proporcionar información útil y mejorar la eficiencia y la productividad. Sin embargo, la comunicación artificial todavía tiene limitaciones en términos de comprensión del lenguaje natural y la capacidad de procesar y analizar datos complejos (Andrade y Tumelero, 2023).

Se puede decir en un corto resumen lo siguiente:

El diálogo

Es una conversación entre dos o más personas que buscan intercambiar ideas y opiniones. En la actualidad, la inteligencia artificial también está preparada para generar una comunicación muy específica (Canavilhas, 2022).

La oratoria

Es el arte de hablar en público de manera persuasiva y efectiva, con el objetivo de influir en el pensamiento y la acción de la audiencia.

La entrevista

Es una conversación entre un entrevistador y un entrevistado, en la que se busca obtener información relevante sobre un tema en particular (Hernández et al., 2020).

El discurso

Es una presentación formal, en la que se expone una idea o un argumento, con el objetivo de persuadir o informar a la audiencia.

El debate

Es un intercambio de argumentos entre dos o más personas, en el que se busca defender y refutar una idea o un punto de vista.

El panel

Es una discusión en la que varios expertos comparten sus opiniones y conocimientos sobre un tema específico (Miguélez, 2019).

El cuento

Es una narración breve que cuenta una historia con un mensaje o una moraleja. Todos estos temas tienen en común la importancia del lenguaje y la comunicación efectiva en distintos contextos y situaciones (De Jaén et al., 2019).

Los niveles de lenguaje y funciones de la lengua pueden ayudar a mejorar el diálogo entre las personas, empresas o instituciones, por lo que es importante conocerlos.

1.4. NIVELES DE LENGUAJE

Figura 1.23. Niveles de lenguaje



Los niveles de lenguaje son las distintas formas en que se puede utilizar una lengua en función del contexto en el que se emplea y de las características del hablante y del receptor del mensaje. En general, se suelen distinguir tres niveles de lenguaje:

Nivel coloquial

Es el registro lingüístico más informal y cercano a la lengua hablada. Se utiliza en situaciones informales, entre amigos o familiares, y se caracteriza por ser espontáneo, relajado y desenfadado (Lenguaje, 2023).

Nivel estándar o formal

Es el registro lingüístico que se emplea en situaciones más formales, como en el ámbito académico o profesional, y en contextos en los que se requiere un mayor grado de corrección lingüística y de respeto por las normas gramaticales y ortográficas (González, 2012).

Nivel técnico o especializado

Es el registro lingüístico que se utiliza en ámbitos específicos como la medicina, la informática, la mecánica, entre otros. En este nivel, se emplean términos y expresiones que solo son conocidos por los expertos en la materia y que pueden resultar incomprensibles para el resto de los hablantes (ver fig. 1.23).

1.4.1. Funciones de la lengua

Figura 1.24. Funciones de la lengua



Las funciones del lenguaje se refieren a los diferentes objetivos comunicativos que se pueden lograr mediante el uso del lenguaje (ver fig. 1.24). Las cinco funciones del lenguaje son:

Función emotiva o expresiva

Esta función se centra en el emisor y su expresión emocional. El objetivo es comunicar los sentimientos, emociones y actitudes del emisor. Por ejemplo: «¡Qué triste estoy!».

Función representativa o referencial

Esta función se centra en el mensaje y en transmitir información objetiva y verificable sobre el mundo. El objetivo es transmitir conocimientos, hechos y descripciones. Por ejemplo: «El cielo está despejado hoy».

Función conativa o apelativa

Esta función se centra en el receptor y su respuesta. El objetivo es persuadir, convencer, ordenar, aconsejar o persuadir al receptor. Por ejemplo: «Compra este producto ahora mismo, está barato».

Función poética o estética

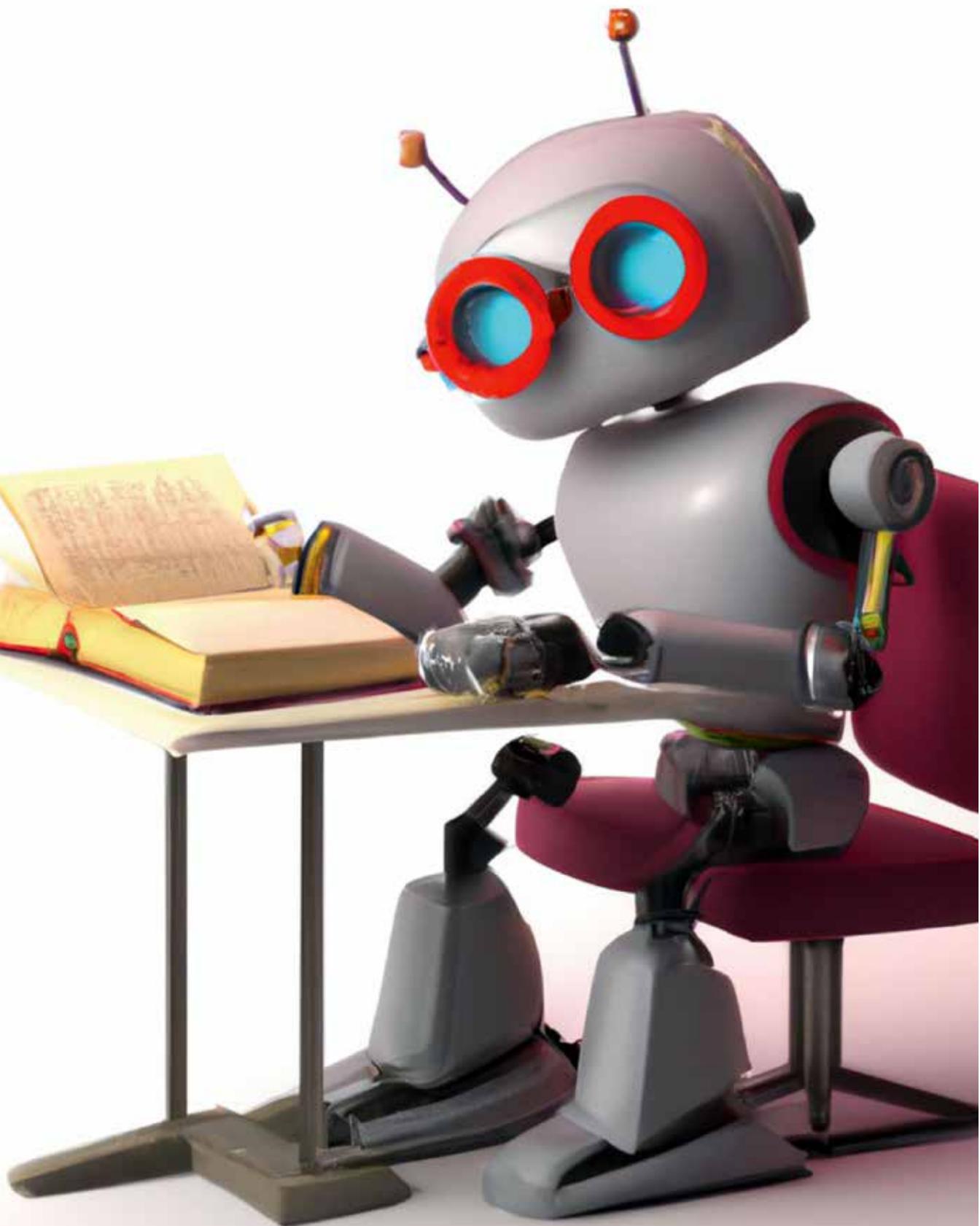
Esta función se centra en la forma del mensaje y en la creatividad del emisor. El objetivo es crear un mensaje estético, atractivo y memorable. Por ejemplo: «Las hojas doradas caen como lágrimas de otoño» (Lenguaje, 2023).

Función fática o de contacto

Esta función se centra en el canal de comunicación y en establecer, mantener o interrumpir el contacto con el receptor. El objetivo es establecer una conexión entre el emisor y el receptor. Por ejemplo: «Hola, ¿me escuchas bien?».

Función metalingüística

La función metalingüística se refiere a la forma en que se utiliza el lenguaje para cumplir una determinada función o propósito en la comunicación.



CAPÍTULO II

2.1. PROBLEMAS EDUCATIVOS

Existen diversos problemas que pueden afectar a los sistemas educativos de diferentes países y regiones (ver fig. 2.1). Algunos de estos problemas incluyen:

Figura 2.1. Problemas educativos



Acceso limitado a la educación

En muchas partes del mundo, hay comunidades que tienen dificultades para acceder a la educación debido a la falta de recursos, infraestructuras y políticas educativas.

Falta de recursos educativos

Los estudiantes y los docentes pueden tener dificultades para acceder a los recursos educativos necesarios para tener éxito en la educación, como libros de texto, tecnología, laboratorios y materiales didácticos.

Educación deficiente

En algunos lugares, la calidad de la educación es baja debido a la falta de recursos, capacitación insuficiente de los docentes y la falta de enfoque en la calidad de la educación.

Desigualdad en la educación

Existen desigualdades en el acceso a la educación entre diferentes grupos socioeconómicos y culturales, lo que puede llevar a disparidades en los resultados educativos.

Sobrecarga de trabajo

Tanto los docentes como los estudiantes pueden enfrentar una carga de trabajo excesiva debido a la falta de recursos, aulas sobrepobladas y poco apoyo de la administración.

Problemas de disciplina y seguridad

En algunas escuelas, la falta de disciplina y seguridad puede afectar la calidad de la educación y el bienestar de los estudiantes.

Falta de enfoque en habilidades del siglo XXI

Muchos sistemas educativos todavía se centran en la enseñanza de habilidades tradicionales y no dan suficiente importancia a las habilidades del siglo XXI, como el pensamiento crítico, la colaboración y la resolución de problemas (Scott, 2015).

Educación desactualizada

En algunos casos, los sistemas educativos no han evolucionado al mismo ritmo que los cambios sociales, económicos y tecnológicos, lo que puede llevar a la enseñanza de habilidades desactualizadas.

Escasa participación de los padres

La falta de participación de los padres en la educación de sus hijos puede tener un impacto negativo en el rendimiento escolar y la motivación de los estudiantes.

Costos educativos elevados

En algunos países, los altos costos de la educación pueden excluir a las personas de bajos ingresos del acceso a la educación, lo que puede perpetuar la desigualdad en la educación.

2.2. CONFLICTOS EN EL AULA

Es importante que los profesores sepan identificar los conflictos en el aula y abordarlos de manera efectiva para asegurar un ambiente de aprendizaje seguro y productivo para todos los estudiantes (ver fig. 2.2).

Existen varios tipos de conflictos que pueden surgir en el aula. A continuación, se presentan algunos ejemplos:

Figura 2.2. Conflictos en el aula



Conflictos interpersonales

Estos conflictos surgen entre dos o más estudiantes. Pueden ser causados por malentendidos, diferencias culturales, celos, envidia entre otras.

Conflictos entre estudiantes y docentes

Estos conflictos se dan cuando un estudiante tiene una diferencia de opinión con su profesor, siente que está siendo tratado injustamente o cuando el profesor tiene expectativas demasiado altas que el estudiante no puede cumplir (Castillo, 2022).

Conflictos de valores

Estos conflictos se producen cuando los estudiantes tienen diferentes valores y creencias. Pueden surgir debates acalorados sobre temas religiosos, políticos o sociales (Díaz, 1994).

Conflictos de personalidad

Estos conflictos ocurren cuando los estudiantes tienen personalidades que chocan entre sí. Algunos estudiantes pueden ser más introvertidos y otros más extrovertidos, lo que puede causar fricción en el aula (Aguado, 1994).

Conflictos de recursos

Estos conflictos surgen cuando los estudiantes compiten por recursos limitados, como tiempo, atención del profesor o recursos materiales.

2.3. PRINCIPIOS DE APRENDIZAJE

Estos son solo algunos de los principales principios de aprendizaje, y los educadores y estudiantes pueden beneficiarse de conocerlos y aplicarlos en su práctica educativa y de estudio (ver fig. 2.3).

Los principios de aprendizaje son los conceptos fundamentales que describen cómo las personas aprenden de manera efectiva. Estos principios son respaldados por investigaciones en psicología, neurociencia y educación. Se citan los principales principios:

Figura 2.3. Principios de aprendizaje



Aprendizaje activo

Los estudiantes aprenden mejor cuando están activamente involucrados en su propio proceso de aprendizaje. Esto implica la participación en la resolución de problemas y en la toma de decisiones (Negri, 2010).

Contexto

El aprendizaje es más efectivo cuando se produce en un contexto significativo y relevante para el estudiante. Esto implica que los estudiantes aprenden mejor cuando pueden relacionar el contenido de aprendizaje con sus experiencias y conocimientos previos.

Retroalimentación

La retroalimentación es un componente crítico del aprendizaje. Los estudiantes necesitan información sobre su desempeño para poder mejorar. La retroalimentación efectiva debe ser específica, oportuna y constructiva (Extraordinario et al., 2017).

Repetición y práctica

La repetición y la práctica son esenciales para la consolidación de la memoria y para el desarrollo de habilidades y destrezas. Los estudiantes necesitan oportunidades para practicar y aplicar lo que han aprendido.

Motivación

La motivación juega un papel importante en el aprendizaje. Los estudiantes aprenden mejor cuando están motivados y comprometidos con el proceso de aprendizaje. La motivación puede ser intrínseca (proveniente del propio estudiante) o extrínseca (proveniente de incentivos externos) (Educación, 2006).

Diversidad de estilos de aprendizaje

Los estudiantes aprenden de diferentes maneras y tienen diferentes estilos de aprendizaje. Es importante que los educadores reconozcan y respeten la diversidad de estilos de aprendizaje y proporcionen múltiples oportunidades de aprendizaje para satisfacer las necesidades de todos los estudiantes (Castro y Guzmán, 2022).

Transferencia

Los estudiantes aprenden mejor cuando pueden transferir lo que han aprendido a situaciones nuevas y diferentes. La transferencia implica la aplicación del conocimiento y las habilidades en contextos diferentes a los de la enseñanza original.

2.4. PROBLEMAS DE APRENDIZAJE

Existen diversos tipos de problemas de aprendizaje que pueden afectar a los estudiantes (Tamayo, 2017) (ver fig. 2.4). Algunos de los más comunes incluyen:

Figura 2.4. Problemas de aprendizaje



Dislexia

Dificultad para leer y comprender palabras escritas.

Discalculia

Dificultad para entender y trabajar con números.

Trastorno de déficit de atención e hiperactividad (TDAH)

Dificultad para concentrarse y prestar atención en clase.

Trastorno del espectro autista (TEA)

Dificultad para comunicarse e interactuar socialmente.

Trastornos de la memoria

Dificultad para recordar y retener información.

Trastornos del lenguaje

Dificultad para expresarse o entender el lenguaje.

Trastornos emocionales

Problemas emocionales que afectan el aprendizaje.

Es importante tener en cuenta que los problemas de aprendizaje no son indicativos de una falta de inteligencia. Con el apoyo adecuado, los estudiantes con problemas de aprendizaje pueden tener éxito académico y personal (América, 2020).

2.4.1. Problemas que dificultan el aprendizaje

Existe una variedad de problemas que pueden dificultar el aprendizaje. Algunos de los más comunes incluyen:

Problemas de atención

Dificultad para prestar atención y mantener el enfoque en la tarea en cuestión. Esto puede ser causado por trastornos como el TDAH.

Problemas de memoria

Dificultad para recordar información a corto o largo plazo. Esto puede ser causado por trastornos como la amnesia.

Problemas de procesamiento

Dificultad para procesar información auditiva o visual. Esto puede ser causado por trastornos como la dislexia o el trastorno del procesamiento auditivo.

Problemas emocionales

Dificultad para aprender debido a problemas emocionales como la ansiedad o la depresión.

Problemas de salud

Dificultad para aprender debido a problemas de salud física o mental.

Problemas ambientales

Dificultad para aprender debido a factores ambientales como el ruido o la iluminación inadecuada.

Es importante tener en cuenta que estos problemas pueden interactuar entre sí y también pueden ser causados por múltiples factores. La identificación temprana de estos problemas y la intervención adecuada pueden ayudar a superar estas barreras para el aprendizaje (Fiuza, 2016).

2.4.2. ACTIVIDADES PARA TRABAJAR CON NIÑOS TDAH

El trastorno por déficit de atención con hiperactividad (TDAH) puede presentar desafíos para los niños y sus cuidadores (ver fig. 2.5). A continuación, presentamos algunas actividades que pueden utilizar para trabajar con niños con TDAH:

Figura 2.5. Actividades para trabajar niños con TDAH



Ejercicios de relajación

Practicar ejercicios de respiración y relajación puede ayudar a los niños a calmarse y concentrarse. Algunas técnicas útiles incluyen la respiración profunda, la relajación muscular progresiva y la visualización (Mayo, 2019).

Juegos de memoria

Jugar juegos de memoria, como «Simón dice» o «Memorice», puede ayudar a los niños a mejorar su capacidad de atención y memoria. Estos juegos también son divertidos y pueden ser una buena manera de involucrar a los niños en actividades lúdicas.

Actividades físicas

Realizar actividades físicas regulares como caminar, correr, saltar o bailar, puede ayudar a reducir la impulsividad y mejorar el control emocional de los niños con TDAH (RedCent, 2019).

Actividades creativas

Fomentar actividades creativas como el dibujo, la pintura, el modelado o la escritura puede ayudar a los niños a canalizar su energía de manera positiva. Estas actividades también pueden ser una forma de relajación y de reducir el estrés.

Juegos de atención

Los juegos de atención, como «Veinte preguntas» o «Encuentra las diferencias», pueden ayudar a mejorar la capacidad de atención y concentración de los niños.

Técnicas de organización

Ayudar a los niños a desarrollar técnicas de organización, como hacer listas o utilizar un calendario, puede ayudarles a administrar mejor su tiempo y a mantenerse enfocados en sus tareas.

Es importante tener en cuenta que cada niño es único y que puede haber diferentes enfoques para trabajar con niños con TDAH. También es importante que cualquier actividad sea adecuada para la edad y nivel de desarrollo del niño (TDAH, 2023).

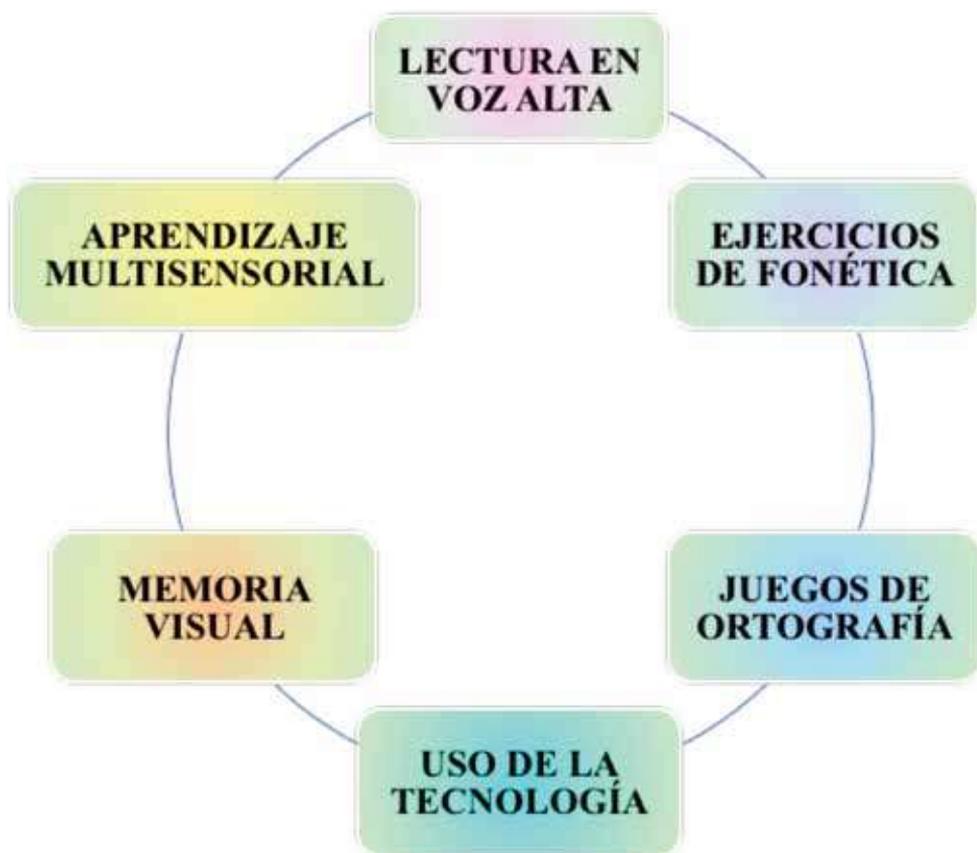
Tabla 2.1. Estrategias para los niños con TDAH

Área	Estrategia
Organización y planificación	Utilizar agendas o planificadores. Establecer rutinas consistentes. Usar recordatorios visuales.
Focalización y atención	Dividir tareas en pasos pequeños. Utilizar técnicas de mindfulness o atención plena. Incorporar juegos que fomenten la concentración.
Gestión de tiempo	Establecer límites de tiempo para tareas. Usar temporizadores visuales o relojes con alarmas. Enseñar a priorizar tareas.
Control de impulsos	Enseñar estrategias de autorregulación. Practicar pausas antes de responder impulsivamente. Utilizar tarjetas de recordatorio con pasos a seguir.
Ambiente de trabajo	Minimizar distracciones en el entorno. Proporcionar un espacio de estudio ordenado. Permitir el uso de fidgets discretos para canalizar la energía.
Motivación	Establecer metas realistas a corto plazo. Ofrecer recompensas y reconocimiento positivo. Fomentar el interés personal en las tareas.
Colaboración con la escuela	Mantener una comunicación abierta con los profesores. Explorar adaptaciones en el aula según sea necesario. Implementar un plan de intervención educativa.

2.4.3. Actividades para trabajar con estudiantes que presentan dislexia

La dislexia es un trastorno del aprendizaje que afecta la capacidad de una persona para leer, escribir y comprender el lenguaje escrito (ver fig. 2.6). A continuación, se presentan algunas actividades que pueden ayudar a mejorar la dislexia:

Figura 2.6. Actividades para trabajar con estudiantes que presentan dislexia



Lectura en voz alta

Leer en voz alta puede ayudar a mejorar la comprensión de la lectura y la fluidez.

Ejercicios de fonética

Los ejercicios de fonética pueden ayudar a las personas con dislexia a reconocer los sonidos de las letras y mejorar su capacidad para leer y escribir.

Juegos de ortografía

Los juegos de ortografía pueden ayudar a mejorar la habilidad para deletrear y escribir correctamente.

Uso de tecnología

La tecnología puede ser de gran ayuda para las personas con dislexia, como el uso de lectores de texto y programas de ortografía.

Memoria visual

La memoria visual puede ser útil para la memoria a corto plazo. Los ejercicios de memoria visual pueden ayudar a mejorar la capacidad para retener información.

Aprendizaje multisensorial

Aprender a través de múltiples sentidos (ver, escuchar, tocar) puede ser beneficioso para las personas con dislexia.

Es importante recordar que cada persona con dislexia es única, y lo que funciona para una persona puede no funcionar para otra. Por lo tanto, es importante

trabajar con un profesional capacitado para diseñar un plan de tratamiento individualizado (Uploads, 2023).

2.4.4. Actividades para trabajar niños con discalculia

La discalculia es un trastorno del aprendizaje que afecta la capacidad de una persona para comprender y utilizar conceptos matemáticos (ver fig. 2.7). Se presentan algunas actividades que pueden ayudar a niños con discalculia:

Figura 2.7. Actividades para trabajar niños con discalculia



Juegos de mesa

Los juegos de mesa que involucren matemáticas pueden ser una forma divertida de ayudar a los niños a comprender los conceptos numéricos. Algunos ejemplos de juegos incluyen *monopoly*, *jenga*, *backgammon*, ajedrez, domino (Educación 3.0, 2023).

Cuentos y canciones

Las historias y canciones sobre matemáticas pueden ayudar a los niños a comprender mejor los conceptos numéricos. Por ejemplo, la canción «cinco monitos saltando en la cama» puede ayudar a los niños a comprender la resta.

Contar objetos

Pida a los niños que cuenten objetos como bloques, lápices o juguetes. Esto puede ayudarles a desarrollar habilidades básicas de conteo y reconocimiento numérico.

Juegos en línea

Existen muchas aplicaciones y juegos en línea que pueden ayudar a los niños con discalculia a practicar habilidades matemáticas. Algunos ejemplos incluyen *Mathletics*, *IXL* y *Math Games*.

Manipulación de objetos

Proporcione a los niños objetos físicos como bloques o pelotas y pídale que realicen operaciones matemáticas simples, como sumas o restas.

Es importante recordar que cada niño es diferente y que puede tener necesidades diferentes. Es recomendable trabajar con un profesional de la educación o la salud para desarrollar un plan personalizado de actividades que se adapte a las necesidades específicas del niño con discalculia (Aprendizaje, 2016).

2.4.5. Actividades para trabajar con niños que presentan Trastorno del Espectro Autista (TEA)

Hay muchas actividades que pueden ser beneficiosas para personas con autismo, aunque las actividades específicas pueden variar según las necesidades y preferencias individuales (ver fig. 2.8). Aquí hay algunas ideas que presentamos a continuación:

Figura 2.8. Actividades para trabajar con niños que presentan TEA



Actividades sensoriales

Las actividades sensoriales pueden ayudar a las personas con autismo a regular su sistema nervioso y a procesar la información sensorial. Ejemplos incluyen juegos con masilla, actividades con agua y arena, y experimentar con diferentes texturas (AEV, 2018).

Juegos de rol y dramatización

Muchas personas con autismo disfrutan de actividades que les permiten explorar diferentes roles y situaciones sociales. Los juegos de rol y la dramatización pueden ser una forma divertida de practicar habilidades sociales y emocionales.

Juegos de construcción

Los juegos de construcción, como los bloques y los rompecabezas, pueden ayudar a las personas con autismo a desarrollar habilidades motoras finas, la coordinación ojo-mano y la resolución de problemas.

Actividades deportivas

Las actividades deportivas pueden ser una excelente manera de mejorar la coordinación motora y las habilidades sociales, además de promover un estilo de vida saludable. Algunos deportes que pueden ser especialmente beneficiosos para personas con autismo incluyen la natación, el yoga y la equitación (Cenit, 2023).

Música y danza

La música y la danza pueden ser una forma divertida y expresiva de mejorar las habilidades sociales y emocionales, y ayudar a las personas con autismo a sentirse más cómodas en situaciones sociales.

Es importante recordar que cada persona con autismo es única, y lo que funciona para una persona puede no funcionar para otra. Por lo tanto, es importante adaptar las actividades a las necesidades y preferencias individuales.

Tabla 2.2. Actividades para niños con autismo (TEA)

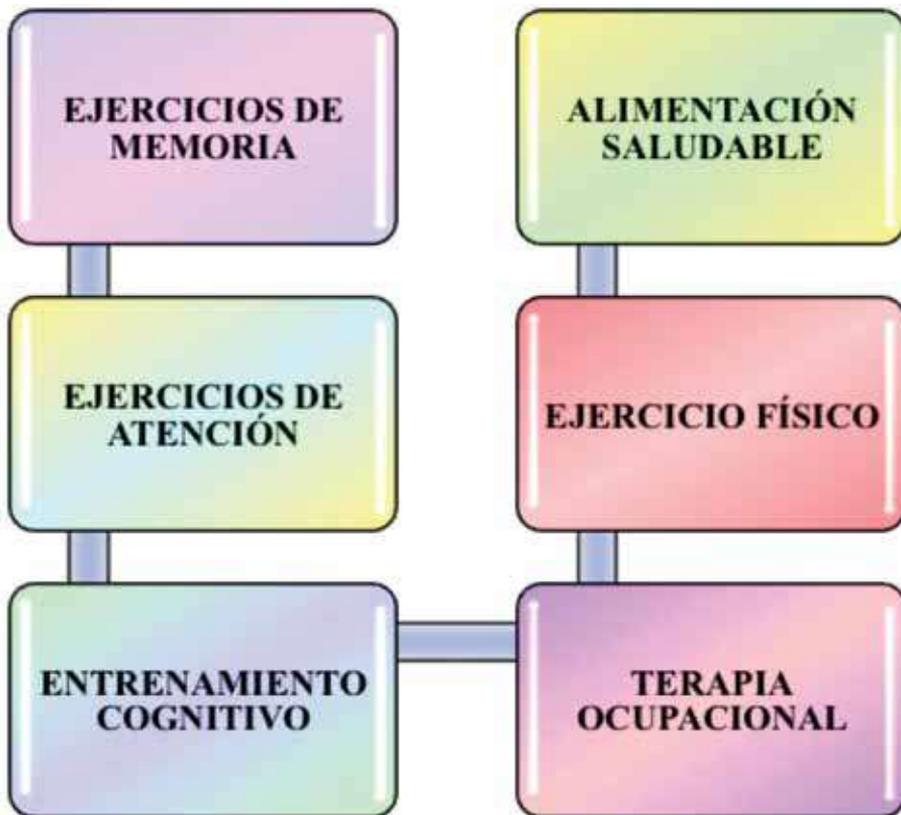
Área	Actividad
Comunicación	Uso de sistemas de comunicación aumentativa y alternativa (SAAC). Juegos interactivos que fomenten la comunicación verbal o no verbal. Sesiones estructuradas de tiempo para compartir experiencias y expresar necesidades.
Socialización	Juegos de turnos y juegos de interacción social. Actividades en grupo con apoyo y supervisión. Uso de historias sociales para entender situaciones sociales.
Sensory integration (integración sensorial)	Actividades sensoriales que aborden las preferencias sensoriales individuales. Crear un espacio sensorial calmado con elementos preferidos. Uso de juguetes sensoriales, como pelotas con texturas o luces.
Motricidad fina y gruesa	Juegos que desarrollen la coordinación mano-ojo. Actividades físicas que fomenten el equilibrio y la coordinación. Juegos de construcción para mejorar la destreza manual.
Autorregulación	Técnicas de relajación, como la respiración profunda. Crear un «rincón tranquilo» con elementos calmantes. Uso de rutinas visuales para anticipar cambios.
Intereses específicos	Diseñar actividades basadas en los intereses particulares del niño. Utilizar juguetes o actividades relacionadas con sus temas preferidos. Crear proyectos temáticos que integren sus intereses en las actividades diarias.
Adaptación y flexibilidad	Introducir cambios de manera gradual y predecible. Utilizar horarios visuales para indicar la secuencia de actividades. Reforzamiento positivo para aceptar y adaptarse a cambios.

2.4.6. Actividades para trabajar el trastorno de la memoria

Es importante consultar a un profesional de la salud mental o un neuropsicólogo para recibir un diagnóstico y tratamiento adecuado para el trastorno de la memoria (ver fig. 2.9).

El tratamiento para el trastorno de la memoria depende del tipo de problema de memoria y la causa subyacente. En general, las actividades que pueden ayudar a mejorar la memoria incluyen:

Figura 2.9. Ejercicios para trabajar el trastorno de la memoria



Ejercicios de memoria

Las actividades que desafían la memoria pueden ayudar a fortalecerla. Estos pueden incluir juegos de memoria, rompecabezas, sudokus, memorización de listas de palabras o números, entre otros.

Ejercicios de atención

El trastorno de la memoria a menudo está relacionado con problemas de atención. Los ejercicios que mejoren la atención pueden mejorar indirectamente la memoria. Estos pueden incluir ejercicios de mindfulness, meditación y juegos de atención (Cerron, 2016).

Entrenamiento cognitivo

El entrenamiento cognitivo implica ejercitar las habilidades cognitivas como la memoria, la atención, la percepción y el razonamiento. Los ejercicios de entrenamiento cognitivo pueden ayudar a mejorar la memoria y otras habilidades cognitivas.

Terapia ocupacional

La terapia ocupacional se centra en actividades cotidianas que pueden ayudar a mejorar la memoria, como cocinar, hacer compras y otras actividades de la vida diaria.

Ejercicio físico

El ejercicio físico puede mejorar la función cognitiva y la memoria en las personas mayores y en las personas que tienen trastornos de la memoria.

Alimentación saludable

Una alimentación saludable puede ayudar a mejorar la función cognitiva. Los alimentos ricos en antioxidantes, como las frutas y verduras, y los alimentos ricos en grasas saludables, como el pescado, pueden mejorar la memoria y la función cognitiva en general.

Tabla 2.3. Actividades para trabajar el trastorno de la memoria

Área	Actividad
Comunicación	Juegos de cartas con imágenes para trabajar el vocabulario. Uso de pictogramas y tableros de comunicación. Juegos interactivos que fomenten la expresión verbal o gestual.
Socialización	Juegos de roles o dramatizaciones para practicar interacciones sociales. Actividades de grupo con estructura y reglas claras. Juegos de colaboración que promuevan el trabajo en equipo.
Sensory integration (integración sensorial)	Actividades táctiles, como jugar con masa para modelar o arena cinética. Juegos que involucren diferentes texturas, sonidos y olores. Espacios con luces suaves y música tranquila para la relajación.
Motricidad fina y gruesa	Juegos que desarrollen la coordinación mano-ojo. Actividades al aire libre que fomenten el movimiento y la coordinación. Juegos de construcción para desarrollar la destreza manual.
Autorregulación	Uso de técnicas de relajación, como la respiración profunda. Creación de un «rincón tranquilo» con elementos calmantes. Incorporar rutinas visuales para ayudar en la anticipación de cambios.
Intereses específicos	Diseñar actividades basadas en los intereses particulares del niño. Utilizar juegos o juguetes que reflejen sus temas preferidos. Crear proyectos temáticos que integren sus intereses en las actividades diarias.

2.4.7. Actividades para trabajar el trastorno del lenguaje

El tratamiento del trastorno del lenguaje dependerá de la gravedad y la causa subyacente del trastorno. Sin embargo, existen algunas actividades que se pueden utilizar para trabajar en el trastorno del lenguaje (ver fig. 2.10). A continuación, se detallan algunas de ellas:

Figura 2.10. Actividades para trabajar el trastorno del lenguaje



Terapia del habla

La terapia del habla es una intervención importante para tratar el trastorno del lenguaje. Un terapeuta del habla trabajará con el paciente para ayudarle a mejorar su habilidad para comunicarse. La terapia del habla puede incluir actividades como la pronunciación de palabras, la mejora de la gramática, el desarrollo de habilidades sociales, la comprensión auditiva y la capacidad para seguir instrucciones.

Juegos de vocabulario

Los juegos de vocabulario son una excelente manera de ayudar a los niños a mejorar su habilidad para comunicarse. Se pueden utilizar juegos de palabras cruzadas, adivinanzas, juegos de memoria y juegos de asociación de palabras para ayudar al niño a aprender nuevas palabras y a comprender su significado.

Lectura y escritura

La lectura y la escritura son habilidades fundamentales para el lenguaje y son actividades importantes para trabajar en el trastorno del lenguaje. La lectura puede ayudar a mejorar la comprensión auditiva y la capacidad para identificar nuevas palabras. La escritura puede ayudar a mejorar la gramática y la habilidad para expresarse.

Música

La música puede ser una forma efectiva de trabajar en el trastorno del lenguaje. Se pueden utilizar canciones y rimas para ayudar al niño a mejorar la pronunciación y la entonación.

Actividades multisensoriales

Las actividades multisensoriales pueden ayudar a los niños a comprender y procesar mejor el lenguaje. Por ejemplo, se puede utilizar arcilla para modelar letras y palabras, o hacer dibujos que representen palabras y conceptos.

Es importante tener en cuenta que el tratamiento del trastorno del lenguaje debe ser individualizado y adaptado a las necesidades específicas del paciente. Por lo tanto, es recomendable buscar la ayuda de un profesional especializado en trastornos del lenguaje para diseñar un plan de tratamiento adecuado.

Tabla 2.4. Actividades para el trastorno del lenguaje

Área	Actividad
Vocabulario	Juegos de asociación de imágenes y palabras. Uso de tarjetas de vocabulario con imágenes y definiciones. Paseos al aire libre para identificar y nombrar objetos.
Comprensión auditiva	Lectura de cuentos y discusión. Juegos de escucha, como seguir instrucciones verbales. Uso de grabaciones de sonidos o palabras para identificar.
Expresión oral	Actividades de narración de cuentos o experiencias. Juegos de roles que fomenten la expresión verbal. Practicar la descripción de objetos o situaciones.
Gramática	Juegos de construcción de oraciones con tarjetas. Uso de historietas para enseñar estructuras gramaticales. Incorporar canciones con letras que destaquen la estructura gramatical.
Pragmática (uso del lenguaje en contexto social)	Juegos de roles que simulan situaciones sociales. Actividades de grupo que requieran la comunicación efectiva. Discusiones guiadas sobre las reglas de conversación.
Articulación	Juegos de palabras que se centren en los sonidos específicos. Uso de espejos para practicar la posición de los labios y la lengua. Canciones y rimas que destaquen sonidos específicos.
Escritura	Actividades de escritura creativa. Juegos de ortografía y gramática. Diarios personales o cartas para practicar la expresión escrita.

2.5. RETROALIMENTACIÓN

La retroalimentación, también conocida como *feedback* en inglés, es un proceso en el que se proporciona información a una persona, un grupo o una organización sobre su desempeño o comportamiento. Esta información se utiliza para evaluar el desempeño y hacer ajustes para mejorar en el futuro (Olivos, 2018).

La retroalimentación puede ser positiva, cuando se reconoce y se refuerza un buen desempeño, o cuando se señalan áreas de mejora o errores. En ambos casos, el objetivo de la retroalimentación es proporcionar información útil y constructiva para ayudar a la persona o grupo a mejorar su desempeño.

La retroalimentación puede ser formal o informal, y puede provenir de diferentes fuentes, como supervisores, compañeros de trabajo, clientes o incluso uno mismo. Es importante que la retroalimentación sea clara, específica y objetiva para que sea útil y efectiva.

2.5.1. Elementos de la retroalimentación

La retroalimentación es un proceso de comunicación que se utiliza para evaluar y mejorar el desempeño o los resultados de una acción o un comportamiento (ver fig. 2.11). Los elementos principales de la retroalimentación son los siguientes:

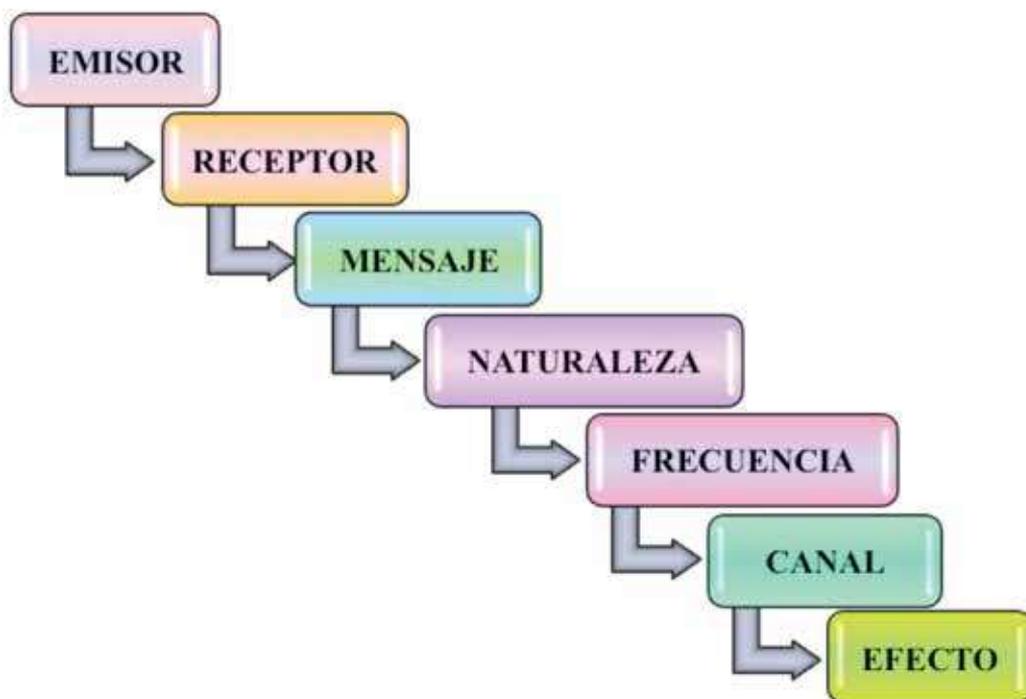
Emisor

Es la persona que proporciona la retroalimentación. Puede ser un docente, supervisor, compañero de trabajo o un cliente, entre otros.

Receptor

Es la persona que recibe la retroalimentación. Puede ser un estudiante o persona que realiza una tarea o un proyecto.

Figura 2.11. Elementos de la retroalimentación



Mensaje

Es el contenido de la retroalimentación. Debe ser claro, específico y relevante para el desempeño o los resultados que se están evaluando.

Canal

Es la forma en que se comunica la retroalimentación. Puede ser verbal o no verbal, escrita o en persona, dependiendo de la situación y las preferencias de las personas involucradas.

Frecuencia

Es la cantidad de veces que se proporciona la retroalimentación. Es importante que la retroalimentación sea regular y oportuna para que sea efectiva.

Naturaleza

Es el tipo de retroalimentación que se proporciona. Puede ser positiva o negativa, formativa o sumativa, dependiendo de la situación y el propósito de la retroalimentación.

Efecto

Es el resultado de la retroalimentación. El objetivo es mejorar el desempeño o los resultados, y la retroalimentación efectiva puede ayudar a lograr ese objetivo.

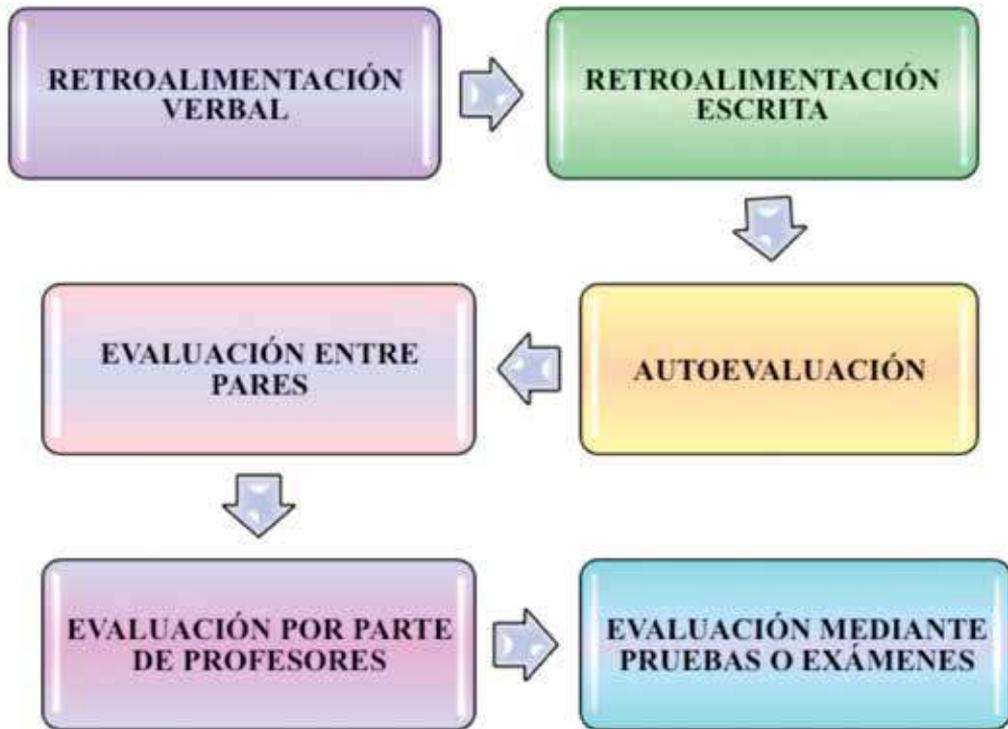
2.5.2. Formas de retroalimentación

La retroalimentación es un elemento clave en la educación, ya que permite a los estudiantes identificar sus fortalezas y debilidades, y mejorar continuamente su desempeño (ver fig. 2.12). A continuación, se presentan algunas formas de retroalimentación que se pueden utilizar en el contexto educativo:

Retroalimentación verbal

Se trata de proporcionar comentarios orales al estudiante sobre su trabajo o desempeño. Este tipo de retroalimentación es inmediato y puede ser muy útil para aclarar dudas y corregir errores.

Figura 2.12. Formas de retroalimentación



Retroalimentación escrita

Es una forma de proporcionar comentarios por escrito al estudiante sobre su trabajo o desempeño. Este tipo de retroalimentación puede ser más detallado y preciso, y el estudiante puede revisarlo en cualquier momento (Larroulet, 2020).

Autoevaluación

Es una forma de que el estudiante evalúe su propio trabajo o desempeño. Esto le permite al estudiante reflexionar sobre sus fortalezas y debilidades, y tomar medidas para mejorar.

Evaluación entre pares

Es una forma de que los estudiantes se evalúen mutuamente. Esto fomenta la colaboración y el trabajo en equipo, y también puede ayudar a los estudiantes a ver las cosas desde una perspectiva diferente.

Evaluación por parte del profesor

Es una forma de que el profesor evalúe el trabajo o desempeño del estudiante. Esto puede ser muy útil para identificar fortalezas y debilidades específicas, y proporcionar retroalimentación detallada.

Evaluación mediante pruebas o exámenes

Es una forma de que el estudiante reciba una retroalimentación formal sobre su conocimiento y comprensión de un tema en particular. Esto puede ser útil para identificar áreas en las que el estudiante necesita mejorar y para medir su progreso a lo largo del tiempo.

Es importante que los profesores utilicen una variedad de formas de retroalimentación para que los estudiantes puedan recibir información de diferentes maneras y en diferentes momentos. Esto puede ayudar a maximizar el aprendizaje y la mejora continua del estudiante (Rodríguez, 2021).

2.6. TIPOS DE APRENDIZAJE

Estos son solo algunos ejemplos de los tipos de aprendizaje que existen, y es posible que otros autores clasifiquen los tipos de aprendizaje de manera diferente (ver fig. 2.13).

Figura 2.13. Tipos de aprendizaje



Existen diferentes tipos de aprendizaje. A continuación, se detallan algunos de los más comunes:

2.6.1. Aprendizaje por refuerzo

Este tipo de aprendizaje se basa en la retroalimentación que se recibe de una acción. El aprendizaje se produce por medio de la experiencia y la repetición de la acción. El refuerzo positivo (recompensa) se utiliza para reforzar el comporta-

miento deseado, mientras que el refuerzo negativo (castigo) se utiliza para evitar un comportamiento no deseado (Castillo, 2019).

2.6.2. Aprendizaje por observación

También conocido como aprendizaje vicario, este tipo de aprendizaje se produce cuando se observa el comportamiento de otras personas y se aprende de sus acciones y resultados. Este tipo de aprendizaje es muy común en los niños, que imitan a sus padres y otros modelos de conducta (Morales, 2010).

2.6.3. Aprendizaje cognitivo

Este tipo de aprendizaje se centra en el pensamiento, la comprensión y la resolución de problemas. Se utiliza el razonamiento y la lógica para procesar la información y adquirir nuevos conocimientos (Jaramillo, 2016).

2.6.4. Aprendizaje asociativo

Este tipo de aprendizaje se produce cuando se asocia un estímulo con una respuesta. Por ejemplo, cuando se aprende a asociar un sonido con una imagen o un olor con un sabor (Cazau, 2018).

2.6.5. Aprendizaje por descubrimiento

Este tipo de aprendizaje se produce cuando se descubre por uno mismo cómo hacer algo o cómo funciona algo. Se fomenta la exploración y la experimentación para descubrir nuevos conocimientos (Manuel, 2015).

2.6.6. Aprendizaje emocional

Este tipo de aprendizaje se produce a través de las emociones y las experiencias emocionales. Se aprende por medio de la experiencia de sentimientos como la alegría, la tristeza, el miedo o la sorpresa.

Tabla 2.5. Estrategias de aprendizaje

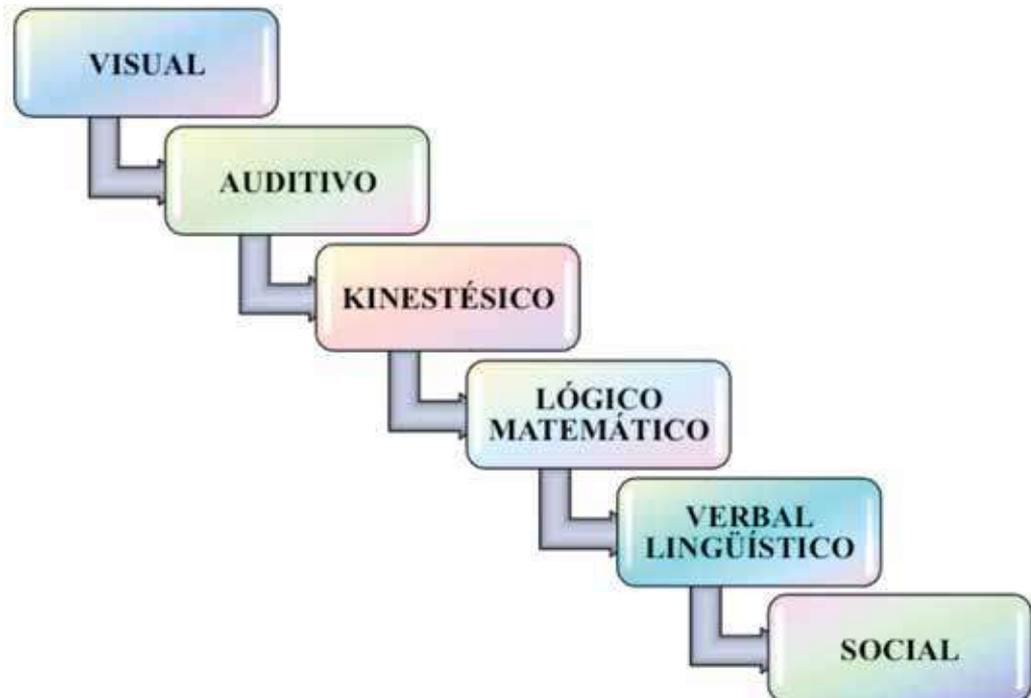
Estrategia de aprendizaje	Descripción
Establecer metas	Definir metas claras y alcanzables para el aprendizaje.
Organización	Crear un plan de estudio o esquema para la información.
Técnicas de mnemotecnia	Emplear trucos mnemotécnicos para recordar información.
Mapas mentales	Utilizar mapas mentales para visualizar conceptos y relaciones.
Resúmenes	Realizar resúmenes de la información para consolidarla.
Enseñar a otros	Explicar los conceptos a alguien más para reforzar el aprendizaje.
Práctica activa	Realizar ejercicios prácticos y aplicar el conocimiento.
Autoprueba	Evaluar el propio conocimiento mediante preguntas y pruebas.
Variar el entorno	Cambiar el lugar de estudio para mejorar la retención.
Descansos programados	Tomar descansos cortos durante sesiones de estudio largas.
Relacionar con experiencias	Conectar nuevos conceptos con experiencias personales.
Uso de tecnología	Incorporar herramientas digitales y recursos en línea.
Colaboración	Estudiar en grupo y compartir conocimientos con compañeros.
Establecer rutinas	Crear rutinas de estudio consistentes para establecer hábitos.
Retroalimentación	Buscar <i>feedback</i> de profesores, compañeros o recursos en línea.

2.7. ESTILOS DE APRENDIZAJE

Es importante tener en cuenta que no hay una única forma «correcta» de aprender y que muchas personas tienen una combinación de estilos de aprendizaje. Además, los estilos de aprendizaje pueden variar según el contenido y la tarea de aprendizaje (ver fig. 2.14).

Los estilos de aprendizaje son las preferencias individuales de una persona para la forma en que aprende mejor. Hay varios modelos que describen los estilos de aprendizaje, pero algunos de los más comunes son:

Figura 2.14. Estilos de aprendizaje



Visual

Las personas con un estilo de aprendizaje visual prefieren aprender mediante imágenes, gráficos y diagramas.

Auditivo

Las personas con un estilo de aprendizaje auditivo prefieren aprender a través de la escucha y la discusión.

Kinestésico

Las personas con un estilo de aprendizaje kinestésico prefieren aprender por medio de la experiencia práctica y la acción.

Lógico-matemático

Las personas con un estilo de aprendizaje lógico-matemático prefieren aprender mediante el razonamiento y la resolución de problemas.

Verbal-lingüístico

Las personas con un estilo de aprendizaje verbal-lingüístico prefieren aprender a través de la lectura, la escritura y la discusión.

Social

Las personas con un estilo de aprendizaje social prefieren aprender en grupos y por medio de la interacción con otros.

En la actualidad, los estilos de aprendizaje más utilizados son el auditivo, visual y kinestésico.

Tabla 2.6. Estilos de aprendizaje

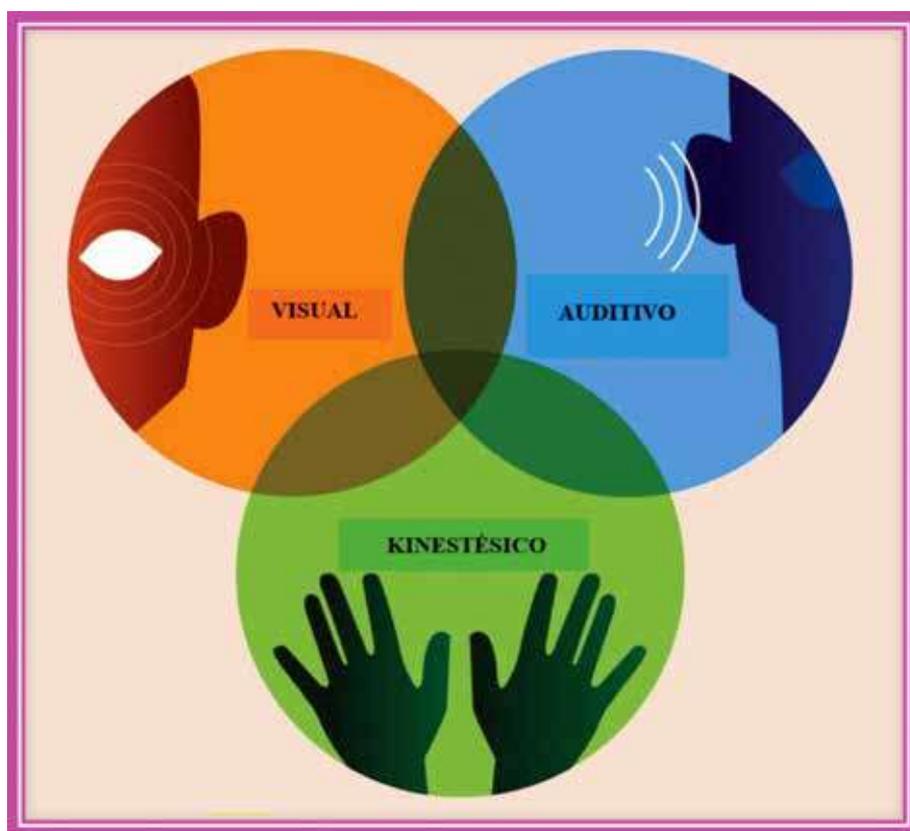
Estilo de aprendizaje	Descripción
Visual	Aprendizaje por medio de imágenes, gráficos y mapas mentales. Prefieren ver información presentada de manera visual.
Auditivo	Aprendizaje mediante la escucha. Prefieren explicaciones verbales, discusiones y lecciones orales.
Lector/escritor	Aprendizaje por medio de la lectura y la escritura. Prefieren tomar notas, leer y escribir para procesar la información.
Kinestésico/táctil	Aprendizaje a través de la experiencia práctica y el movimiento. Prefieren actividades prácticas, ejercicios físicos y manipulación de objetos.
Global	Aprendizaje al enfocarse en la comprensión general antes que en detalles específicos. Prefieren ver el panorama completo primero.
Analítico	Aprendizaje al enfocarse en detalles y descomponer la información en partes más pequeñas. Prefieren analizar información paso a paso.
Secuencial	Aprendizaje al seguir una secuencia lógica y ordenada. Prefieren abordar la información de manera lineal y estructurada.
Holístico	Aprendizaje al integrar conceptos y ver las conexiones entre ideas. Prefieren entender la relación entre diferentes elementos.
Social/interpersonal	Aprendizaje por medio de la interacción con otros. Prefieren el trabajo en grupo, discusiones y colaboración.
Solitario/intrapersonal	Aprendizaje de forma independiente y reflexiva. Prefieren trabajar solos y procesar la información internamente.

2.8. ESTRATEGIAS PARA LOS ESTILOS DE APRENDIZAJE

No es necesario limitarse a una sola estrategia, sino que puede combinarlas y encontrar la que mejor funcione. Además, es importante conocer sus fortalezas y debilidades en cuanto a su estilo de aprendizaje y desarrollar habilidades que le permitan adaptarse a diferentes situaciones y métodos de enseñanza (ver fig. 2.15).

Existen diversas estrategias que se pueden utilizar para adaptar el estilo de aprendizaje y mejorar el proceso. A continuación, se presenta algunas sugerencias para cada uno de los estilos de aprendizaje más comunes:

Figura 2.15. Estilos de aprendizaje más utilizados



Fuente: Liga, 2023

Nota: la figura es utilizada con fines académicos

2.8.1. Visual

- Utilizar diagramas, gráficos, mapas mentales, tablas y otros elementos visuales para organizar la información.
- Observar videos, animaciones y otros materiales multimedia para reforzar el aprendizaje.
- Realizar resúmenes visuales y apuntes con dibujos, símbolos y colores.
- Tratar de imaginar las imágenes mentales de los conceptos y repasarlas.

2.8.2. Auditivo

- Repetir en voz alta la información que quieres recordar.
- Grabar su voz leyendo el material y escuchar después.
- Participar en discusiones, debates y actividades grupales para aprender de los demás.
- Escuchar música suave y relajante mientras estudia o memoriza.

2.8.3. Kinestésico

- Utilizar actividades prácticas, experimentos y ejemplos concretos para aprender.
- Realizar ejercicios físicos o camina mientras estudia o repasa.
- Utilizar materiales manipulables, como bloques, pelotas, fichas y otros objetos que puedan ayudar a comprender mejor los conceptos.
- Hacer pausas frecuentes para mover y evitar el cansancio físico.

2.9. ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA

Hay muchas estrategias de enseñanza que los educadores pueden utilizar para ayudar a sus estudiantes a aprender y retener información de manera efectiva (ver fig. 2.16). Aquí hay algunas estrategias populares:

Figura 2.16. Estrategias de enseñanza



Aprendizaje basado en proyectos

En este enfoque, los estudiantes trabajan en proyectos prácticos y relevantes para su vida real, lo que les ayuda a desarrollar habilidades prácticas y críticas.

Aprendizaje cooperativo

En este enfoque, los estudiantes trabajan en grupos pequeños para completar tareas y resolver problemas, lo que fomenta la colaboración y la comunicación entre ellos.

Aprendizaje personalizado

En este enfoque, los educadores diseñan el aprendizaje en función de las necesidades y los intereses de cada estudiante individual, lo que les permite avanzar a su propio ritmo.

Gamificación

En este enfoque, los educadores utilizan elementos de juego para motivar a los estudiantes a aprender y participar activamente en el proceso de aprendizaje.

Enseñanza basada en la indagación

En este enfoque, los estudiantes investigan un tema por sí mismos y formulan preguntas, lo que les ayuda a desarrollar habilidades de investigación y pensamiento crítico.

Flipped classroom

En este enfoque, los estudiantes revisan el material en línea antes de la clase y luego trabajan en actividades prácticas en el aula, lo que les permite obtener una comprensión más profunda del material.

Estas son solo algunas de las estrategias de enseñanza que pueden ser efectivas. Es importante recordar que cada estudiante es único y puede responder mejor a diferentes enfoques, por lo que los educadores deben adaptar su enfoque de enseñanza según las necesidades individuales de cada estudiante.

Tabla 2.7. Estrategias de enseñanza

Estrategia de enseñanza	Descripción
Aprendizaje activo	Involucra activamente a los estudiantes en el proceso de aprendizaje, fomentando la participación y la aplicación práctica del conocimiento.
Aprendizaje colaborativo	Promueve la interacción entre los estudiantes, trabajando juntos para resolver problemas, discutir ideas y alcanzar objetivos de aprendizaje compartidos.
Enseñanza basada en proyectos	Los estudiantes abordan tareas del mundo real, desarrollando habilidades de resolución de problemas y aplicando conocimientos en un contexto significativo.
<i>Flipped classroom</i>	Invierte la tradicional estructura de enseñanza, donde los estudiantes revisan el material en casa y participan en actividades interactivas en el aula.
Diversificación de métodos	Utiliza una variedad de enfoques de enseñanza (conferencias, debates, demostraciones, actividades prácticas) para adaptarse a diferentes estilos de aprendizaje.
Uso de tecnología	Incorpora herramientas y recursos tecnológicos para mejorar la presentación de la información, facilitar la colaboración y aumentar la participación de los estudiantes.
Evaluación formativa	Proporciona retroalimentación continua durante el proceso de aprendizaje para ajustar y mejorar la comprensión de los estudiantes.
Enseñanza personalizada	Adapta la instrucción para satisfacer las necesidades individuales de los estudiantes, reconociendo sus estilos de aprendizaje y ritmos de progreso.
Metacognición	Fomenta la reflexión y conciencia sobre el propio proceso de aprendizaje, ayudando a los estudiantes a desarrollar estrategias de autorregulación.
Enfoque en la resolución de problemas	Centra la enseñanza en la aplicación práctica del conocimiento para resolver problemas del mundo real, fomentando el pensamiento crítico y analítico.
Gamificación	Introduce elementos de juego en la enseñanza para motivar a los estudiantes, aumentar la participación y hacer que el aprendizaje sea más interactivo y divertido.

2.10. NUEVOS PROCESOS DE ENSEÑANZA

Los nuevos procesos de enseñanza se refieren a métodos y técnicas innovadoras que buscan mejorar la experiencia de aprendizaje de los estudiantes y adaptarse a las nuevas necesidades de la sociedad y la tecnología. Algunos de los nuevos procesos de enseñanza más destacados son:

Figura 2.17. Nuevos procesos de enseñanza



Aprendizaje basado en proyectos

Este proceso de enseñanza se enfoca en proyectos prácticos que permiten a los estudiantes ampliar el conocimiento y las habilidades adquiridas en la resolución de problemas reales.

Aprendizaje basado en juegos

Este proceso de enseñanza utiliza juegos y gamificación para motivar a los estudiantes y hacer el aprendizaje más divertido y atractivo.

Aprendizaje colaborativo

Este proceso de enseñanza fomenta el trabajo en equipo y la colaboración entre los estudiantes, para que puedan compartir conocimientos y habilidades y aprender unos de otros.

Aprendizaje basado en competencias

Este proceso de enseñanza se enfoca en desarrollar habilidades y competencias específicas que son importantes para el éxito en el mundo laboral.

Aprendizaje personalizado

Este proceso de enseñanza se basa en la personalización de la experiencia de aprendizaje para cada estudiante, de acuerdo a sus intereses, habilidades y necesidades individuales.

Enseñanza en línea

Este proceso de enseñanza utiliza plataformas en línea y recursos digitales para ofrecer una experiencia de aprendizaje flexible y accesible desde cualquier lugar.

Aprendizaje basado en la resolución de problemas

Este proceso de enseñanza se enfoca en la resolución de problemas prácticos y reales para desarrollar habilidades críticas de pensamiento y resolución de problemas.

2.11. PROCESOS DE ENSEÑANZA HÍBRIDOS

Los procesos de enseñanza híbridos combinan elementos de la enseñanza presencial y en línea para crear una experiencia de aprendizaje más flexible y personalizada. Algunos ejemplos de procesos de enseñanza híbridos son:

Figura 2.18. Proceso de enseñanza híbridos



Clases en línea y presenciales

Este proceso de enseñanza combina clases en línea y presenciales. Los estudiantes pueden participar en discusiones en línea y ver videos o presentaciones multimedia para complementar las clases presenciales.

Aprendizaje autónomo en línea

Este proceso de enseñanza se basa en la utilización de plataformas en línea y recursos didácticos para que los estudiantes aprendan de forma autónoma. El profesor está disponible para ayudar y guiar a los estudiantes cuando lo necesiten.

Aprendizaje en grupo

Este proceso de enseñanza fomenta el trabajo en equipo y la colaboración entre los estudiantes, tanto en línea como en persona. Los estudiantes pueden trabajar juntos para completar proyectos y resolver problemas, utilizando herramientas de comunicación en línea y reuniones en persona.

Evaluación basada en proyectos

Este proceso de evaluación se enfoca en la realización de proyectos prácticos, en lugar de exámenes escritos. Los estudiantes pueden demostrar su conocimiento y habilidades a través de la realización de proyectos que resuelvan problemas reales.

Flexibilidad de horarios

Los procesos de enseñanza híbridos ofrecen flexibilidad en cuanto a horarios, lo que permite a los estudiantes elegir cuándo y dónde estudiar. Los estudiantes pueden trabajar en línea y en persona, según su disponibilidad.

Los procesos de enseñanza híbridos permiten una mayor personalización y flexibilidad en la experiencia de aprendizaje, lo que puede ser especialmente útil para estudiantes con diferentes estilos de aprendizaje y necesidades individuales.

2.12. DEFICIENCIAS DEL DOCENTE

Es importante destacar que estas deficiencias no son exclusivas de los docentes, sino que también pueden ser comunes en cualquier otro profesional. Además, muchos docentes enfrentan desafíos significativos en su trabajo, incluyendo recursos limitados, grandes cargas de trabajo y la necesidad de adaptarse constantemente a las necesidades y características de sus estudiantes (ver fig. 2.19).

Figura 2.19. Deficiencias del docente



Estas son algunas deficiencias que podrían presentar los docentes:

Falta de conocimiento y habilidades pedagógicas

Un docente puede carecer de los conocimientos y habilidades necesarios para enseñar de manera efectiva. Pueden no estar al tanto de las últimas tendencias y prácticas educativas, o no tener una comprensión clara de los conceptos que están enseñando.

Falta de experiencia

Un docente nuevo o con poca experiencia puede tener dificultades para gestionar el aula y establecer una relación efectiva con los estudiantes.

Falta de motivación

Un docente que no está motivado puede ser menos efectivo en su enseñanza y menos capaz de inspirar a sus estudiantes.

Falta de empatía

Un docente que no tiene empatía por sus estudiantes puede no entender sus necesidades y dificultades, lo que puede llevar a una enseñanza menos efectiva.

Comunicación deficiente

Un docente puede tener dificultades para comunicarse de manera clara y efectiva con los estudiantes. Esto puede llevar a una falta de comprensión por parte de ellos.

2.12.1. Actividades para mejorar la deficiencia de los docentes

Hay varias actividades que pueden ayudar a mejorar las deficiencias de los docentes (ver fig. 2.20). Algunas de ellas son:

Figura 2.20. Actividades para mejorar la deficiencia en los docentes



Capacitación

Brindar capacitaciones específicas y personalizadas a los docentes para ayudarles a mejorar en áreas específicas. Estas capacitaciones pueden incluir estrategias de enseñanza, nuevas tecnologías, manejo de la disciplina en el aula, entre otras.

Observación y retroalimentación

Observar a los docentes mientras enseñan y proporcionar retroalimentación constructiva puede ser muy útil para identificar áreas de mejora y ayudar a los docentes a corregir sus errores.

Mentoring

Asignar un mentor a un docente nuevo o experimentado puede ser una buena forma de ayudarlo a mejorar sus habilidades. El mentor puede proporcionar orientación y apoyo, y ayudar a los docentes a identificar áreas en las que necesitan trabajar.

Evaluaciones regulares

Realizar evaluaciones regulares a los docentes puede ser una buena forma de identificar sus fortalezas y debilidades, y ayudarles a mejorar en las áreas en las que necesitan trabajar.

Grupos de discusión

Formar grupos de discusión o comunidades de práctica puede ser una forma efectiva de fomentar el aprendizaje colaborativo y compartir experiencias y mejores prácticas.

Investigación-acción

La investigación-acción implica que los docentes investiguen y analicen sus propias prácticas y luego realicen cambios y mejoras basados en sus hallazgos. Esto puede ser una forma efectiva de abordar las deficiencias y mejorar la enseñanza.

Retroalimentación de los estudiantes

Los estudiantes pueden proporcionar retroalimentación valiosa sobre la calidad de la enseñanza y el desempeño del docente. Pedir a los estudiantes que evalúen la calidad de la enseñanza y proporcionen retroalimentación puede ser una forma efectiva de identificar áreas en las que el docente necesita mejorar.

Tabla 2.8. Deficiencia de los docentes

Área de deficiencia	Descripción	Posibles áreas de mejora
Falta de planificación	Ausencia de planes de lecciones estructurados y claros.	Desarrollar planes de lecciones detallados y alineados con objetivos educativos.
Poca adaptabilidad	Resistencia al cambio y a la adaptación de metodologías.	Participar en desarrollo profesional para estar al tanto de nuevas metodologías y enfoques pedagógicos.
Escasa comunicación	Problemas para comunicarse efectivamente con los estudiantes o colegas.	Participar en talleres de comunicación y practicar habilidades de escucha activa.
Falta de motivación	Carencia de entusiasmo y motivación para enseñar.	Buscar estrategias para inspirar y motivar a los estudiantes, e incorporar métodos innovadores.
Insuficiente evaluación	Dificultad en evaluar adecuadamente el progreso del estudiante.	Aprender y aplicar diversas estrategias de evaluación para medir de manera precisa el aprendizaje de los estudiantes.
Problemas de disciplina	Dificultades en la gestión del comportamiento en el aula.	Participar en programas de desarrollo profesional sobre gestión de aulas y disciplina.
Falta de actualización	Desconocimiento de los avances y cambios en el campo educativo.	Participar en programas de desarrollo profesional y mantenerse actualizado sobre investigaciones y tendencias educativas.
Escaso aprovechamiento de la tecnología	Limitado uso de la tecnología para mejorar la enseñanza.	Participar en capacitaciones sobre integración de tecnología en la enseñanza y explorar herramientas educativas.
Débil relación con estudiantes	Dificultad para establecer conexiones positivas con los estudiantes.	Desarrollar habilidades de empatía, comprensión y mostrar interés genuino en las necesidades individuales de los estudiantes.

Tabla 2.9. Deficiencias que presentan los estudiantes

Problema	Descripción
Falta de motivación	Los estudiantes pueden perder interés en el aprendizaje debido a la falta de conexión con el material, métodos de enseñanza desactualizados o la ausencia de un propósito claro.
Desafíos de aprendizaje	Dificultades específicas para entender ciertos conceptos o habilidades, lo que puede deberse a diferencias en estilos de aprendizaje, barreras del idioma o discapacidades de aprendizaje.
Altos niveles de estrés	La presión académica, las expectativas elevadas, las fechas límite ajustadas y otros factores contribuyen al estrés y afectan negativamente el rendimiento y el bienestar mental.
Falta de recursos educativos	La carencia de materiales educativos, acceso a tecnología, libros de texto adecuados y recursos en línea limitan las oportunidades de aprendizaje.
Problemas de comportamiento	Conductas disruptivas, falta de concentración, falta de respeto hacia los maestros o compañeros interfieren con el ambiente de aprendizaje.
Problemas sociales	Dificultades en las relaciones interpersonales, intimidación, exclusión social y otros problemas sociales afectan la salud mental y el rendimiento académico.
Falta de personalización educativa	Un enfoque único para todos los estudiantes sin adaptaciones a sus necesidades individuales lleva a la falta de compromiso y comprensión.
Limitaciones tecnológicas	La brecha digital puede resultar en la falta de acceso a recursos en línea, clases virtuales y herramientas educativas, especialmente para estudiantes de bajos recursos.
Desconexión con el Mundo Real	La falta de relevancia en el contenido educativo hace que los estudiantes vean la educación como algo abstracto y no aplicable a su vida cotidiana.
Presión para conformarse	Expectativas familiares o sociales que pueden limitar la elección de carreras o áreas de interés, causando estrés y desmotivación.

2.13. PRINCIPIOS DE LA INSTRUCCIÓN

Estos principios se aplican en diferentes contextos de instrucción, desde el aula hasta la capacitación en el trabajo o la educación en línea. Al seguir estos principios, se puede crear una instrucción efectiva y significativa que permita a los estudiantes adquirir nuevos conocimientos y habilidades de manera eficaz (ver fig. 2.21).

Figura 2.21. Principios de la instrucción



Los principios de la instrucción son los siguientes:

Claridad de los objetivos

La instrucción debe tener objetivos claros y precisos, de modo que los estudiantes sepan lo que se espera de ellos.

Adaptación al nivel de los estudiantes

La instrucción debe estar adaptada al nivel de los estudiantes para que puedan entender y aplicar los conceptos de manera efectiva.

Participación activa

La instrucción debe involucrar a los estudiantes de manera activa en el proceso de aprendizaje, fomentando su participación y colaboración.

Retroalimentación

La instrucción debe incluir retroalimentación para que los estudiantes puedan comprender qué están haciendo bien y qué necesitan mejorar.

Aprendizaje por experiencia

La instrucción debe incluir experiencias de aprendizaje prácticas que permitan a los estudiantes aplicar los conceptos en situaciones reales.

Contextualización

La instrucción debe estar contextualizada para que los estudiantes puedan entender cómo los conceptos se aplican en situaciones reales.

Uso de múltiples recursos

La instrucción debe utilizar una variedad de recursos, como audio, video, texto y gráficos, para facilitar el aprendizaje de los estudiantes.

Flexibilidad

La instrucción debe ser flexible para adaptarse a diferentes estilos de aprendizaje y necesidades individuales de los estudiantes.

2.13.1. Tipos de estudiantes

Cabe destacar que cada estudiante es único y puede combinar características de diferentes tipos de estudiantes (ver fig. 2.12).

Hay muchos tipos de estudiantes, y cada uno tiene sus propias características y rasgos distintivos. Existen algunos tipos de estudiantes:

El estudiante trabajador

Este tipo de estudiante es conocido por ser muy trabajador y dedicado a sus estudios. Pueden pasar horas estudiando y hacer sacrificios personales para obtener buenas calificaciones.

El estudiante social

Este tipo de estudiante disfruta de la vida social tanto como de los estudios. Les gusta pasar tiempo con amigos y participar en actividades extracurriculares mientras también se dedican a sus estudios.

Figura 2.22. Tipos de estudiantes



El estudiante procrastinador

Este tipo de estudiante tiene dificultades para comenzar las tareas y a menudo las deja para el último minuto. A menudo tienen dificultades para cumplir con los plazos y pueden experimentar altos niveles de estrés.

El estudiante autodidacta

Este tipo de estudiante se enfoca en aprender por su cuenta en lugar de depender únicamente de la enseñanza formal. Pueden disfrutar de investigar y aprender cosas nuevas fuera del aula.

El estudiante deportista

Este tipo de estudiante tiene un gran interés en los deportes y se dedica a la práctica y competición. Pueden tener dificultades para equilibrar sus estudios y deportes, pero a menudo son muy disciplinados y trabajadores.

El estudiante distraído

Este tipo de estudiante tiene dificultades para mantener su atención en las tareas escolares y se distrae fácilmente. Pueden necesitar un ambiente tranquilo y una rutina estructurada para poder enfocarse y realizar sus tareas con éxito (Cubero, 2019).

El estudiante motivado

Este tipo de estudiante tiene una gran motivación intrínseca para aprender y tener éxito. Se dedican a sus estudios y buscan oportunidades para crecer y aprender.

2.13.2. Manejo de estudiantes con determinado comportamiento de cuidado

Figura 2.23. Estudiantes con determinado comportamiento



Se debe tener mayor atención con los siguientes estudiantes que puede existir en el aula (ver fig. 2.23).

- Estudiante hablador
- Estudiante busca fallas
- El sabelotodo
- El adulador
- El desviador de tema

2.13.3. Estudiante hablador

El manejo de un estudiante hablador puede ser un desafío, pero hay algunas estrategias que puedes implementar para ayudar a mantener la atención del estudiante en la tarea en cuestión y fomentar su aprendizaje:

Establece expectativas claras

Al principio del curso, establece expectativas claras en cuanto a las reglas de clase y comportamiento en el aula. Haz énfasis en la importancia de permitir a todos los estudiantes la oportunidad de hablar y participar, se entiende que el objetivo es que todos los estudiantes puedan aprender en igualdad de condiciones (Novay, 2023).

Demuestra empatía

Trata de entender por qué el estudiante puede estar hablando tanto. Es posible que el estudiante esté buscando atención, o puede ser que simplemente esté emocionado por el tema que se está discutiendo. Si es posible, habla con el estudiante en privado para entender mejor sus motivaciones y preocupaciones en caso de persistir.

Fomenta la participación

Si el estudiante parece estar hablando demasiado, trate de fomentar la participación de otros estudiantes. Haz preguntas abiertas a toda la clase y pide a otros estudiantes que compartan sus ideas y pensamientos.

Usa técnicas de atención

Usa técnicas para mantener la atención del estudiante. Por ejemplo, haz preguntas específicas al estudiante hablador para ayudarlo a enfocar su pensamiento. También puedes pedir al estudiante que tome notas sobre lo que estás diciendo para mantener su atención y concentración en la tarea (Bará, 2022).

Utiliza la retroalimentación

Si el estudiante sigue hablando demasiado, dale retroalimentación sobre su comportamiento y cómo está afectando a la clase en general. Si es posible, hazlo de forma privada para no avergonzarlo frente a sus compañeros de clase. Explícale cómo su comportamiento puede afectar negativamente el aprendizaje de los demás (Zuñiga, 2015).

Proporciona actividades que involucren el diálogo

Utiliza actividades que fomenten el diálogo y la discusión, como el trabajo en grupos pequeños o la realización de debates. Estas actividades pueden ayudar a mantener el interés del estudiante hablador y al mismo tiempo permitir la participación de los demás estudiantes.

Valora su aportación

Asegúrate de valorar la participación del estudiante hablador y reconocer cuando sus comentarios son relevantes y significativos para la discusión en clase. Esto puede ayudar a motivar al estudiante a participar de una manera más productiva y constructiva.

Recuerde que cada estudiante es diferente y que puede haber diferentes motivaciones detrás del comportamiento hablador de un estudiante. Lo más importante es tratar de entender la situación desde la perspectiva del estudiante y buscar soluciones creativas para fomentar su participación constructiva y su aprendizaje. (Quinaluiza, 2012).

2.13.4. Estudiante busca fallas

Es aquel estudiante que siempre está en contra de todo. Puede llegar en muchas ocasiones a ser un crítico negativo que siempre encuentra fallas en lo que se supone que debe aprender.

La clave es tener claros los argumentos o a su vez que indique los argumentos de sus quejas (Nerea, 2019).

2.13.5. Estudiante sabelotodo

El término «estudiante sabelotodo» se utiliza comúnmente para referirse a un estudiante que cree saber todo y que a menudo se comporta de manera arrogante o presumida. Este tipo de estudiante puede ser muy competitivo y siempre busca ser el mejor en todo (Grupo Auge, 2020).

Sin embargo, es importante tener en cuenta que nadie puede saber todo y que la humildad y la capacidad de aprender de los demás son cualidades importantes para tener éxito en la vida. Por lo tanto, es recomendable evitar comportarse como un «estudiante sabelotodo» y en su lugar, tratar de ser un estudiante humilde y curioso que esté dispuesto a aprender de los demás y a reconocer sus propias limitaciones.

Este tipo de estudiante se considera una autoridad en cualquier tema que se esté dictando en la clase, interrumpe y expresa a menudo su opinión.

Procure no darle siempre la palabra y busque otras opciones que puedan ayudar a controlarlo, Use su actitud solo en preguntas difíciles para que se rinda.

2.13.6. Estudiante adulator

Wayne (2003) considera que no es apropiado ni constructivo etiquetar a los estudiantes o cualquier persona en general como «aduladores», ya que esto implica un juicio de valor negativo hacia su comportamiento y puede generar prejuicios. Sin embargo, es posible identificar ciertas características de comportamiento que pueden ser consideradas como adulación:

Falsedad

El estudiante adulator tiende a ser falso e hipócrita, mostrando una actitud que no refleja su verdadero pensamiento o sentimiento con el objetivo de ganarse el favor de alguien.

Exageración

El estudiante adulator tiende a exagerar sus elogios y cumplidos hacia una persona o grupo, con la intención de ganar su aprobación o beneficio propio.

Falta de sinceridad

El estudiante adulator puede ser percibido como insincero, ya que sus elogios y cumplidos pueden no estar respaldados por una verdadera apreciación o admiración hacia la persona o grupo en cuestión.

Búsqueda de beneficios

El estudiante adulator puede estar motivado por obtener beneficios personales, como una mejor calificación, una recomendación o incluso un trato preferencial.

Es importante recordar que todas las personas tienen rasgos positivos y negativos, y es importante tratar a los demás con respeto y sin prejuicios. En lugar de

etiquetar a alguien como «adulador», es importante hablar con ellos directamente y expresar cualquier inquietud o problema que se tenga con su comportamiento.

2.13.7. Estudiante desviador de tema

Según el criterio de Avalos (2010), el estudiante desviador de tema se caracteriza por tener dificultades para mantenerse enfocado en el tema de discusión o tarea asignada. Las características comunes que pueden presentar son:

Falta de atención

Pueden tener dificultad para concentrarse en el tema que se está discutiendo o en la tarea que se les ha asignado.

Interrupción frecuente

Suelen interrumpir la conversación con comentarios irrelevantes o preguntas que no están relacionadas con el tema en cuestión.

Cambio de tema

Pueden cambiar el tema de la discusión sin motivo aparente, y en algunos casos, no volver al tema original.

Dificultad para seguir instrucciones

Pueden tener dificultades para seguir instrucciones o para completar tareas porque se distraen fácilmente o pierden el enfoque.

Baja tolerancia a la frustración

Pueden frustrarse con facilidad si se les pide que se centren en un tema o tarea durante períodos prolongados.

Hiperactividad

En algunos casos, el estudiante desviador de tema puede presentar síntomas de hiperactividad, como inquietud física o dificultad para permanecer sentado durante períodos prolongados.

Dificultades de aprendizaje

La falta de atención y la dificultad para mantenerse enfocado pueden afectar negativamente el rendimiento académico del estudiante.

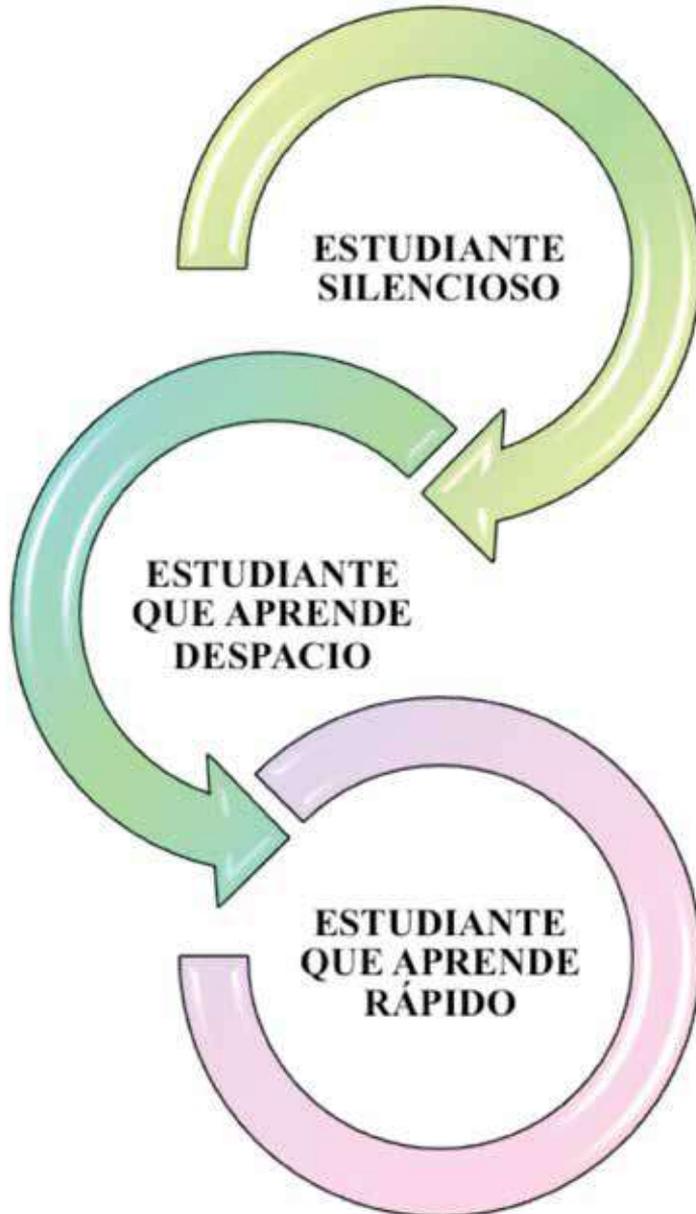
Es importante destacar que estas características no necesariamente indican la presencia de un trastorno o condición médica, y pueden ser causadas por otros factores como la falta de motivación o el aburrimiento.

Se puede mencionar que existe estudiantes que requieren atención por parte del docente para mejorar los niveles de aprendizaje o retroalimentación (ver fig. 2.24).

- Estudiante silencioso
- Estudiante que aprende despacio
- Estudiante que aprende rápido

2.14. ESTUDIANTES QUE REQUIEREN ATENCIÓN

Figura 2.24. Estudiantes que requieren atención



2.14.1. Estudiante silencioso

Figura 2.25. Estudiante silencioso



Fuente: Freepik, 2023b

Nota: la figura es utilizada con fines académicos

Es importante tener en cuenta que cada estudiante es único, por lo que estas características pueden no aplicarse a todos los estudiantes silenciosos (ver fig. 2.25).

El estudiante silencioso es aquel que tiende a ser reservado y discreto en el aula. Estas son algunas características más comunes:

Escucha más de lo que habla

Este tipo de estudiante tiende a ser más observador y a prestar atención a los demás en lugar de hablar en exceso.

Prefiere trabajar solo

A menudo, los estudiantes silenciosos prefieren trabajar solos en lugar de en grupo. Esto se debe a que pueden sentirse más cómodos trabajando en su propio ritmo y estilo.

Tiene una personalidad introvertida

La mayoría de los estudiantes silenciosos son introvertidos por naturaleza. Esto significa que prefieren la tranquilidad y la reflexión interna sobre las actividades sociales intensas.

Es reflexivo

Los estudiantes silenciosos suelen ser reflexivos y pensar cuidadosamente antes de hablar o actuar. Esto puede significar que necesitan más tiempo para procesar la información antes de dar una respuesta.

Puede tener dificultades para expresarse

Debido a que los estudiantes silenciosos prefieren escuchar en lugar de hablar, pueden tener dificultades para expresarse verbalmente. Sin embargo, esto no significa que no tengan ideas valiosas que compartir (Laurance, 2017).

Tiene una buena capacidad de concentración

Los estudiantes silenciosos tienden a ser buenos en concentrarse en su trabajo sin distracciones externas. Esto les permite tener un buen desempeño académico.

2.14.2. Estudiante que aprende despacio

Figura 2.26. Estudiante que aprende despacio



Fuente: Vecteezy, 2023c

Nota: la figura es utilizada con fines académicos.

Es importante que los profesores y los tutores sean conscientes de estas posibles características y adapten su enseñanza para apoyar a todos los estudiantes en su enseñanza-aprendizaje (ver fig. 2.27).

Los estudiantes que aprende despacio presentan ciertas características:

Figura 2.27. Estudiante que aprende despacio



Dificultad para concentrarse

Es posible que el estudiante tenga dificultades para mantener la atención durante largos períodos de tiempo, lo que puede afectar su capacidad para procesar y retener información.

Necesidad de tiempo adicional

Los estudiantes que aprenden más lentamente pueden requerir más tiempo para procesar y comprender la información, lo que puede hacer que necesiten más tiempo para completar tareas y exámenes (Holubec, 2023).

Falta de confianza

Es posible que el estudiante que aprende más lentamente tenga una baja autoestima o una sensación de fracaso, lo que puede hacer que se sienta menos motivado para aprender.

Necesidad de una explicación detallada

Los estudiantes que aprenden más lentamente pueden necesitar que la información se presente de manera más detallada o en pasos más pequeños para poder comprenderla mejor.

Estilo de aprendizaje visual

Algunos estudiantes que aprenden más lentamente pueden beneficiarse de una presentación visual de la información, como gráficos, diagramas o imágenes.

2.14.3. Estudiantes que aprenden rápido

Es importante tener en cuenta que estas características no son exclusivas de los estudiantes que aprenden rápido, y que cada persona tiene un ritmo y estilo de aprendizaje propio (ver fig. 2.29).

Figura 2.28. Estudiante que aprende rápido



Fuente: Pinterest, 2023

Nota: la figura es utilizada con fines académicos

Los estudiantes que aprenden de manera rápida presentan algunas características:

Figura 2.29. Estudiantes que aprenden rápido



Curiosidad

Tienen una gran curiosidad por el conocimiento y están siempre buscando aprender cosas nuevas.

Buena memoria

Tienen una capacidad para recordar información y detalles importantes.

Concentración

Tienen la capacidad de mantenerse enfocados en el material de estudio y no se distraen fácilmente.

Flexibilidad cognitiva

Pueden adaptarse rápidamente a nuevos conceptos y cambiar su forma de pensar para comprender nuevos temas.

Automotivación

Tienen una motivación interna para aprender y no necesitan incentivos externos para hacerlo.

Habilidad para identificar patrones

Pueden reconocer patrones y relaciones en el material de estudio, lo que les permite aprender más rápido.

Capacidad de análisis y síntesis

Pueden descomponer información compleja en partes más pequeñas y reconstruirla en un todo coherente.

Habilidad para hacer conexiones

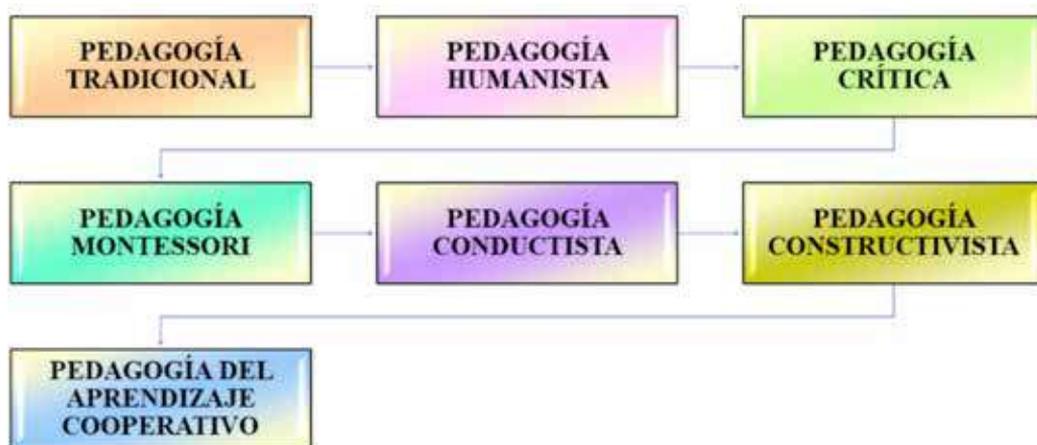
Pueden conectar conceptos de diferentes áreas de conocimiento y aplicarlos a nuevos problemas.

Cabe mencionar que se describe así a los estudiantes con el único objetivo de identificarlos en las clases y poder apoyarles en su proceso de enseñanza-aprendizaje para mejorar su nivel de educativo.

2.15. TIPOS DE PEDAGOGÍA

Existen diferentes enfoques o corrientes pedagógicas, cada una con sus propias teorías y prácticas educativas (ver fig. 2.30). Las pedagogías más relevantes son las siguientes:

Figura 2.30. Tipos de pedagogía



Pedagogía tradicional

Es la forma más antigua de enseñanza, en la que el docente es la fuente de conocimiento y el estudiante es un receptor pasivo. Se basa en la memorización y la repetición de contenidos, y se enfoca en la transmisión de información (Azpiroz, 2013).

Pedagogía conductista

Se centra en el aprendizaje observable y medible a través de la repetición de estímulos y respuestas. Se enfoca en la modificación de conductas a través de recompensas y castigos (Azpiroz, 2013).

Pedagogía humanista

Pone el énfasis en la importancia del individuo como ser humano, y en su desarrollo integral, no solo en el aspecto cognitivo, sino también emocional y social. El aprendizaje se realiza a través de la experiencia y la reflexión (Pérez, 2021).

Pedagogía constructivista

Se basa en la idea de que el aprendizaje es un proceso activo, en el que el alumno construye su propio conocimiento a partir de sus experiencias y conocimientos previos. Se enfoca en el aprendizaje significativo, en el que el alumno es el protagonista de su propio aprendizaje (Vahos, 2018).

Pedagogía crítica

Se enfoca en la transformación social y en la construcción de una sociedad más justa y equitativa. Se basa en la idea de que la educación debe ser una herramienta para la liberación y la conciencia crítica de los individuos (Andrea, 2019).

Pedagogía del aprendizaje cooperativo

En esta pedagogía, se busca fomentar la cooperación entre los estudiantes para lograr objetivos comunes. Se basa en la idea del trabajo en equipo y la colaboración, son fundamentales para la enseñanza-aprendizaje.

Pedagogía Montessori

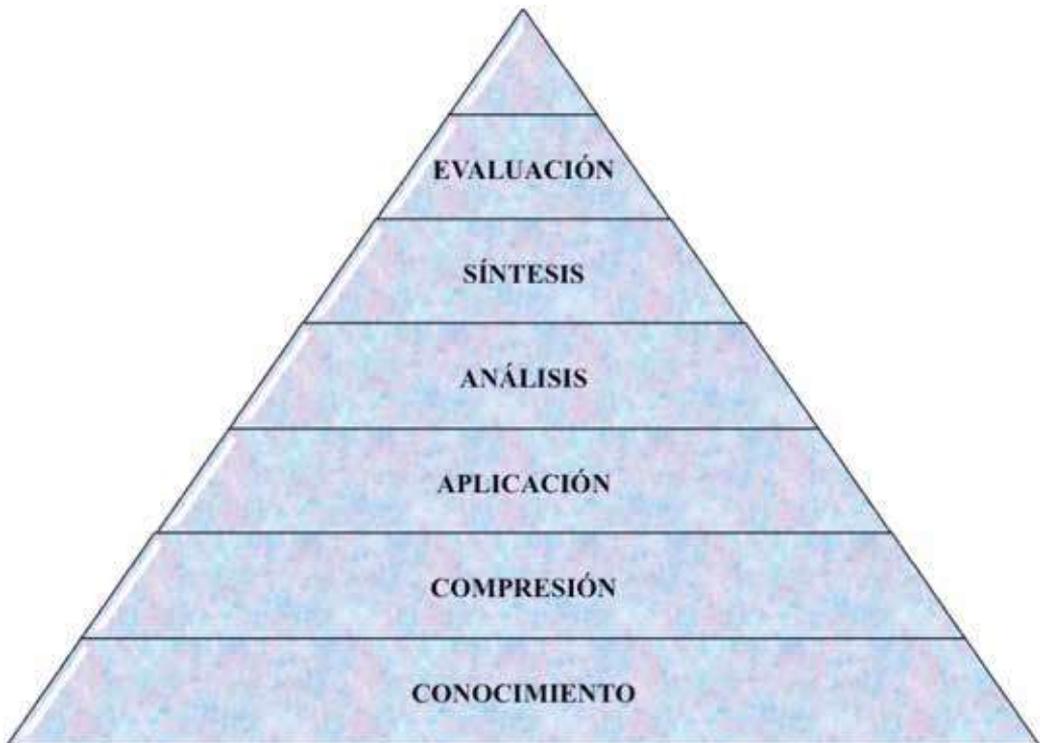
Se enfoca en la educación temprana y en la importancia del ambiente en el aprendizaje. Se basa en la idea de que los niños aprenden a través de la exploración, la manipulación y el juego.

Cada uno de ellos tiene sus propias características y enfoques, y pueden ser aplicados en diferentes contextos y niveles educativos.

2.16. NIVELES DE ASIMILACIÓN

Según Tundidor (2019), el psicólogo Benjamín Bloom propuso una teoría educativa que incluye seis niveles de asimilación educativa. Estos se utilizan para describir la forma en que los estudiantes adquieren y utilizan el conocimiento (ver fig. 2.31). Los seis niveles de asimilación educativa son los siguientes:

Figura 2.31. Niveles de asimilación



Conocimiento

Este nivel implica la memorización y comprensión de información básica. Los estudiantes pueden recordar y comprender información, pero aún no pueden aplicarla a situaciones reales.

Comprensión

En este nivel, los estudiantes pueden comprender la información y explicarla con sus propias palabras. También pueden relacionar la información con otras ideas y conceptos.

Aplicación

En este nivel, los estudiantes pueden aplicar la información aprendida a situaciones nuevas o desconocidas. Pueden utilizar su conocimiento en contextos prácticos.

Análisis

En este nivel, los estudiantes pueden descomponer la información en partes y analizarla en detalle. Pueden identificar patrones y relaciones entre diferentes elementos.

Síntesis

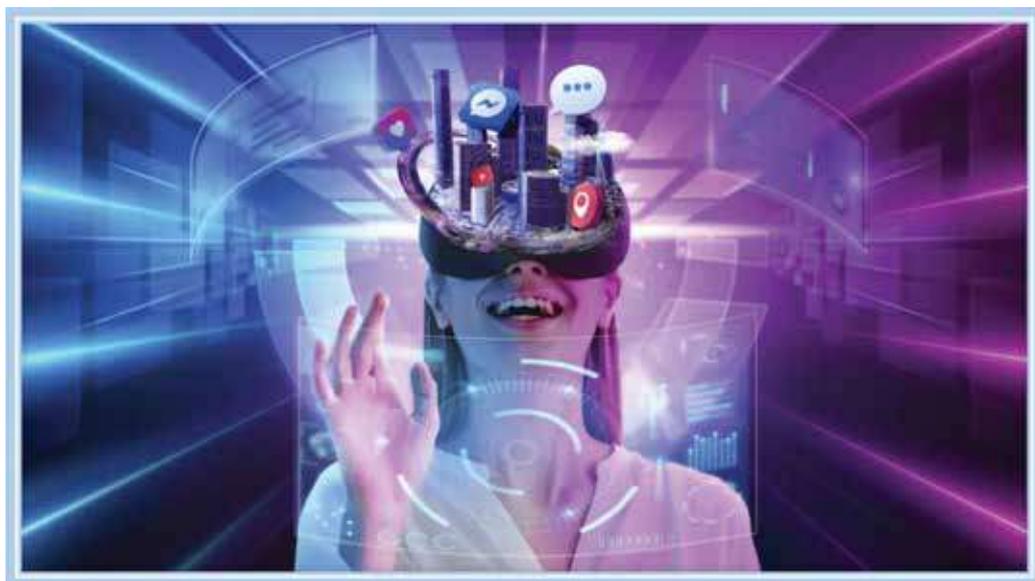
En este nivel, los estudiantes pueden combinar información de diferentes fuentes y crear algo nuevo a partir de ella. Pueden utilizar su conocimiento para resolver problemas y generar nuevas ideas.

Evaluación

En este nivel, los estudiantes pueden evaluar la calidad y la eficacia del conocimiento que han adquirido. Pueden analizar y evaluar diferentes puntos de vista y argumentos, y tomar decisiones basadas en su conocimiento y experiencia.

2.17. MODELO PEDAGÓGICO 2030

Figura 2.32. Educación 2030



Fuente: Meta, 2023

Nota: la figura es utilizada con fines académicos

Como modelo pedagógico más utilizado para el año 2030, se espera que se adopte un enfoque más personalizado y basado en competencias. Esto significa que el aprendizaje se centrará en las necesidades individuales de los estudiantes y se diseñará para ayudarlos a adquirir habilidades prácticas y relevantes para su vida profesional (Scott, 2015b).

Además, se espera que las tecnologías de la información y la comunicación (TIC) desempeñen un papel cada vez más importante en el aula, lo que permitirá a los estudiantes acceder a recursos educativos y materiales de aprendizaje en línea desde cualquier lugar y en cualquier momento.

También se espera que se implementen estrategias de aprendizaje activo, donde los estudiantes participen activamente en el proceso de aprendizaje y se les brinde la oportunidad de aplicar lo que han aprendido en situaciones reales y prácticas.

Se espera que el modelo pedagógico para el año 2030 se centre en la personalización del aprendizaje, el uso de tecnologías de la información y la comunicación y el aprendizaje activo para ayudar a los estudiantes a adquirir habilidades y destrezas prácticas y relevantes.

2.18. HABILIDADES BLANDAS

Las instituciones educativas deben realizar una actualización en sus modelos pedagógicos, apegados a la tendencia tecnológica en la que nos encontramos para poder fortalecer las habilidades, técnicas y destrezas que manejan los estudiantes del mundo actual (Mariátegui, 2019).

Existen pocas instituciones educativas en el país que conocen y aplican las habilidades blandas del aprendizaje, también conocidas como habilidades socioemocionales o habilidades interpersonales. Son un conjunto de atributos personales que influyen en cómo interactuamos con los demás, cómo gestionamos nuestras emociones y cómo enfrentamos los desafíos en diferentes situaciones. Sabino (2021) afirma que estas habilidades son esenciales tanto en el ámbito educativo como en la vida cotidiana, ya que contribuyen al éxito personal y profesional. Las principales habilidades blandas del aprendizaje deben incluir:

Comunicación

La capacidad de expresar ideas de manera clara y efectiva, así como escuchar y comprender a los demás.

Figura 2.32. Educación 2030



Trabajo en equipo

La habilidad para colaborar y trabajar de manera eficaz en grupo, respetando las opiniones y contribuciones de los demás.

Resolución de problemas

La aptitud para analizar situaciones, identificar obstáculos y encontrar soluciones creativas y viables.

Pensamiento crítico

La capacidad de analizar información, evaluar argumentos y tomar decisiones informadas basadas en la evidencia.

Creatividad

La habilidad para generar ideas originales, abordar problemas desde perspectivas innovadoras y pensar de manera fuera de lo común.

Inteligencia emocional

La capacidad de reconocer, comprender y gestionar las propias emociones, así como las de los demás.

Adaptabilidad

La disposición para ajustarse a los cambios y afrontar situaciones nuevas con flexibilidad.

Gestión del tiempo

La habilidad para administrar eficientemente el tiempo y las tareas, estableciendo prioridades y cumpliendo plazos.

Motivación intrínseca

La capacidad de mantenerse enfocado y persistente en la consecución de metas, impulsado por intereses y valores personales.

Empatía

La habilidad para comprender y conectar emocionalmente con los sentimientos y perspectivas de los demás.

Autoconfianza

La creencia en las propias capacidades y habilidades, lo que fomenta la toma de riesgos y la superación de desafíos.

Resiliencia

La capacidad de recuperarse de situaciones adversas, enfrentar fracasos y seguir adelante con determinación.

Habilidades de liderazgo

La capacidad de guiar, motivar e influir en los demás para alcanzar objetivos comunes.

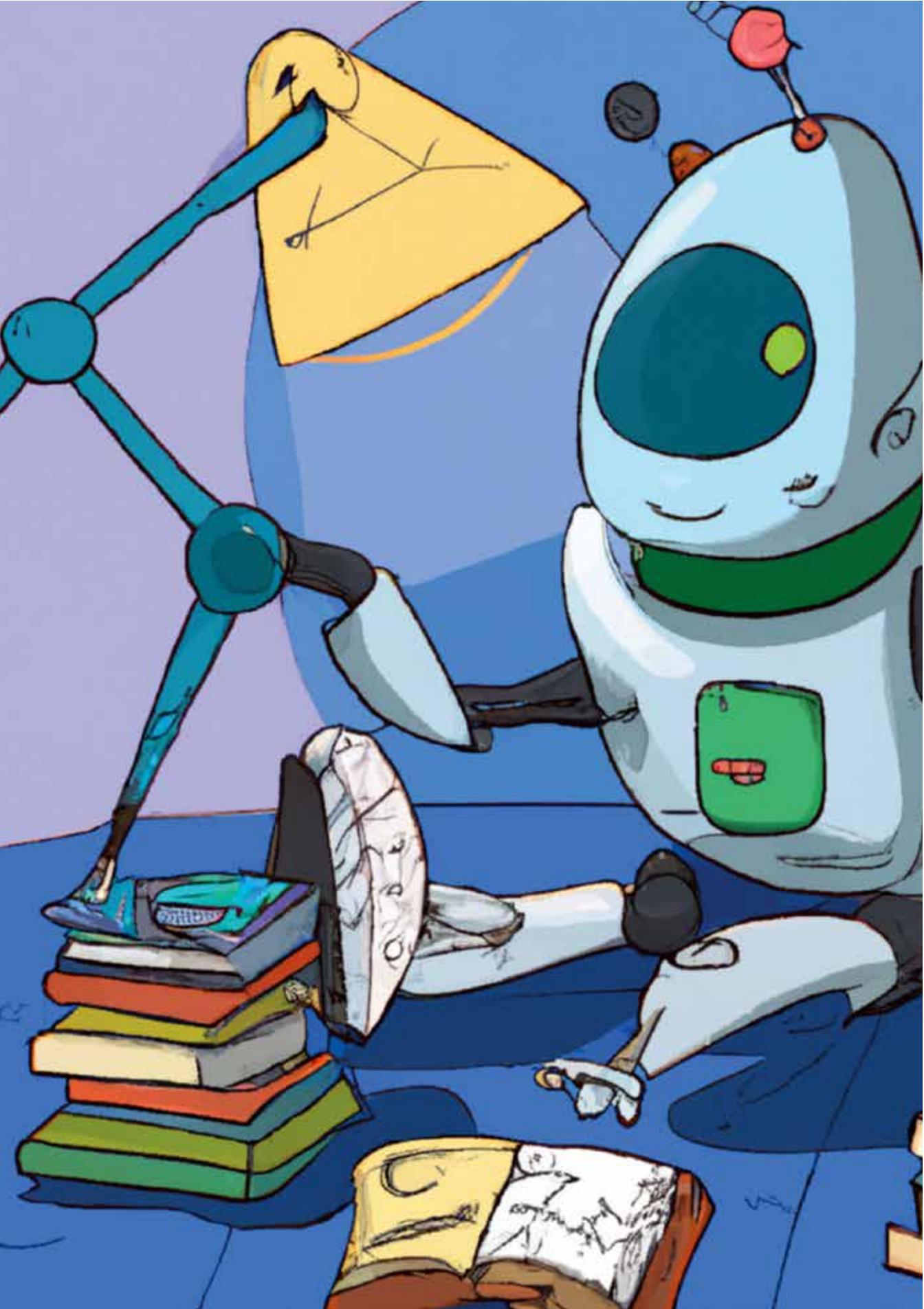
Colaboración

La disposición para trabajar de manera armoniosa y efectiva con otros para lograr metas compartidas.

Comunicación asertiva

La habilidad para expresar sus pensamientos y opiniones de manera clara y respetuosa, manteniendo una comunicación efectiva.

Estas habilidades blandas son esenciales para el aprendizaje continuo y el éxito en diversos aspectos de la vida. Desarrollarlas y fortalecerlas puede mejorar la calidad de sus interacciones, decisiones y logros a lo largo de su trayectoria educativa y profesional. La información presentada en el tema se hace luego de haber revisado diferentes citas bibliográficas, experiencia de los autores, y diálogos obtenidos con los estudiantes de la Escuela Superior Politécnica de Chimborazo.



CAPÍTULO III

3.1. INNOVACIÓN EDUCATIVA

La innovación educativa se refiere a la aplicación de nuevas ideas, métodos, tecnologías o enfoques en el campo de la educación para mejorar el proceso de enseñanza-aprendizaje (ver fig. 3.1).

La innovación educativa puede implicar el desarrollo de nuevos programas de estudio, la utilización de tecnologías avanzadas para mejorar el aprendizaje, la incorporación de nuevos enfoques pedagógicos y la implementación de nuevas técnicas de evaluación.

Las tendencias en innovación educativa incluyen:

Aprendizaje en línea

El uso de plataformas en línea para ofrecer clases y recursos educativos a los estudiantes.

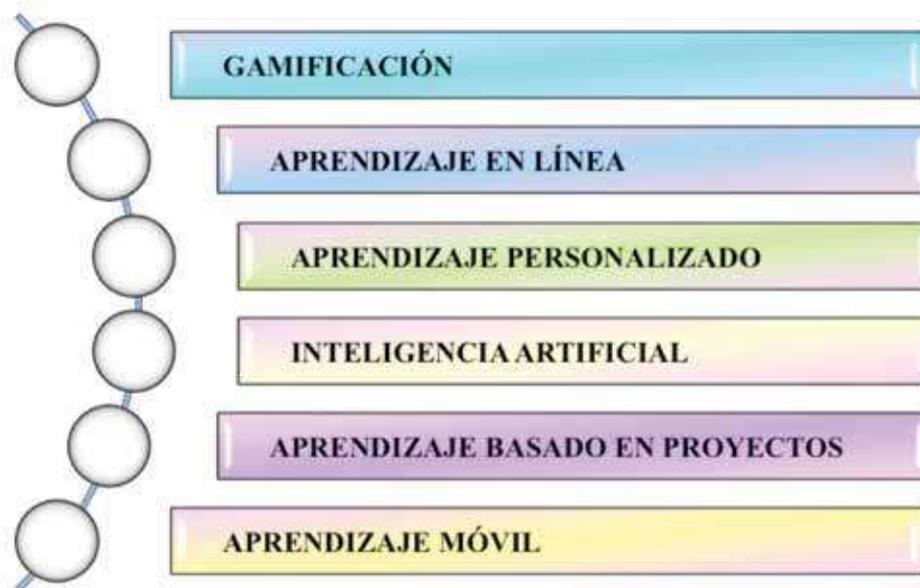
Gamificación

La incorporación de elementos de juego en el proceso de enseñanza y aprendizaje para hacerlo más atractivo y motivador.

Aprendizaje personalizado

La adaptación del proceso de enseñanza a las necesidades y habilidades individuales de cada estudiante.

Figura 3.1. Educación 2023



Aprendizaje basado en proyectos

La utilización de proyectos prácticos y aplicados para fomentar la creatividad y el pensamiento crítico.

Inteligencia artificial

El uso de algoritmos y herramientas de inteligencia artificial para personalizar el aprendizaje y mejorar la retroalimentación.

Aprendizaje móvil

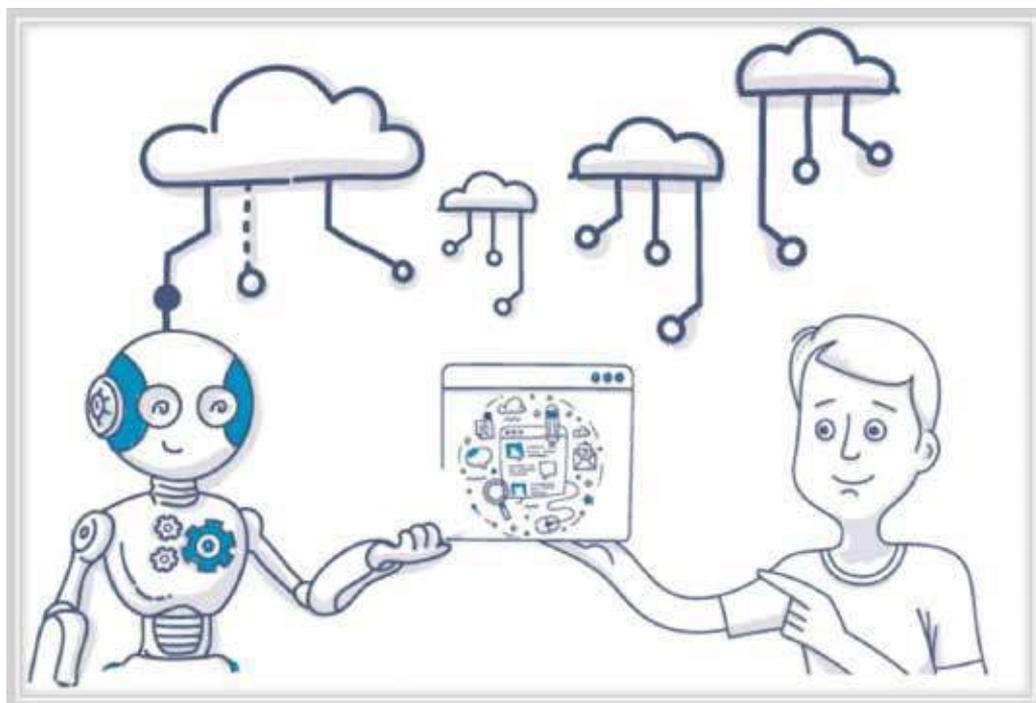
El uso de dispositivos móviles como teléfonos inteligentes y tabletas para acceder a recursos educativos y actividades de aprendizaje en cualquier momento y lugar.

La innovación educativa es esencial para mantener el ritmo de los cambios sociales, tecnológicos y culturales en el mundo actual y asegurar que los estudiantes tengan las habilidades y conocimientos necesarios para enfrentar los desafíos del futuro.

3.1.1. Inteligencia artificial

La IA tiene el potencial de mejorar la eficiencia, la precisión y la personalización en una amplia variedad de campos, lo que puede conducir a importantes beneficios para las empresas, los individuos y la sociedad en general (ver fig. 3.3).

Figura 3.2. Inteligencia artificial



Fuente: Seigoo, 2023

Nota: la figura es utilizada con fines académicos

La Inteligencia Artificial (IA) ofrece numerosas ventajas en diferentes campos y sectores. A continuación, se presentan algunas de las principales ventajas de la IA:

Figura 3.3. Inteligencia artificial



Automatización

La IA puede automatizar tareas rutinarias y repetitivas, lo que permite a los trabajadores centrarse en tareas más importantes y creativas.

Precisión

La IA puede realizar tareas con mayor precisión que los seres humanos, especialmente en tareas que requieren un alto grado de exactitud.

Velocidad

La IA puede procesar grandes cantidades de datos en un tiempo mucho más corto que los humanos, lo que permite a las empresas tomar decisiones más rápidas y efectivas.

Personalización

La IA puede personalizar productos y servicios para satisfacer las necesidades específicas de los clientes, lo que aumenta la satisfacción del cliente y la lealtad a la marca.

Mejora en la eficiencia

La IA puede identificar patrones y tendencias en los datos empresariales, lo que permite a las empresas optimizar sus procesos y mejorar su eficiencia.

Reducción de costos

La IA puede reducir los costos al automatizar tareas y procesos, lo que disminuye la necesidad de mano de obra humana.

Avances en la investigación

La IA puede acelerar los avances en la investigación en áreas como la medicina y la biología, lo que puede conducir a importantes descubrimientos y avances.

3.2. LA EDUCACIÓN EN 2030

Es difícil predecir con certeza cómo será la educación en el año 2030, ya que dependerá de muchos factores, como los avances tecnológicos, las tendencias sociales y culturales, los cambios económicos y políticos, entre otros (ver fig. 3.4).

Sin embargo, hay algunas tendencias y desarrollos actuales que podrían influir en la educación en el futuro cercano:

Figura 3.4. Educación del futuro



Mayor uso de tecnologías digitales

Las tecnologías digitales, como la inteligencia artificial, la realidad virtual y aumentada, el aprendizaje automático y las plataformas en línea están transformando la forma en que se enseña y se aprende. En el futuro, es probable que estas tecnologías se integren aún más en la educación, lo que permitirá que sea más personalizada, accesible y colaborativa.

Aprendizaje a lo largo de toda la vida

Con el rápido cambio de la economía y la tecnología, el aprendizaje a lo largo de toda la vida se está convirtiendo en una necesidad. En el futuro, es probable que la educación se extienda más allá de la educación formal y se convierta en un proceso continuo de adquisición de habilidades y conocimientos.

Enfoque en habilidades y competencias

En lugar de centrarse únicamente en la adquisición de conocimientos, la educación del futuro es probable que se centre en el desarrollo de habilidades y competencias que permitan a los estudiantes adaptarse y prosperar en un mundo en constante cambio. Esto podría incluir habilidades como el pensamiento crítico, la resolución de problemas, la creatividad y la colaboración.

Enfoque en la educación global

Con el aumento de la globalización, la educación del futuro es probable que tenga un enfoque más global, con una mayor importancia dada a la educación intercultural y a la comprensión de otras culturas y perspectivas.

Enfoque en la sostenibilidad

Con la creciente conciencia sobre la importancia de la sostenibilidad y el cambio climático, es probable que la educación del futuro incluya un mayor enfoque en la educación ambiental y la responsabilidad social.

No habrá duda de que la educación del futuro es probable que sea más personalizada, accesible, colaborativa y centrada en el desarrollo de habilidades y competencias que permitan a los estudiantes prosperar en un mundo en constante cambio.

3.3. TIPOS DE EDUCACIÓN VIRTUAL

Existen varios tipos de educación virtual, los cuales se pueden clasificar de diferentes maneras (ver fig. 3.5). A continuación, se presentan algunos de los tipos más comunes de educación virtual:

Figura 3.5. Tipos de educación virtual



Educación en línea sincrónica

Este tipo de educación virtual se lleva a cabo en tiempo real, mediante videoconferencias, chats en vivo o clases en línea en tiempo real.

Educación en línea asincrónica

Este tipo de educación virtual no requiere que el estudiante y el profesor estén conectados al mismo tiempo. Se utiliza para proporcionar contenido de aprendizaje a través de recursos en línea, como videos, lecturas y foros de discusión.

Entornos de aprendizaje virtuales

Son sistemas informáticos diseñados para facilitar el aprendizaje y la enseñanza a través de internet. Estos entornos pueden incluir herramientas como foros, blogs, wikis, chats, videoconferencias y sistemas de gestión de aprendizaje.

Aprendizaje móvil

Se refiere al aprendizaje que se realiza a través de dispositivos móviles, como smartphones y tabletas. Este tipo de educación virtual es cada vez más popular debido a la accesibilidad que proporciona.

Simulaciones educativas

Son programas informáticos diseñados para imitar situaciones y experiencias del mundo real. Se utilizan para enseñar habilidades específicas y para ayudar a los estudiantes a desarrollar una comprensión más profunda de los conceptos abstractos.

Juegos educativos

Se refiere a juegos diseñados específicamente para el aprendizaje. Estos pueden ser tanto en línea como fuera de línea, y se utilizan para enseñar habilidades específicas, como la resolución de problemas y la toma de decisiones.

3.4. COMPETENCIAS DIGITALES

Zumba (2022) manifiesta que las competencias digitales se refieren a la habilidad de utilizar de manera efectiva y segura las tecnologías digitales para comunicarse, buscar información, trabajar, crear y compartir contenido en línea. Las competencias digitales son cada vez más importantes en la vida cotidiana y en el mundo laboral (p. 5) (ver fig. 3.6).

Para Zumba (2023), las tecnologías de la información y la comunicación en los últimos años han obligado a las instituciones educativas a una transformación digital para mantenerse al día con la era tecnológica actual (p. 1).

Algunas de las competencias digitales clave incluyen:

Figura 3.6. Competencias digitales



Alfabetización digital

Capacidad para utilizar herramientas y tecnologías digitales para realizar tareas básicas en línea, como navegar por la web, enviar correos electrónicos, utilizar procesadores de texto y hojas de cálculo.

Comunicación digital

Habilidad para comunicarse efectivamente usando tecnologías digitales, como correo electrónico, mensajería instantánea y redes sociales.

Seguridad digital

Conocimiento de las medidas de seguridad necesarias para proteger la privacidad y la información personal en línea.

Resolución de problemas

Capacidad para resolver problemas utilizando tecnologías digitales, como la solución de problemas técnicos o la búsqueda y evaluación de información en línea.

Creatividad digital

Habilidad para crear contenido original y atractivo utilizando herramientas digitales, como el diseño gráfico, la edición de video y la producción de música.

Colaboración digital

Habilidad para trabajar en equipo y colaborar con otros utilizando herramientas digitales, como aplicaciones de mensajería y herramientas de colaboración en línea.

Pensamiento crítico

Capacidad para evaluar y analizar información en línea y hacer juicios informados sobre su precisión y fiabilidad.

Estas son solo algunas de las competencias digitales clave, pero hay muchas otras que son importantes para tener éxito en el mundo digital actual (Zumba, 2023).

Tabla 3.1 Competencias digitales

Competencia digital	Descripción
Alfabetización digital	Habilidad para comprender, utilizar y comunicarse eficazmente con tecnologías digitales y la web.
Habilidades en <i>software</i>	Conocimiento y capacidad para utilizar software específico relacionado con la industria o tarea.
Gestión de datos	Capacidad para recopilar, organizar, analizar y utilizar datos de manera efectiva.
Seguridad informática	Conciencia y prácticas para proteger la información digital y prevenir amenazas de seguridad.
Comunicación digital	Habilidad para comunicarse de manera efectiva a través de plataformas digitales y redes sociales.
Pensamiento crítico digital	Capacidad para evaluar de manera crítica la información digital y tomar decisiones informadas.
Colaboración en línea	Habilidad para trabajar de manera efectiva con otros a través de herramientas y plataformas en línea.
Desarrollo web y codificación	Conocimientos básicos de codificación y capacidad para desarrollar y mantener sitios web.
<i>Marketing</i> digital	Comprender y utilizar estrategias de <i>marketing</i> en línea para promocionar productos o servicios.
Gestión de proyectos	Habilidad para planificar, ejecutar y gestionar proyectos utilizando herramientas digitales.

3.5. METAVERSO

El metaverso es un término utilizado para describir un espacio virtual colectivo y compartido en línea, donde los usuarios pueden interactuar entre sí y con objetos digitales en un entorno simulado. Es una especie de universo virtual en el que los usuarios pueden crear, experimentar y explorar todo tipo de cosas, desde juegos y experiencias interactivas hasta mundos virtuales completos (ver fig. 3.7).

El concepto del metaverso se ha vuelto más conocido en los últimos años con la creciente popularidad de los juegos en línea, las redes sociales y la realidad virtual. Empresas como Facebook, Google y Microsoft han anunciado planes para desarrollar sus propios metaversos y se espera que este tipo de entornos virtuales se conviertan en una parte importante de la vida en línea en el futuro (Ruales, 2011).

El metaverso también plantea una serie de cuestiones importantes, como la privacidad, la propiedad intelectual, la seguridad y la regulación. A medida que la tecnología continúa avanzando, es probable que estas cuestiones se vuelvan cada vez más relevantes y complejas, y será importante abordarlas de manera responsable y ética a medida que se desarrollan los metaversos del futuro (Isusqui, 2023).

Figura 3.7. Metaverso



Fuente: Techedge, 2023

Nota: la figura es utilizada con fines académicos

3.6. GAMIFICACIÓN

La gamificación es el uso de técnicas y elementos de diseño de juegos en contextos no lúdicos, como la educación, el trabajo o la salud, con el fin de aumentar la motivación, el compromiso y la participación de los usuarios. La gamificación se basa en la idea de que los juegos tienen características que pueden ser aplicadas en otros ámbitos para motivar a las personas a realizar ciertas acciones o a alcanzar ciertos objetivos (ver fig. 3.8. y 3.9).

Algunas de las técnicas de gamificación más comunes incluyen el uso de puntos, medallas, tablas de clasificación, desafíos, recompensas y retroalimentación inmediata. Estos elementos se utilizan para hacer que las tareas o actividades parezcan más atractivas y desafiantes, y para incentivar a los usuarios a continuar con ellas (Ruiz, 2016).

Figura 3.8. Gamificación



Fuente: Obicex, 2023

Nota: la figura es utilizada con fines académicos

La gamificación se ha utilizado en una amplia variedad de contextos, desde la educación y la formación hasta la gestión del comportamiento y la promoción de la salud. Algunos ejemplos de aplicaciones de gamificación incluyen juegos para enseñar habilidades de programación, aplicaciones de *fitness* que incentivan a los usuarios a hacer ejercicio regularmente y programas de recompensas para fomentar hábitos saludables como la alimentación saludable y la meditación (Ciucci, 2016).

Algunos elementos comunes de la gamificación incluyen:

Figura 3.9. Elementos de la gamificación



Puntuación y progreso

Es importante tener una forma de medir el progreso y el rendimiento de los participantes, ya sea mediante una puntuación, una barra de progreso o un sistema de logros.

Desafíos y misiones

Los desafíos y misiones dan a los participantes un objetivo claro y concreto para alcanzar, lo que aumenta su motivación y compromiso.

Recompensas

Las recompensas, como puntos, medallas, insignias o premios, son un incentivo para los participantes y los animan a seguir avanzando.

Competición

La competición puede ser una motivación adicional para los participantes y puede fomentar la colaboración y el trabajo en equipo.

Narrativa

Una buena historia o narrativa puede ayudar a involucrar a los participantes emocionalmente y aumentar su compromiso.

Retroalimentación

La retroalimentación constante es importante para permitir que los participantes sepan cómo están progresando y qué pueden hacer para mejorar.

Personalización

Permitir que los participantes personalicen su experiencia de juego puede hacer que se sientan más involucrados y comprometidos.

Socialización

La gamificación también puede ser social, permitiendo a los participantes interactuar entre sí y compartir sus logros y progreso en las redes sociales o plataformas de comunicación en línea.

3.7. VENTAJAS DE LA INNOVACIÓN TECNOLÓGICA

La innovación tecnológica en la educación puede tener muchas ventajas para los estudiantes y los profesores, incluyendo el acceso a información, la flexibilidad en el aprendizaje, la interacción, la mejora de la calidad de la enseñanza y el ahorro de tiempo y costos (ver fig. 3.10).

La innovación tecnológica en la educación puede tener varias ventajas, entre ellas:

Acceso a información

Las tecnologías educativas pueden permitir el acceso a una gran cantidad de información en línea, lo que permite a los estudiantes tener acceso a recursos educativos que antes eran inaccesibles (Aliaga y Bartolomé, 2015).

Flexibilidad en el aprendizaje

Las tecnologías educativas pueden brindar flexibilidad en la forma en que los estudiantes aprenden. Pueden acceder a materiales de aprendizaje en línea, hacer tareas en línea y comunicarse con sus profesores en línea. Esto permite a los estudiantes aprender a su ritmo y en su propio horario (Cardona, 2019).

Figura 3.10. Ventajas de la innovación tecnológica



Mayor interacción

Las tecnologías educativas pueden aumentar la interacción entre estudiantes y profesores, ya que los estudiantes pueden enviar preguntas y recibir respuestas rápidas. Además, los profesores pueden utilizar herramientas de enseñanza interactivas, como juegos educativos y cuestionarios, para mejorar el aprendizaje de los estudiantes (Pastor, 2018).

Mejora la calidad de la enseñanza

Las tecnologías educativas pueden mejorar la calidad de la enseñanza al permitir a los profesores utilizar herramientas de enseñanza más avanzadas, como

simulaciones y herramientas de visualización, que pueden ayudar a los estudiantes a comprender mejor los conceptos difíciles (López, 2016).

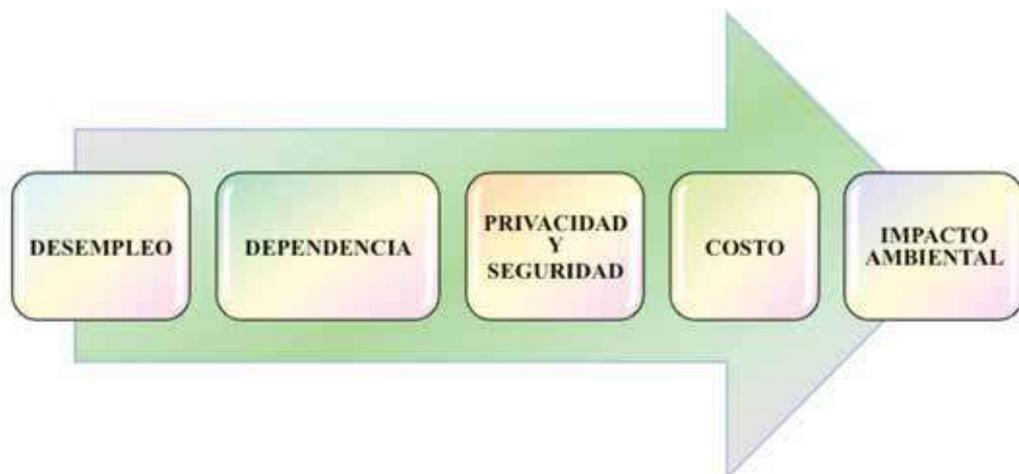
Ahorro de tiempo y costos

Las tecnologías educativas pueden ahorrar tiempo y costos al permitir a los profesores crear y compartir materiales educativos en línea, en lugar de imprimir y distribuir materiales físicos. Además, pueden reducir los costos de transporte y alojamiento para los estudiantes que viven lejos de la escuela o universidad.

3.8. DESVENTAJAS DE LA INNOVACIÓN TECNOLÓGICA

Aunque la innovación tecnológica puede tener muchos beneficios, también puede tener algunas desventajas (ver fig. 3.11).

Figura 3.11. Desventajas de la innovación tecnológica



Desempleo

A medida que las máquinas y la automatización reemplazan a los trabajadores humanos en la producción, puede haber un aumento en el desempleo. Esto puede ser especialmente difícil para aquellos que tienen habilidades y educación limitadas para adaptarse a los nuevos trabajos que requieren más habilidades tecnológicas (Páramo, 2019).

Dependencia

A medida que las personas se vuelven más dependientes de la tecnología para hacer su trabajo, realizar sus tareas diarias y comunicarse, pueden perder habilidades y confianza en sus habilidades manuales y cognitivas. Además, si falla la tecnología, puede haber un impacto significativo en la productividad y la eficiencia (Tamez y Abreu, 2019).

Privacidad y seguridad

La innovación tecnológica puede crear nuevas vulnerabilidades de seguridad y privacidad. Los datos personales pueden ser recopilados, almacenados y utilizados sin el conocimiento o consentimiento del individuo, lo que puede llevar a la discriminación y el abuso. Además, los ciberataques pueden comprometer la seguridad de la información y la infraestructura crítica, como la energía y el transporte (Mayor, 2023).

Costo

La innovación tecnológica puede requerir una inversión significativa de recursos y capital para la investigación y el desarrollo. Además, la adopción de tecnologías emergentes puede ser costosa para las empresas y los consumidores.

Impacto ambiental

La producción y el uso de la tecnología pueden tener un impacto significativo en el medio ambiente, especialmente cuando se trata de dispositivos electrónicos

y la eliminación de desechos. Además, la dependencia de la tecnología puede llevar a un consumo excesivo de energía y recursos (Azul, 2019).

3.9. TIPOS DE ENTORNOS VIRTUALES

Existen varios tipos de entornos virtuales. Se describen algunos de los más comunes a continuación (ver fig. 3.12).

Figura 3.12. Tipos de entornos virtuales



Entornos virtuales de escritorio

Permiten a los usuarios acceder a su escritorio y aplicaciones de forma remota, desde cualquier dispositivo y ubicación. Ejemplos de entornos virtuales de escritorio son Citrix y VMware Horizon (Estudios, 2019).

Entornos virtuales de máquinas virtuales

Permiten a los usuarios ejecutar sistemas operativos y aplicaciones en una máquina virtual, separados del sistema operativo principal. Ejemplos de entornos virtuales de máquinas virtuales son VirtualBox y VMware Workstation (Ciencia, 2013).

Entornos virtuales de contenedores

Permiten a los usuarios ejecutar aplicaciones en contenedores aislados, que comparten recursos del sistema operativo principal. Ejemplos de entornos virtuales de contenedores son Docker y Kubernetes.

Entornos virtuales de juegos

Permiten a los usuarios jugar juegos en línea con otros jugadores de todo el mundo. Ejemplos de entornos virtuales de juegos son World of Warcraft y Fortnite (Miranda, 2021).

Entornos virtuales de realidad virtual

Permiten a los usuarios experimentar entornos y situaciones simulados en 3D, utilizando dispositivos de realidad virtual. Ejemplos de entornos virtuales de realidad virtual son Oculus Rift y HTC Vive (Lara, 2019).

CAPÍTULO IV

4.1. LISTAS DE VERIFICACIÓN PARA EVENTOS DE CAPACITACIÓN - CURSOS

Tener una lista de verificación para cursos y conferencias es importante por varias razones:

Asegura la calidad del contenido

Una lista de verificación ayuda a garantizar que el contenido del curso o conferencia cumpla con los estándares de calidad. La lista puede incluir elementos como la relevancia del tema, la precisión de la información, la actualidad del contenido, y la utilidad para el público objetivo (Manuel y López, 2021).

Facilita la organización del evento

Una lista de verificación también ayuda a los organizadores del evento a planificar y organizar todos los aspectos del curso o conferencia, desde la selección de los ponentes hasta la elección del lugar y la configuración del equipo de audio y video.

Mejora la experiencia del participante

Una lista de verificación también puede incluir elementos que aseguren que los participantes tengan una experiencia positiva en el evento, como la disponibilidad de materiales de apoyo, el acceso a los ponentes, y la oportunidad de hacer preguntas y participar en discusiones.

Reduce el riesgo de errores

Al tener una lista de verificación, se pueden identificar y corregir errores antes del evento. Esto puede incluir la verificación de detalles como las fechas y horarios, la disponibilidad de recursos técnicos, y la precisión de la información proporcionada a los participantes (Proyecto, 2017).

Se presentan cuatro tablas para mantener una adecuada planificación de evento. Se agradece a Edison Acurio y José Trujillo, quienes aportaron en la construcción de las tablas de verificación.

Tabla 4.1 Lista de verificación de planificación del curso

LISTA DE VERIFICACIÓN DE PLANIFICACIÓN DEL CURSO			
Actividades previas Aspectos administrativos	Sí	No	Observaciones
1.1 Autorización relacionada al curso o asignatura			
Generación de ID de los estudiantes.			
Generación de ID del docente-tutor.			
Creación del período académico en un BANNER.			
Aprobación de sílabo del curso o asignatura.			
1.2 Área de estudio/ aulas disponibles			
La capacidad está de acuerdo con la normativa.			
Cuenta con pizarra de tiza líquida.			
Los escritorios, mesas, pupitres están en buen estado.			
La configuración del aula es la adecuada.			
Existe señalética de ubicación de equipos y salidas de evacuación.			
Existen equipos de emergencia requeridos en aulas y talleres (extintores, botiquín, etc.).			
Existen baños disponibles cerca del aula.			
1.3 Iluminación, ventilación y tomas eléctricas			
Existe iluminación natural.			
Existe iluminación suficiente (focos, lámparas, etc.).			

Existe tomas eléctricas suficientes y en buen estado.			
Existe ventilación natural o asistida.			
1.4 Equipos audiovisuales, parlantes y conectividad			
Computador.			
Proyector.			
Pantallas.			
Parlantes.			
Sistema wifi y conectividad.			
1.5 Materiales del aula, talleres y laboratorios			
Marcadores.			
Borradores.			
Puntero láser.			
Lápices / esferos.			
Hojas papel bond.			
Control remoto dispositivos /pilas repuesto.			
Extensiones.			
Cartelera con información de bienvenida.			
Listado y nombres de los participantes.			
Tarjetas de identificación de los participantes e instructor.			
Notas de aula para los estudiantes.			
Guía de prácticas para los estudiantes.			
Verificación de bibliografía recomendada en biblioteca.			
Uniformes, overoles y equipos de protección personal para cada estudiante.			
Verificación de material, equipos, simuladores y maquinaria para prácticas en talleres y laboratorios.			

Tabla 4.1 Lista de verificación de planificación del curso

LISTA DE VERIFICACIÓN DE PLANIFICACIÓN DEL CURSO			
Actividades previas Aspectos administrativos	Sí	No	Observaciones
2.1 Materiales para el inicio del evento			
Agenda de inauguración.			
Bienvenida /dinámicas /expectativas.			
Portafolio del instructor – docente.			
Descripción general del curso.			
Objetivos y resultados del aprendizaje.			
Normas de conducta y código de ética.			
Normas de bioseguridad.			
Recesos y almuerzo.			
Horarios del curso.			
Normas de vestimenta y uniformes.			

Tabla 4.3. Lista de verificación durante el curso

LISTA DE VERIFICACIÓN DE PLANIFICACIÓN DEL CURSO			
Actividades previas Aspectos administrativos	Sí	No	Observaciones
3.1 Guía del instructor			
Plan de clases.			
Desarrollo de las clases.			
Cumplimiento normas de seguridad en aulas y talleres.			
3.2 Manual del estudiante			
Material apropiado y disponible.			
Verificar de acuerdo con el número de participantes.			
3.3 Documentación			
Leccionario.			
Registros de asistencia.			
Registros de usos de laboratorios, talleres, simuladores y herramientas.			

3.4 Ejercicios			
Verificar los ejercicios de apoyo para la instrucción.			
Comprobar que se disponga del material acorde al número de participantes.			
3.5 Test / pruebas / evaluaciones			
Verificar de acuerdo con la planificación.			
Comprobar disponibilidad.			
Elaborar la hoja de respuestas para la calificación inmediata.			
Registro de calificaciones.			
Verificar evaluación del instructor disponible.			
3.6 Revisión de diapositivas			
Verificar los tiempos.			
Verificar que se cumplan los objetivos.			
Verificar que existe retroalimentación al finalizar cada módulo.			
3.7 Revisión de material de apoyo			
Verificar que se encuentren disponibles.			
Reproducir el material disponible.			
3.8 Aspectos importantes si la modalidad es online.			
Conectividad: verificar con antelación el lugar más adecuado para una correcta señal de internet.			
Plataformas: verificar y practicar en la plataforma que se utilizará.			
Verificar que se disponga de un aparato electrónico alternativo.			
Verificar iluminación y sonido.			

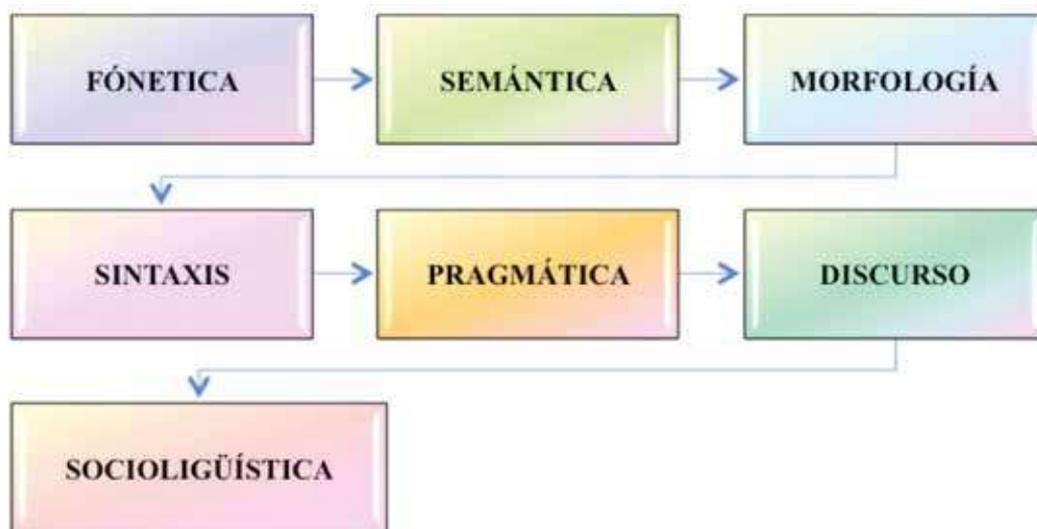
Tabla 4.4. Lista de verificación después del curso

LISTA DE VERIFICACIÓN DE PLANIFICACIÓN DEL CURSO			
Actividades previas Aspectos administrativos	Sí	No	Observaciones
4.1 Listado de los participantes			
Nombres completos.			
<i>E-mails</i> / teléfonos.			
4.2 Entrega informe final del curso			
Informe de novedades y asistencia.			
4.3 Entrega calificaciones			
Entrega de cartilla de conformidad.			
Entrega de análisis de rendimiento de los estudiantes.			
4.4 Recepción de las evaluaciones al curso, al instructor y al entorno educativo			
Verificación de que la documentación respectiva se encuentre firmada y legalizada.			
4.5. Recepción de facturas de pago a docentes externos			

4.2. FENÓMENOS DEL LENGUAJE

Los fenómenos del lenguaje se refieren a los diferentes aspectos y características que se encuentran en el uso del lenguaje humano (ver fig. 3.13). Estos fenómenos incluyen tanto elementos lingüísticos como aspectos relacionados con el uso del lenguaje en situaciones comunicativas específicas:

Figura 4.1. Fenómenos del lenguaje



Fonética

Estudia los sonidos que se utilizan en el lenguaje y cómo se producen.

Morfología

Se refiere al estudio de la estructura de las palabras y cómo se combinan las diferentes unidades lingüísticas para formar palabras (Madrid, 2020).

Sintaxis

Estudia la estructura de las oraciones y cómo se combinan las palabras para formar frases y oraciones coherentes.

Semántica

Se refiere al significado de las palabras y cómo se combinan para formar significados más complejos.

Pragmática

Estudia cómo se utiliza el lenguaje en situaciones sociales y cómo los hablantes utilizan el lenguaje para comunicarse efectivamente.

Discurso

Se refiere al estudio del uso del lenguaje en contextos más amplios, como conversaciones, discursos y textos escritos.

Sociolingüística

Estudia la relación entre el lenguaje y la sociedad, incluyendo cómo se utiliza el lenguaje en diferentes comunidades y cómo el lenguaje puede reflejar diferencias sociales y culturales (Ayora, 2017).

Estos son solo algunos ejemplos de los diferentes fenómenos que se pueden estudiar en el lenguaje humano. Cada uno de ellos puede proporcionar información valiosa sobre cómo funciona el lenguaje y cómo los hablantes lo utilizan para comunicarse.

4.3. IMPORTANCIA DEL DOCENTE

El docente es una figura clave en el aula y su importancia es fundamental en el proceso educativo. A continuación, se detallan algunas de las razones por las que el docente es tan importante en el aula:

Guiar y orientar el aprendizaje

El docente es responsable de dirigir el proceso de enseñanza y aprendizaje en el aula. Es el encargado de guiar a los estudiantes con el material educativo y ayudarlos a entender y asimilar los conceptos de manera efectiva (Amador, 2015).

Fomentar el desarrollo personal y social

El docente no solo enseña conocimientos académicos, sino que también tiene un papel importante en el desarrollo personal y social de los estudiantes. Por medio de su ejemplo y enseñanza, el docente puede ayudar a los estudiantes a desarrollar habilidades sociales y emocionales importantes (Milicic, 2023).

Establecer un ambiente de aprendizaje positivo

El docente es responsable de crear un ambiente de aprendizaje seguro y positivo en el aula. Un ambiente de aprendizaje positivo puede ayudar a los estudiantes a sentirse cómodos y motivados para aprender (Vite, 2014).

Identificar y abordar las necesidades de los estudiantes

El docente debe ser capaz de identificar las necesidades individuales de cada estudiante y adaptar su enseñanza para satisfacer esas necesidades. Esto puede incluir proporcionar apoyo adicional a los estudiantes que tienen dificultades o desafiar a los estudiantes que están más avanzados (Rosa et al., 2021).

Inspirar y motivar a los estudiantes

El docente tiene la capacidad de inspirar y motivar a los estudiantes por medio de su pasión y compromiso con la enseñanza. Un docente que se preocupa por el aprendizaje de sus estudiantes y está comprometido con su éxito puede tener un impacto duradero en la vida de sus estudiantes.

El docente es una figura esencial en el aula y su papel es vital en el proceso de enseñanza y aprendizaje. Un buen docente puede tener un impacto significativo en la vida de sus estudiantes y ayudar a prepararlos para un futuro exitoso.

«El docente jamás podrá ser remplazado por un robot»

4.4. ASPECTOS IMPORTANTES PARA SER UN EXCELENTE DOCENTE

Tabla 4.5. Aspectos importantes para ser un excelente docente

ASPECTO	DESCRIPCIÓN	CONSEJOS PARA SER UN BUEN DOCENTE
Conocimiento	Poseer un profundo dominio del contenido que se enseña, así como estar actualizado.	FOMENTAR LA INVESTIGACIÓN
Comunicación	Explicar conceptos de manera clara, utilizar ejemplos comprensibles y fomentar preguntas.	IRRADIAR ALEGRÍA Y PAZ
Paciencia	Tener la capacidad de trabajar con estudiantes a diferentes ritmos de aprendizaje.	TRATAR CON RESPETO Y CONFIANZA
Empatía	Comprender y responder a las necesidades y emociones de los estudiantes.	CONTAR ANÉCDOTAS
Motivación	Inspirar y estimular el interés de los estudiantes en el aprendizaje.	ELOGIAR LOS LOGROS

Organización	Planificar clases estructuradas y secuenciadas, con objetivos claros.	CAMBIAR DE METODOLOGÍA CONSTANTEMENTE
Adaptabilidad	Ajustarse a diferentes estilos de aprendizaje y situaciones cambiantes en el aula.	CAMBIAR DE METODOLOGÍA CONSTANTEMENTE
Escucha activa	Prestar atención a las inquietudes de los estudiantes y responder de manera adecuada.	ENTUSIASMO EN CLASES
Retroalimentación	Proporcionar comentarios constructivos y alentadores para mejorar el rendimiento.	UTILIZAR DIFERENTES FORMAS DE EVALUACIÓN
Creatividad	Desarrollar enfoques innovadores para abordar los conceptos y mantener el interés.	INCENTIVAR LA CREATIVIDAD
Disciplina	Mantener un ambiente de aula ordenado y respetuoso, aplicando reglas de manera justa.	DEDICAR TIEMPO A CADA ESTUDIANTE
Colaboración	Trabajar con otros docentes, padres y la comunidad para el éxito integral de los alumnos.	CAPACITACIÓN PERMANENTE

4.5. IMPORTANCIA DE LA EDUCACIÓN EN VALORES

La educación en valores es de vital importancia para el desarrollo integral de los seres humanos, ya que les permite adquirir conocimientos, actitudes y habilidades para convivir en sociedad de manera respetuosa, justa y solidaria. Se mencionan algunas de las razones por las que la educación en valores es fundamental:

La educación en valores es esencial para formar ciudadanos responsables, comprometidos y éticos, capaces de contribuir al desarrollo de una sociedad más justa, equitativa y solidaria (ver fig. 4.2).

Figura 4.2. Importancia de la educación en valores



Formación de ciudadanos responsables

La educación en valores ayuda a formar ciudadanos responsables, comprometidos con su entorno y capaces de tomar decisiones éticas y morales que contribuyan al bienestar común.

Fomento del respeto y la tolerancia

La educación en valores fomenta el respeto y la tolerancia hacia las diferencias individuales, culturales y religiosas, lo que promueve la convivencia pacífica y la eliminación de prejuicios y discriminación (Guichot, 2019).

Desarrollo de habilidades sociales

La educación en valores ayuda a desarrollar habilidades sociales como la empatía, la comunicación efectiva, la colaboración y el trabajo en equipo, que son fundamentales para una convivencia armoniosa en sociedad (Rangel, 2010).

Promoción de valores universales

La educación en valores promueve valores universales como la justicia, la igualdad, la solidaridad, la honestidad y la responsabilidad, que son esenciales para el desarrollo de una sociedad justa y equitativa.

Prevención de conductas violentas

La educación en valores ayuda a prevenir conductas violentas y delictivas, al fomentar el respeto por los derechos humanos, la ley y el orden social.

4.6. IMPORTANCIA DE LA EDUCACIÓN INCLUSIVA

La educación inclusiva es importante porque promueve la igualdad de oportunidades y el respeto por la diversidad, mejora el aprendizaje y prepara a los estudiantes para el mundo real (ver fig. 4.2).

La educación inclusiva es importante por varias razones:

Derecho a la educación

La educación es un derecho fundamental y universal. Todos los niños y jóvenes tienen derecho a una educación de calidad sin importar su origen, género, religión, discapacidad o cualquier otra diferencia que puedan tener.

Promueve la diversidad

La educación inclusiva reconoce y valora la diversidad de los estudiantes, fomentando un ambiente de respeto y tolerancia hacia las diferencias. Esto ayuda a los estudiantes a desarrollar habilidades sociales y emocionales, como la empatía y la comprensión, que son esenciales en una sociedad multicultural (Bisquerra, 2008).

Figura 4.3. Importancia de la educación inclusiva



Mejora el aprendizaje

La educación inclusiva proporciona un ambiente de aprendizaje más enriquecedor para todos los estudiantes, ya que se basa en la idea de que cada uno tiene algo que aportar. Los estudiantes aprenden mediante la interacción con sus compañeros y la colaboración en proyectos.

Fomenta la igualdad de oportunidades

La educación inclusiva se enfoca en brindar igualdad de oportunidades educativas para todos los estudiantes, independientemente de sus circunstancias in-

dividuales. Esto ayuda a cerrar las brechas educativas y promover la movilidad social (Zumba, 2023a).

Prepara a los estudiantes para el mundo real

En el mundo actual, la diversidad es una realidad en la mayoría de los entornos laborales. La educación inclusiva ayuda a preparar a los estudiantes para trabajar en entornos diversos y colaborativos, lo que es esencial para el éxito en el mundo laboral.

4.7. IMPORTANCIA DE LA EDUCACIÓN EMOCIONAL

La educación emocional es clave para el bienestar emocional, la salud mental y el éxito en diferentes áreas de la vida, como las relaciones interpersonales, el trabajo, el estudio y el ocio (ver fig. 4.3).

La educación emocional es fundamental para el desarrollo integral de los seres humanos, ya que nos permite conocer y comprender nuestras emociones, gestionarlas adecuadamente y establecer relaciones interpersonales sanas y positivas. Algunas de las razones por las que la educación emocional es importante son las siguientes:

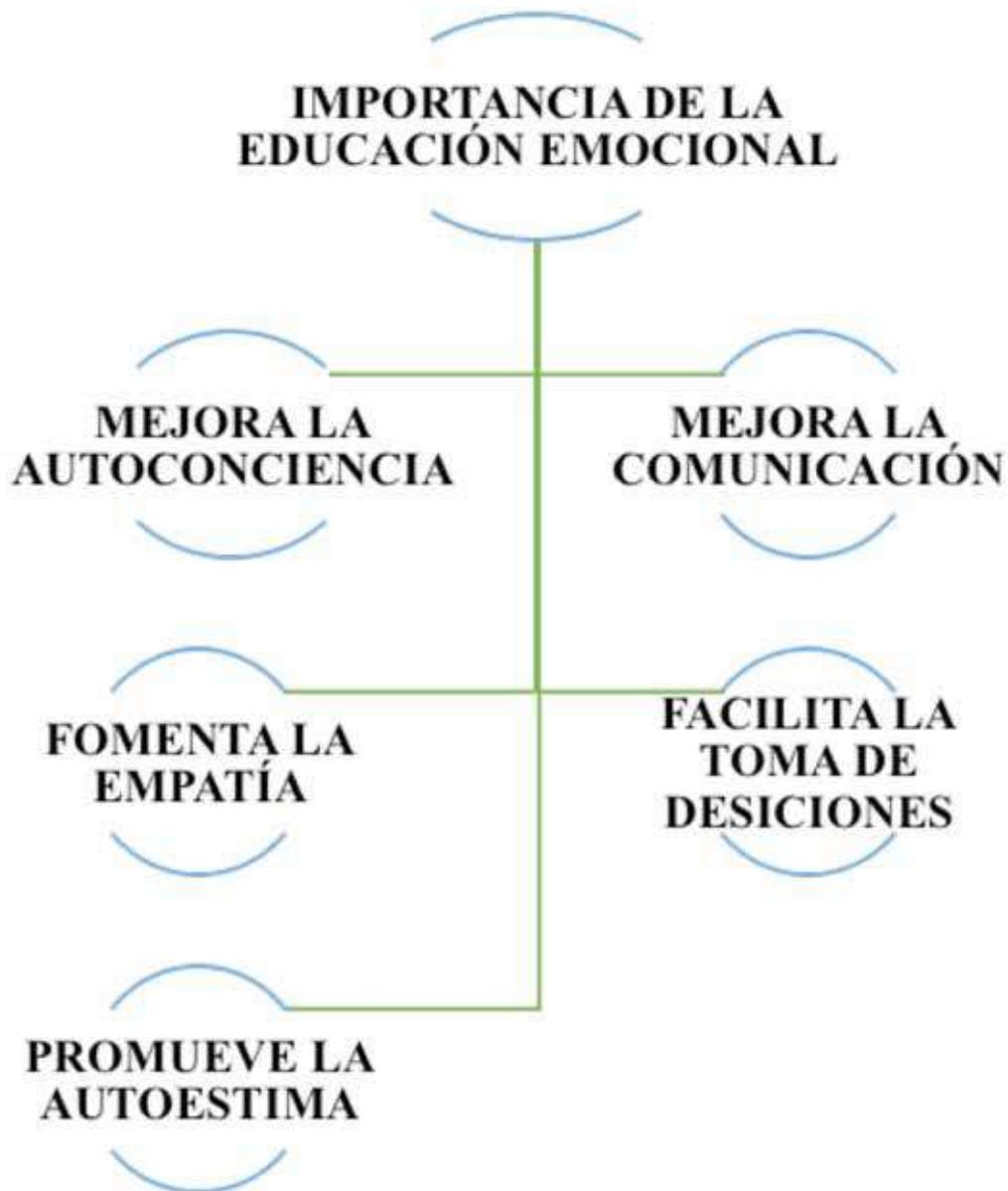
Mejora la autoconciencia

La educación emocional nos ayuda a tomar conciencia de nuestras emociones, entender por qué las sentimos y cómo pueden afectar a nuestras decisiones y acciones (Zumba, 2023b).

Fomenta la empatía

La educación emocional nos enseña a ponernos en el lugar de los demás, a comprender sus emociones y necesidades y a actuar con compasión y respeto.

Figura 4.3. Importancia educación emocional



Promueve la autoestima

Al aprender a reconocer y gestionar nuestras emociones, nos sentimos más seguros y capaces de afrontar situaciones difíciles.

Facilita la toma de decisiones

Al entender nuestras emociones y las de los demás, somos capaces de tomar decisiones más acertadas y adecuadas a cada situación.

Mejora la comunicación

Al comprender nuestras emociones y las de los demás, somos capaces de comunicarnos de manera más efectiva y respetuosa, evitando malentendidos y conflictos.

*«El reto de la
humanidad
estará enfocado en
superar la
inteligencia
artificial»*

REFERENCIAS

- Academia Cerebrito. (2023). «Consejos para crear una estructura diaria efectiva a niños con TDAH». *ACADEMIA CEREBRITO*. <https://cerebrito.com/consejos-para-crear-una-estructura-diaria-efectiva-a-ninos-con-tdah/>
- Acosta Ruales, E. F. (2011). «Análisis y estudio de mundos virtuales 3D aplicados a la educación: implementación y desarrollo de un campus virtual 3D para la asignatura de realidad nacional de la carrera de ingeniería en sistemas computacionales». Tesis, Universidad Técnica del Norte. <http://repositorio.utn.edu.ec/handle/123456789/1030>
- AEV. (2018). «Ideas de juegos sensoriales y actividades de verano para niños con autismo». *Autismo Vivo*. <https://www.autismovivo.org/post/ideas-de-juegos-sensoriales-y-actividades-de-verano-para-ni%C3%B1os-con-autismo>
- Alamo Prieto, B. L. (2021). «Proyecto de aprendizaje para desarrollar la competencia de comunicación oral, a través del teatro como estrategia didáctica, en los estudiantes de 2.º grado de educación secundaria». Tesis, Universidad de Piura. <https://hdl.handle.net/11042/5023>
- Aliaga, F., y Bartolomé, A. (2015). *El impacto de las nuevas tecnologías en educación*. <http://www.azevedo->
- Almeida, M., Andino, M., Saltos, R. y Vaca, J. (2021). «La comunicación no verbal en la práctica educativa universitaria». *Revista Nodo*, 1 (23). <https://www.researchgate.net/publication/372882376>
- Amador, Y. A. (2015). «El uso de las TIC en la educación universitaria: motivación que incide en su uso y frecuencia». *Revista de Lenguas Modernas*, 22. <https://doi.org/10.15517/RLM.V0I22.19692>
- Amayaco. (2021). «¿Qué es la comunicación asertiva?». *Amayaco*. <https://amayaco.com/comunicacion-asertiva/que-es-la-comunicacion-asertiva>
- América. (2020). «Dificultades y diferencias de aprendizaje: lo que los padres deben saber». *HealthyChildren.org*. <https://www.healthychildren.org/Spa->

nish/health-issues/conditions/learning-disabilities/Paginas/learning-disabilities-what-parents-need-to-know.aspx

Andrade, I. M. De, y Tumelero, C. (2023). «Análisis sobre la implementación y beneficios del uso de las inteligencias artificiales en la empresa Solvo (sector staffing y BPO)». *Revista de Gestao*, 29(3), 238-251. <https://doi.org/10.1108/REGE-07-2021-0120/FULL/HTML>

Andrea, B., Rengifo, R., Segura, L. Q., Javier, F., y Córdoba, M. (2019). *La educación ambiental, una estrategia pedagógica que contribuye a la solución de la problemática ambiental en Colombia*.

Aprendizaje. (2016). *Necesidades educativas especiales asociadas a la discapacidad o dificultad*.

Arón, A. M., y Milicic, N. (2023). *Clima social escolar y desarrollo personal. Un programa de mejoramientos*.

Asana. (2020). «10 consejos de comunicación no verbal para mejorar las interacciones». *Asana*. <https://asana.com/es/resources/nonverbal-communication>

Atalaya. (2018). *Enhanced Reader*.

Ávalos, B., Cavada, P., Pardo, M., y Sotomayor, C. (2010). «La profesión docente: temas y discusiones en la literatura internacional». *Estudios Pedagógicos (Valdivia)*, 36(1), 235-263. <https://doi.org/10.4067/S0718-07052010000100013>

Ayora Esteban, M. del C. (2017). «La competencia sociolingüística y los componentes culturales dentro del proceso de enseñanza-aprendizaje del español en un contexto de submersión lingüística». *Pragmalingüística* 2017, 25, 31-49. <https://rodin.uca.es/handle/10498/20139>

Azpiroz, M. del C. (2013). «El estudiante chino de español como lengua extranjera (ELE) Diálogo entre la cultura china y el contexto educativo». *Cuadernos de Investigación Educativa*, 4 (19), 39-52. <http://www.redalyc.org/articulo.oa?id=443643892003>

Azul, L. (2019). *Cómo citar el artículo Número completo* Más información del artículo <https://doi.org/10.17151/luaz.2019.48.7>

Bará, J., y Domingo, J. (2022). *Técnicas de aprendizaje cooperativo*.

- Benites Morales, L. (2010). «Autismo, familia y calidad de vida». *Cultura: Revista de La Asociación de Docentes de La USMP*, (24), 8. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=3701024&info=resumen&idioma=ENG>
- Bisquerra Alzina, R. (2008). *Educación para la ciudadanía y convivencia el enfoque de la educación emocional*. WK Educación. https://books.google.com/books/about/Educaci%C3%B3n_para_la_ciudadan%C3%ADa_y_convive.html?hl=es&id=KNiyBjygT8IC
- Blink. (2020). «Actividad Blink». *BlinkLearning*. <https://www.blinklearning.com/coursePlayer/clases2.php?idclase=90289940&idcurso=1540740>
- Bortoli, P. y Matoli, E. (2014). *Lectura, escritura y oralidad para estudiantes de la FCJS*. Acta Académica. <https://www.aacademica.org/pamela.bortoli/17>
- Bustillos. (2020). *Comunicación 360*. Facultad de Comunicación. Universidad Tecnológica Equinoccial. https://books.google.com/books/about/Comunicaci%C3%B3n_360_herramientas_para_la_g.html?hl=es&id=qvySBQAAQ-BAJ
- BUTTs GriGGs, Th. (2017). *Manejando la ira en la mediación: conceptos y estrategias* 1578-0236.
- Cabero-Almenara, J. y Palacios-Rodríguez, A. (2021). «The Evaluation of Virtual Education: E-activities». *RIED-Revista Iberoamericana de Educación a Distancia*, 24(2), 169-188. <https://doi.org/10.5944/RIED.24.2.28994>
- Canavilhas, J. (2022). «Inteligencia artificial aplicada al periodismo: estudio de caso del proyecto “A European Perspective” (UER)». *Revista Latina de Comunicación Social*, 80(80), 1-13. <https://doi.org/10.4185/RLCS-2022-1534>
- Capacitarse. (2023). *Oratoria: ¿qué es y cómo se aplica?* <https://www.capacitarse.org/blog/nota/oratoria-que-es-y-como-se-aplica>
- Cardona, P. G., Magíster, O., Javeriana, E. U. y Pedagógicas, C. (2019). «Tendencias educativas para el siglo XXI educación virtual, online y @learning : elementos para la discusión». *Edutec : Revista Electrónica de Tecnología Educativa*, 15. <https://doi.org/10.21556/EDUTECH.2002.15.542>
- Castro, S. y Guzmán de Castro, B. (2022). *Los estilos de aprendizaje en la enseñanza y el aprendizaje: Una propuesta para su implementación*.

http://pcazau.galeon.com/guia_esti07.htmR58-9.qxp15/02/200614:34PAE-gina83

Cenit. (2023). *Deporte para niños con TEA: tipos y beneficios*. <https://www.red-cenit.com/deporte-para-ninos-con-tea-tipos-y-beneficios/>

Cerda Guitérrez, H. (2017). *Cómo elaborar proyectos: Diseño, ejecución y evaluación de proyectos*. Magisterio. https://books.google.es/books?hl=es&lr=&id=8tspEAAAQBAJ&oi=fnd&pg=PT5&dq=A1+tener+una+lista+de+verificaci%C3%B3n,+se+pueden+identificar+y+corregir+errores+antes+del+evento.+Esto+puede+incluir+la+verificaci%C3%B3n+de+detalles+como+las+fechas+y+horarios,+la+disponibilidad+de+recursos+t%C3%A9cnicos,+y+la+precisi%C3%B3n+de+la+informaci%C3%B3n+proporcionada+a+los+participantes.+&ots=V6f6J5_ew1&sig=HX9rSaBAWEc-w3m8-y0W4A9guy0#v=onepage&q&f=false

Ciucci, L. A. (2016). *Gamificación: alcances y perspectivas en la ciudad de La Plata*. <https://doi.org/10.35537/10915/57476>

Codina Jiménez, A. (2017). «Saber escuchar: Un intangible valioso». *Intangible Capital*, 0(3), 176-201. <https://doi.org/10.3926/IC.23>

Comunicación. (2022). «Qué es la Comunicación Escrita. Importancia Características Ejemplos». <https://quees.mobi/comunicacion/comunicacion-escrita/>

Cooper, R. K. y Sawaf, A. (1998). *La inteligencia emocional aplicada al liderazgo y a las organizaciones*. 307.

Cortez Pozo, A. D. (2018). «Indicadores de comunicación asertiva del docente y la generación del clima escolar en el aula en situaciones de aprendizaje». Tesis, Universidad Andina Simón Bolívar. <http://repositorio.uasb.edu.ec/handle/10644/6221>

Crespo, A. B. (2023). «La expresión corporal en los primeros cursos de educación primaria. Propuesta de intervención educativa». Tesis, Universidad de Valladolid. <https://uvadoc.uva.es/handle/10324/60097>

Cubero Venegas, C. M. (n.d.). «Niveles de intervención en el aula para la atención de estudiantes con trastornos de la atención». Enhanced Reader. [moz-extension://2a703401-2d84-4364-b333-5a0003dda4a6/enhanced-reader.html?openApp&pdf=https%3A%2F%2Fwww.redalyc.org%2Fpdf%2F447%2F44720103.pdf](https://2a703401-2d84-4364-b333-5a0003dda4a6/enhanced-reader.html?openApp&pdf=https%3A%2F%2Fwww.redalyc.org%2Fpdf%2F447%2F44720103.pdf)

- Cultura. (2023). «¿Qué es un cuento? Características, tipos y reflexiones». *Cultura Genial*. <https://www.culturagenial.com/es/que-es-un-cuento-caracteristicas-tipos-reflexiones/>
- Dale. (2023). «¿Qué es un foro? Definición, características y funcionamiento». *Como Funciona Que*. <https://comofuncionaque.com/que-es-un-foro/>
- Díaz-Aguado M. J., M., Andrés, T., Martínez Pilar Royo, B., Heras, A., Rodríguez, E., Rosario Tudela, M., Prado, J., Consuelo Martín, M., Ascensión Pardiñas, M., García, N., de Paz, T., Cruz Pérez, M., Jiménez, M., Dolores Crehuet, M., Delgado, J., Guijarro, T., Carmen Núñez, M., Olmo, M., Recio, I., ... Hernández, F. (1994). *Equipo investigador autoras de la investigación*.
- Docencia. (2022). *Debate*. <https://cdd.udd.cl/files/2018/10/debate.pdf>
- Economipedia. (2021). «Comunicación no verbal - Qué es, definición y concepto». *Economipedia*. <https://economipedia.com/definiciones/comunicacion-no-verbal.html>
- Edu. (2023). *Comunicación oral: significado, ventajas, limitaciones*. <https://www.iedunote.com/es/comunicacion-oral>
- Educación 3.0. (2023). *Juegos de mesa de matemáticas para aprender (y repasar) 2023*. <https://www.educaciontrespuntocero.com/recursos/juegos-de-mesa-de-matematicas/>
- Eserp. (2023). «Importancia de la comunicación no verbal». *ESERP Business School*. <https://es.eserp.com/articulos/hablar-en-publico-la-importancia-de-la-comunicacion-no-verbal-en-una-presentacion/>
- Espinoza, R. (2020, noviembre). «Elementos de la comunicación: tipos y ejemplos». *Roberto Espinosa*. <https://robertoespinosa.es/2020/11/15/elementos-de-la-comunicacion/>
- Espinoza, R. (2021). «Las habilidades blandas en el desempeño docente de la Institución Educativa Emblemática “Andrés de los Reyes”- Huaral 2020». Tesis, Universidad César Vallejo. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/62080>
- Espol. (2023). *Como se organiza un panel*. <http://www.cise.espol.edu.ec/sites/cise.espol.edu.ec/files/pagina-basica/Nota%20te%CC%81cnica%20>

n.%C2%BA%2017%20-%20%C2%BFCo%CC%81mo%20se%20organi-
za%20y%20desarrolla%20un%20panel%3F.pdf

Estelí Nicaragua. (2018). *Metodología de la Investigación e Investigación Aplicada para Ciencias Económicas y Administrativas*. <https://opomania.net/wp-content/uploads/2021/05/Metadologia-de-la-investigacion-basica-e-investigacion-aplicada.pdf>
Euroinnova. (2023, 12 de octubre). «Qué es expresión corporal». Euroinnova. <https://www.euroinnova.ec/blog/que-es-expression-corporal>

Extraordinario, N., Canabal, C. y Margalef, L. (2017). *La retroalimentación: la clave para una evaluación orientada al aprendizaje*.

Fiuza, J. (2016). «Dificultades de aprendizaje y trastornos del desarrollo: manual didáctico». *Enhanced Reader*.

Formación. (2023). Barreras que dificultan la comunicación - *Búsqueda de Google*. https://www.google.com/search?q=barrers+que+dificultan+la+comunicaci%C3%B3n+&&tbm=isch&ved=2ahUKEwjf_MGO6PD9AhVmXTABH-QDKAdIQ2-cCegQIABAA&oq=barrers+que+dificultan+la+comunicaci%C3%B3n+&gs_lcp=CgNpbWcQAzoICAAQgAAQsQM6BAgAEEM6B-QgAEIAEOgcIABCxAxBDOgkIABCABBAKEBg6BwgAEIAEEBhQA-FiNUGCvUmgBcAB4AIABwwSIAe0rkgEKMC4zOC4xLjUtMZgBAKA-BAAoBC2d3cy13aXotaW1nwAEB&sclient=img&ei=t58bZJ_FCea6wbkP-gJSHkA0&bih=754&biw=1519&hl=es#imgcr=PnflYvZ6NtwasM

Fragoso-Luzuriaga, R. (2015). «Emotional Intelligence and Emotional Competencies in Higher Education, The Same Concept?». *Revista Iberoamericana de Educación Superior*, 6 (16), 110-125. <https://doi.org/10.1016/J.RIDES.2015.02.001>

Freepik. (2018). Comunicación entre niños con gestos - *Búsqueda de Google*. https://www.google.com/search?q=comunicaci%C3%B3n++entre++ni%C3%B1os+con+gestos+&tbm=isch&ved=2ahUKEwi_58zJ2u79AhX1j4QI-HSKCBT0Q2-cCegQIABAA&oq=comunicaci%C3%B3n++entre++ni%C3%B1os+con+gestos+&gs_lcp=CgNpbWcQAzoECAAAQzoECAAQHIDwBljXPmDfQGgCcAB4AIABeogBIA6SAQQwLjE3mAEAoAE-BqgELZ3dzLXdpei1pbWfAAQE&sclient=img&ei=FYUaZP-IHvWfkv-QPooSW6AM&bih=754&biw=1519&hl=es#imgcr=Y74P5BhHd8IC3M

- . (2019). Niño hablando en público - *Búsqueda de Google*. https://www.google.com/search?q=nino+hablando+en+publico&tbm=isch&hl=es&chips=q:ni%C3%B1o+hablando+en+p%C3%BAblico,online_chips:dibujos+animados:PE8aNqo1Zko%3D&sa=X&ved=2ahUKEwiO7I-s4u79AhWxsjE-KHUp8CREQ4IYoBnoECAEQLg&biw=1519&bih=754#imgrc=Vc4IsF-1vf0h-WM&imgdii=277BbnJZcMQZTM
- . (2021). Comunicación de niños - *Búsqueda de Google*. https://www.google.com/search?q=comunicaci%C3%B3n+de+ni%C3%B1os&tbm=isch&ved=2ahUKEwi8ucmN1u79AhUsq4QIHeG4AUMQ2-cCeg-QIABAA&gs_ivs=1&oq=principales+elementos+de+la+comunicaci%C3%B3n&gs_lcp=CgNpbWcQATIECAAQQzIGCAAQBxAeMgYIABAIEB4yBwgAEIAEEBhQAFgAYJgfaABwAHgAgAF9iAF9kgEDM-C4xmAEAqgELZ3dzLXdpei1pbWfAAQE&sclient=img&ei=ZYAaZPzy-NKzWkvQP4fGGmAQ&bih=754&biw=1519&hl=es#imgrc=2hh3rPtGkq-DFUM&imgdii=b0c955HRxmgEGM
- . (2022a). Niños comunicándose dibujos - *Búsqueda de Google*. https://www.google.com/search?q=ni%C3%B1os+comunic%C3%A1ndose+dibujos&tbm=isch&hl=es&chips=q:ni%C3%B1os+comunic%C3%A1ndose+dibujos,online_chips:talking+cartoon:iBpPkoe_yLw%3D,online_chips:celular:yMPJqijBGXg%3D,online_chips:adolescente+hablando:S1qOR7cl-hSg%3D,online_chips:dibujo+animado:sfKZpUOGFbE%3D&sa=X&ved=2ahUKEwj56LP1O79AhXxcTABHUPPCREQ4IYoBHoECAEQMw&biw=1519&bih=754#imgrc=Q94SPx14mhDXiM&imgdii=jjgm369Rifal-QM
- . (2022b). Imágenes de Comunicación Niños - Descarga gratuita en Freepik. <https://www.freepik.es/fotos-vectores-gratis/comunicacion-ninos>
- . (2023a). «Conjunto de dibujos animados de niños pequeños abrazándose a sí mismos. amor propio, autocuidado, positivo, concepto de felicidad». *Vector Premium*. https://www.freepik.es/vector-premium/conjunto-dibujos-animados-ninos-pequenos-abrazandose-si-mismos-amor-propio-autocuidado-positivo-concepto-felicidad_15584067.htm
- . (2023b). Niño calladito - *Búsqueda de Google*. https://www.google.com/search?q=nino+calladitro&tbm=isch&ved=2ahUKEwiKmrWD_fD9AhVn-hLAFHXSOBV4Q2-cCegQIABAA&oq=nino+calladitro&gs_lcp=CgNp-

bWcQAzoFCAAQgAQ6BAgAEB46BggAEAgQHjoICAAQgAQQsQM-6BAgAEEM6BwgAELEDEEM6BggAEAUQHID9BVizImDaJmgGcA-B4AYABrQGIAbANkgEEMC4xNJgBAKABAaoBC2d3cy13aXotaW1n-sAEAwAEB&scient=img&ei=pbUbZMqzAeeIwt0P9JyW8AU&bih=754&biw=1519&hl=es#imgrc=LQfv_AAKxPsHCM&imgdii=R3zLbfOolCTqnM

———. (2023c). Niños saludador - *Búsqueda de Google*. https://www.google.com/search?q=ninos+saludando+&tbm=isch&ved=2ahUKEwj_uPra3O79AhU-DeDABHa4qDq8Q2-cCegQIABAA&oq=ninos+saludando+&gs_lcp=Cg-NpbWcQAzoFCAAQgAQyBAGAEb4yBggAEAUQHjIGCAAQCBAeO-gQIABBDOggIABCABBCxAzoLCAAQgAQQsQMgWE6CggAELE-DEIMBEENQggdY7h1gxh9oAHAAeACAAZoBiAHdEJIBBDAuMTeYA-QCgAQGqAQtd3Mtd2l6LWltZ8ABAQ&scient=img&ei=UocaZP_HLo-PwwbkPrtW4-Ao&bih=754&biw=1519&hl=es#imgrc=WEq-ePvDZJ-t4aM&imgdii=8RG9Zv5h3ihtPM

Furguerle Rangel, J., y Gratero, Carmen, T. (2010). «Habilidades sociales para el fortalecimiento del trabajo en equipo en las organizaciones educativas». *INGENIERÍA UVM*, 4(2), 216-228. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=3640217&info=resumen&idioma=ENG>

García Mayor, A. (2023). *SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN EN SISTEMAS DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL*. <https://ciencia.urjc.es/handle/10115/23388>

García, J. (2021). «El proceso de capacitación, sus etapas e implementación para mejorar el desempeño del recurso humano en las organizaciones». *Contribuciones a La Economía*, 9(2), 7. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=9177059&info=resumen&idioma=ENG>

Gómez Vahos, E. L., Muriel Muñoz, E. L. y Londoño-Vásquez, A. D. (2018). «Teacher's Role in The Meaningful Learning Achievement Based on ICT». *Revista Encuentros*, 17-19. <http://orcid.org/0000-0001-5339-2093><http://orcid.org/0000-0003-2586-0771><http://orcid.org/0000-0003-1110-7930>

González-Páramo, J. M. (2019). *Cambio tecnológico y empleo: una relación difícil I*. <https://doi.org/10.1787/5j1z9h56d>

GrupoAuge. (2020). «características del estudiante y su relación con el aprendizaje». *YouTube*. https://www.youtube.com/watch?v=9fhnhx_zQaE

- Guayasamín Tipán, C. R., y Guanochanga Guerrero, K. L. (2016). «Video documental sobre la interacción social de jugadores de Yugi-oh en Los Chillos». Tesis, Universidad Politécnica Salesiana. <http://dspace.ups.edu.ec/handle/123456789/13516>
- Guichot, V. (2019). *Vista de Identidad, Ciudadanía y Educación: del Multiculturalismo a la Interculturalidad*. <https://revistascientificas.us.es/index.php/Cuestiones-Pedagogicas/article/view/10103/8905>
- Gutiérrez, E. A., Rubio, I., Ana, F., y Blanco, V. (2013). «El ocio digital como recurso para el aprendizaje, la socialización y la generación de capital social». *Revista de Sociología de La Educación-RASE*, 6(2), 196–209. <https://doi.org/10.7203/RASE.6.2.8354>
- GVA. (2022). *El canal, el código, el contexto y el registro. Competencias básicas II*.
- Hernández, S. (2023). «Construcción del sujeto matemático: sinergia en la enseñanza de las matemáticas». *RIDE Revista Iberoamericana para la Investigación y el Desarrollo Educativo*, 14(27), 561. <https://doi.org/10.23913/RIDE.V14I27.1674>
- Humanidades. (2020). «10 características de una buena comunicación». *Humanidades.com*. <https://humanidades.com/buena-comunicacion/>
- Indeed. (2022). «Comunicación escrita: definición, ventajas y desventajas». *Indeed.com*. <https://www.indeed.com/orientacion-profesional/desarrollo-profesional/comunicacion-escrita-definicion-ventajas-desventajas>
- Insights. (2023). Comunicación artificial - *Búsqueda de Google*. https://www.google.com/search?q=comunicaci%C3%B3n+artificial+&tbm=isch&ved=2ahUKEwixwaK65vD9AhXPYDABHScvBx0Q2-cCegQIABAA&oq=comunicaci%C3%B3n+artificial+&gs_lcp=CgNpbWcQAzIFCAAQ-gAQyBAGAEb4yBggAEAgQHjoICAAQgAQQsQM6BAGAEENQAFib-JWD_JmgAcAB4AIABqAGIAaUWkgEEMS4yM5gBAKABAaoBC2d3c-y13aXotaW1nwAEB&sclient=img&ei=-p0bZLHcAs_BwbkPp96c6AE&bih=754&biw=1519&hl=es#imgsrc=N4BQ6gHrhuHhYM
- Jaramillo, L., Puga, L. (2016). «El pensamiento lógico-abstracto como sustento para potenciar los procesos cognitivos en la educación». *Sophia*, 21. <https://doi.org/10.17163/soph.n21.2016.01>

- Johnson, P., y Johnson Holubec, R. (2023). Los nuevos círculos del aprendizaje. La cooperación en el aula y la escuela. *moz-extension://2a703401-2d84-4364-b333-5a0003dda4a6/enhanced-reader.html?openApp&pdf=http%3A%2F%2Fwww.terras.edu.ar%2Fbiblioteca%2F30%2F30JOHNSON-David-JOHNSON-Roger-y-JOHNSON-HOLUBEC-Edythe-Que-es-el-aprendizaje-cooperativo.pdf*
- Koruro. (2022). Principales elementos de la comunicación - *Búsqueda de Google*. https://www.google.com/search?q=principales+elementos+de+la+comunicaci%C3%B3n&tbm=isch&ved=2ahUKEwiI5ezW1O79AhWAbDABHa7QDoIQ2-cCegQIABAA&gs_ivs=1&oq=ni%C3%B1os+comunic%C3%A1ndose+dibujos&gs_lcp=CgNpbWcQAVAAWABgAGgAcAB4AIA-BAIgBAJIBAJgBAKoBC2d3cy13aXotaW1n&sclient=img&ei=5n4aZIJjaKIDZwbkPrqG7kAg&bih=754&biw=1519&hl=es#imgsrc=Hc5NAzLuVaw2jM
- Lara, G., Santana, A., Lira, A. y Peña, A. (2019). «El desarrollo del hardware para la realidad virtual». *RISTI - Revista Ibérica de Sistemas e Tecnologías de Informação*, 31, 106-117. <https://doi.org/10.17013/RISTI.31.106-117>
- Larroulet inthya. (2020). *Tabla de contenido*.
- Laura, C., Díaz-Bravo, P., Díaz-Bravo, L., Torruco-García, U., Martínez-Hernández, M. y Varela-Ruiz, M. (2013). «La entrevista, recurso flexible y dinámico. Investigación En *Educación Médica*, 2(7), 162-167. http://www.scielo.org.mx/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2007-50572013000300009&lng=es&nrm=iso&tlng=es
- Laurance. (2017). *La Otra Educación. Manantial*. <https://books.google.es/books?hl=es&lr=&id=lj-3tHQsud4C&oi=fnd&pg=PA15&dq=Debido+a+que+los+estudiantes+silenciosos+prefieren+escuchar+en+lugar+de+hablar,+pueden+tener+dificultades+para+expresarse+verbalmente.+Sin+embargo,+esto+no+significa+que+no+tengan+ideas+valiosas+que+compartir.&ots=pudrGSwufD&sig=EUJIpTCN4Yv7lQ5jzHebaY7xlxQ#v=onepage&q&f=false>
- Leal-Acuña, L. (2019). «El cuento como recurso para la enseñanza del español como lengua extranjera». Tesis, Universidad de Jaén. <http://crea.ujaen.es/js-pui/handle/10953.1/11891>

- Lector. (2023). Debate de niños - *Búsqueda de Google*. https://www.google.com/search?q=debate+de+ninios&tbm=isch&ved=2ahUKEwj3jv-O4vD9Ah-Vpl4QIHVU9AYMQ2-cCegQIABAA&oq=debate+de+ninios&gs_lcp=-CgNpbWcQAzoGCAAQBxAeOggIABAIEAcQHIAAWJAKYOE0aA-BwAHgAgAGDAYgBwQWSAQMwLjaYAQCgAQQGqAQtnD3Mtd-2l6LWltZ8ABAQ&sclient=img&ei=bZkbZLekIemukvQP1fqEmAg&bih=754&biw=1519&hl=es#imgrc=gDTfoiPK_7iC5M&imgdii=PmLL_T_ldAq_cM
- Lenguaje. (2023). *Lengua culta*. <https://www.juntadeandalucia.es/averroes/centros-tic/18008841a/helvia/aula/archivos/repositorio/0/20/html/www.materialesdelengua.org/LENGUA/comunicacion/registros/lenguaculta.htm>
- Liga. (2023). Estilos de aprendizaje - *Búsqueda de Google*. https://www.google.com/search?q=ESTILOS+DE+APRENDIZAJE&source=lnms&tbm=isch&sa=X&ved=2ahUKEwjS3_iM5fr9AhXfSjABHVcLCqgQ_AUoAXoE-CAIQAw&biw=1536&bih=754&dpr=1.25#imgrc=II2oKwzV2hpfaM
- Liu, K. (2023). «La comunicación interna del equipo internacional». Tesis, Universidad de Valladolid. <https://uvadoc.uva.es/handle/10324/60545>
- López, A. (2016). *La simulación: una herramienta para el aprendizaje de los conceptos físicos*.
- Madrid. (2020). *Plataforma gramatical de enseñanza de español como lengua extranjera*. <https://www.ucm.es/plataformaele/morfologia>
- Malavé Pérez, C. (2007). Los elementos conversacionales en la comunicación escrita vía Internet en lengua inglesa. TDX (Tesis Doctorals En Xarxa). <https://www.tdx.cat/handle/10803/10441>
- Matos Ramos de Romero, V. (2019). «Uso de herramientas tecnológicas para optimizar el aprendizaje del idioma inglés en los estudiantes de la Institución Educativa Secundaria de Menores de Palca, Ayacucho-2018». Universidad José Carlos Mariátegui. <https://repositorio.ujcm.edu.pe/handle/20.500.12819/659>
- Mayo Clinic. (2019). «Técnicas de relajación: prueba estas medidas para reducir el estrés». *Mayo Clinic*. <https://www.mayoclinic.org/es/healthy-lifestyle/stress-management/in-depth/relaxation-technique/art-20045368>

- McGraw Hill. (2021). *La comunicación oral*. <https://www.mheducation.es/bcv/guide/capitulo/8448148479.pdf>
- Merino, M. J. (coord.). (2015). *Introducción a la investigación de mercados. ESIC*. https://books.google.com/books/about/Introducci%C3%B3n_a_la_investigaci%C3%B3n_de_mer.html?hl=es&id=ZjSuCAAAQBAJ
- Meta. (2023). Dibujos realidad aumentada - *Búsqueda de Google*. https://www.google.com/search?q=dibujos++realidad+aumentada&tbm=isch&ved=2ahUKEwjvq8_11fr9AhVOmoQIHe3MDUoQ2-cCegQIABAA&oq=dibujos++realidad+aumentada&gs_lcp=CgNpbWcQAZIFCAAQgAQyBggAEAcQHjIGCAAQBxAeMggIABAFEAcQHjIGCAAQCBAeMgYIABAIEB4yBggAEAgQHjIHCAAQgAQQGDIHCAAQgAQQGDoICAAQCBAHEB5QA-FjEFGCIGGgAcAB4AIABc4gB3QaSAQMwLjiYAQCgAQQgAQtn3Mtd-2l6LWltZ8ABAQ&sclient=img&ei=0MogZO-DHs60kvQP7Zm30AQ&bih=754&biw=1536#imgrc=6T6kVP4BfiXMTM&imgdii=CRb8pBUxKGTJ5M
- Miguel, J., y Terrón, A. (2004). *Introducción a las teorías de la comunicación y la información*.
- Miguel, P., y Miguélez, M. (2019). *Los grupos focales de discusión como método de investigación*.
- Moreno, F. (2015). La utilización de los materiales como estrategia de aprendizaje sensorial en infantil. *Opción: Revista de Ciencias Humanas y Sociales*, 31(2), 772–789. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=5834781&info=resumen&idioma=SPA>
- Muñoz, J.M. (2008). «Integración de la comunicación no verbal en la clase de ELE». *Biblioteca virtual redELE* (9), 105. p.<https://redined.educacion.gob.es/xmlui/handle/11162/76272>
- Muñoz Dagua. (2020). *Colección Didácticas*.
- Murillo Torrecilla García Hernández, J., Dolores Martínez Garrido, M., Martín Martín, C. A., y Sánchez Gómez, N. (2020). *La entrevista. Metodología de investigación avanzada*.
- Negrini, I. A. (2010). *INVOLUCRAMIENTO DE LAS ESTUDIANTES Y LOS ESTUDIANTES EN EL PROCESO EDUCATIVO*. <http://www.rinace.net/reice/numeros/arts/vol8num1/art4.pdf>

- Noticias. (2023). Nonos reunidos - *Búsqueda de Google*. https://www.google.com/search?q=nonos+reunidos+&tbm=isch&ved=2ahUKEwjh4ZD-5PD9AhUEhYQIHbh2CPYQ2-cCegQIABAA&oq=nonos+reunidos+&gs_lcp=CgNpbWcQAzoFCAAQgAQ6CggAELEDEIMBEEM-6CAgAEIAELEDogQIABBDOgcIABCABBATUMkGWPEZYNcbaA-BwAHgAgAHRAYgB0g-SAQYwLjE1LjGYAQCgAQGqAQtn3Mtd-2l6LWltZ8ABAQ&sclient=img&ei=b5wbZKHuHYS6kvQPuO2hsA8&bih=754&biw=1519&hl=es#imgrc=ZQf9wq7zCQw-OM
- Oas. (2023). Panel - *Búsqueda de Google*. https://www.google.com/search?q=panel&sxsrf=APwXEdSRxyFhNi7PT0wobvXaw0Uo-vBwJw:1682283514261&source=lnms&tbm=isch&sa=X&ved=2ahUKEwi6sp268sD-AhVzsoQIHew9Cs8Q_AUoAXoECAEQAw&biw=1536&bih=754&dpr=1.25#imgrc=KK6cBYST3wvuMM
- Obicex. (2023). Gamificación - *Búsqueda de Google*. https://www.google.com/search?q=GAMIFICACION%3%93N+&tbm=isch&ved=2ahUKEwiLwsXKnfp9AhWAbTABHQznB9cQ2-cCegQIABAA&oq=GAMIFICACION%3%93N+&gs_lcp=CgNpbWcQAzIFCAAQgAQyBQgAEIAEMgUIABCABDIFCAAQgAQyBQgAEIAEMgUIABCABDIFCAAQgAQyBQgAEIAEMgUIABCABDIFCAAQgAQ6BwgAEIoFEEM6CAgAEIAELEDogoiABCCKBRCxAxBDUPUGWPMbYPsdaABwAHgAgAHTAYgB1g6SAQYwLjEyLjKYAQCgAQGqAQtn3Mtd2l6LWltZ8ABAQ&sclient=img&ei=N-QcZMvKJIDbwbkPjM6fuA0&bih=754&biw=1536#imgrc=GKdEKkENXW5B7M&imgdii=e2e66bzdwuC-sM
- Olivos, T. M. (2018). *La retroalimentación. Un proceso clave para la enseñanza y la evaluación formativa*.
- Ospina Rodríguez, J. (2006). «La motivación, motor del aprendizaje». *Revista Ciencias de la Salud*, 4, 158-160. <http://www.redalyc.org/articulo.oa?id=56209917>
- Pablo Cazau, P. (2018). *Estilos de aprendizaje: generalidades*.
- Payares, L. (2022). «Depresión somática, conflicto familiar, control emocional y conflicto profesor-alumno de los agentes educativos que trabajan en centros de desarrollo infantil de atención a la primera infancia en la Región Caribe colombiana». Tesis, Universidad del Norte. <https://manglar.uninorte.edu.co/handle/10584/11393>

- Peralta, J. y Miranda, A. (2021). Los mundos virtuales: una reflexión más allá de lo digital. *Journal de Ciencias Sociales*, 70-91. <https://doi.org/10.18682/JCS.VI17.4994>
- Pérez. (2023). «¿Qué es un Discurso?». *Su Definición y Significado*. <https://conceptodefinicion.de/discurso/>
- Pérez, M. y Ernesto, C. (2021). *Teorías del aprendizaje y sus implicaciones para la planificación instruccional*. <http://saber.ucv.ve/handle/10872/21444>
- Piedra, J., Salazar, I., Vilchez, C., Cortez, H., García, B. y Amaya, K. (2023). *La Inteligencia Artificial al servicio de la gestión y la implementación en la educación*. Editorial Mar Caribe. <https://doi.org/10.31219/OSF.IO/Z2Y7C>
- Pinterest. (2023). Niño flash en dibujo - *Búsqueda de Google*. https://www.google.com/search?q=nino+flash+en+dibujo+&tbm=isch&ved=2ahUKEw-jng8e4_fD9AhV0kYQIHUcHBc0Q2-cCegQIABAA&oq=nino+flash+en+dibujo+&gs_lcp=CgNpbWcQA1CXBlIFFWDaFmgAcAB4AIA-BkQGIAYMLkgEEMC4xMpgBAKABAaoBC2d3cy13aXotaW1nwAE-B&sclient=img&ei=FLYbZOepHPSikvQPx46U6Aw&bih=754&biw=1519&hl=es#imgre=qHtefgM2buKa0M&imgdii=XMj_hN2bykK11M
- Porras, J. (2016). «Comparación de pruebas de normalidad multivariada». *Anales Científicos*, 77 (2), 141-146. <https://doi.org/10.21704/ac.v77i2.483>
- Quinaluiza, S. (2012). «El uso de técnicas de emprendimiento pedagógico para fortalecer la inteligencia lingüística de los estudiantes de Séptimo año de Educación Básica de la escuela “Juana Arteaga” de la parroquia Chonta Punta en la ciudad del Tena». Tesis, Universidad Técnica de Ambato. <https://repositorio.uta.edu.ec:8443/jspui/handle/123456789/2696>
- Quintero, J., Gallego, A. (2016). «La participación infantil y juvenil en el aula. Una reflexión desde las narrativas docentes de una institución pública». *Katharsis: Revista de Ciencias Sociales*, 21, 311-329. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=5733140&info=resumen&idioma=SPA>
- Quizizz. (2023). Comunicación oral de niños - *Búsqueda de Google*. https://www.google.com/search?q=comunicaci%C3%B3n+oral+de+ni%C3%B1os&tbm=isch&ved=2ahUKEwiWuvrN2O79AhUoSDABHV-ZDqYQ2-cCegQIABAA&oq=comunicaci%C3%B3n+oral+de+ni%C3%B1os&gs_lcp=-

CgNpbWcQAzIGCAAQCBAeMgYIABAIEB4yBggAEAgQHjIGCAAQ-CBAeMgYIABAIEB46BAgAEEM6CAgAEAgQBxAeUJUHWMI RYPs-TaABwAHgAgAGIAYgB7AWSAQmWlJaYAQCgAQGqAQtnD3Mtd2l-6LWltZ8ABAQ&sclient=img&ei=BYMaZNajLqiQwbkP37K6sAo&bih=754&biw=1519&hl=es#imgrc=T0E4rjoTrsviNM&imgdii=svM8eJiaU-cpG2M

RedCent. (2019). *Los niños con TDAH y los beneficios de realizar actividades físicas*. <https://www.redcenit.com/beneficios-deporte-ninos-con-tdah/>

Romero Cando, A. y Ramos Vásquez, D. (2019). *Diseño de un servicio de infraestructura de escritorio virtual (VDI) con fines académicos para estudiantes de la Facultad de Ciencias Matemáticas y Físicas*. <http://repositorio.ug.edu.ec/handle/redug/39336>

Rosa, M., María, L., Zuzulich, S., Hojas, A. M., Achiardi, C., Salinas, M., y Vásquez, A. (2021). *Fundamentos y adecuaciones curriculares para estudiantes con discapacidad sensorial o motora Dirección de Asuntos Estudiantiles Salud Estudiantil Programa para la Inclusión de Alumnos con Necesidades Especiales PIANE-uc*.

Ruiz Caballero, A. (2016). «Estudio de la gamificación de una empresa para incentivar la motivación». Tesis, Universidad de Valladolid. <https://uvadoc.uva.es/handle/10324/18243>

Santiago González, A. (2012). «También podemos hablar. Fomento de la comunicación oral en el aula». Tesis, Universidad de Oviedo. <https://digibuo.uniovi.es/dspace/handle/10651/3903>

Scott, C. L. (2015a). El futuro del aprendizaje 3: ¿Qué tipo de pedagogías se necesitan para el siglo XXI? MINISTERIO DE EDUCACION. <https://repositorio.minedu.gob.pe/handle/20.500.12799/4724>

Segura Castillo, E. Y. (2019). «Ambiente: la disciplina escolar en el conductismo y el constructivismo». *Actualidades Investigativas en Educación*.

Segura Lumbi, M. F. (2023). «Clima institucional y la comunicación asertiva en estudiantes de EGM 5to, 6to y 7mo de la Unidad Educativa Bautista». Tesis, Universidad Técnica de Ambato. <https://repositorio.uta.edu.ec:8443/jspui/handle/123456789/39149>

- Seigoo. (2023). Inteligencia artificial en dibujo - *Búsqueda de Google*. https://www.google.com/search?q=inteligencia+artificial+en+dibujo&tbm=isch&ved=2ahUKEwigurXAhPH9AhWHcTABHeBaC7EQ2-cCegQIABAA&oq=inteligencia+artificial+en+dibujo&gs_lcp=CgNpbWcQAzIHCAA-QgAQQGDoECAAQQzoFCAAQgAQ6BggAEAqQHIAAWMkPYM-MSaABwAHgAgAF4iAHXCJIBAZEuOZgBAKABAaoBC2d3cy13a-XotaW1nwAEB&sclient=img&ei=fL0bZKAMh-PBuQ_gta2ICw&bih=754&biw=1519&hl=es#imgrc=L0O0B84j4Xm1HM
- Serrano, R. y Casanova, O. (2018). «Recursos tecnológicos y educativos destinados al enfoque pedagógico Flipped Learning». *REDU. Revista de Docencia Universitaria*, 16(1), 155-174. <https://doi.org/10.4995/REDU.2018.8921>
- Shutterstock. (2023). Entrevistando - *Búsqueda de Google*. https://www.google.com/search?q=+entrevistando&tbm=isch&ved=2ahUKEwiijtG64fD9AhXj-cjABHarrD1MQ2-cCegQIABAA&oq=+entrevistando&gs_lcp=CgNpbWcQAzIECAAQQzIECAAQQzIFCAAQgAQyBQgAEIAEMgUIABCABDIFCAAQgAQyBQgAEIAEMgUIABCABDIFCAAQgAQyBQgAEIAEU-I8JWOYNYOoSABwAHgBgAHrAYgB2waSAQUwLjUuMZgBAKABAaoBC2d3cy13aXotaW1nwAEB&sclient=img&ei=vJgbZKLAJu-PlwbkPqte_mAU&bih=754&biw=1519&hl=es#imgrc=i1RK4IoC74KINM
- Soria, H. (2013). «Propuesta para la implementación de entornos virtualizados en el Datacenter de la Dirección de Informática de la Pontificia Universidad Católica del Ecuador». Tesis, Pontificia Universidad Católica del Ecuador. <http://repositorio.puce.edu.ec:80/handle/22000/12010>
- Suárez, H., y Valencia, A. (2019). *Compilación y edición*.
- Tacan, A, Zumba, E. y Tacan, S. (2022). «Las herramientas tecnológicas en el desarrollo de habilidades y destrezas en la asignatura de Emprendimiento y Gestión». *Imaginario Social*, 6 (1), 41-54. <https://revista-imaginariosocial.com/index.php/es/article/view/92/204>
- Tamayo Lorenzo. (2017). «La dislexia y las dificultades en la adquisición de la lectoescritura». *Enhanced Reader*. <moz-extension://2a703401-2d84-4364-b333-5a0003dda4a6/enhanced-reader.html?openApp&pdf=https%3A%2F%2Fwww.redalyc.org%2Fpdf%2F567%2F56750681021.pdf>

- Tamez, G. y Abreu E Garza, J. L. (2019). «Impacto de la capacitación en una empresa del ramo eléctrico» *Daena: International Journal of Good Conscience*, 4(1), 194-249. www.daenajournal.org
- Techedge. (2023). METAVERSO - *Búsqueda de Google*. https://www.google.com/search?q=METAVERSO&source=lnms&tbm=isch&sa=X&ved=2ahUKEwiwg77JnfP9AhWdSjABHQ0-D-UQ_AUoAXoECAEQAw&biw=1536&bih=754&dpr=1.25#imgrc=pw4bk79aDzsN_M
- Tundidor-Bermúdez, Á. M. y Tundidor-Bermúdez, Á. M. (2019). «Hacia una reclasificación de los niveles de asimilación del conocimiento». *FEM: Revista de la Fundación Educación Médica*, 22(4), 197-197. <https://doi.org/10.33588/FEM.224.1006>
- UNESCO, y Scott, C. L. (2015). *El futuro del aprendizaje 2 ¿Qué tipo de aprendizaje se necesita para el siglo XXI?* MINISTERIO DE EDUCACION. <https://repositorio.minedu.gob.pe/handle/20.500.12799/4661>
- Uploads. (2023). Es importante recordar que cada persona con dislexia es única, y lo que funciona para una persona puede no funcionar para otra. Por lo tanto, es importante trabajar con un profesional capacitado para diseñar un plan de tratamiento individualizado. - *Buscar con Google*. <https://www.google.com/search?client=firefox-b-d&q=Es+importante+recordar+que+cada+persona+con+dislexia+es+%C3%BAnica%2C+y+lo+que+funciona+para+una+persona+puede+no+funcionar+para+otra.+Por+lo+tanto%2C+es+importante+trabajar+con+un+profesional+capacitado+para+dise%C3%B1ar+un+plan+de+tratamiento+individualizado.>
- Urcola, J. y Urcola, N. (2019). Manual práctico de comunicación empresarial. *ESIC*. <https://books.google.es/books?hl=es&lr=&id=PM8bBgAAQ-BAJ&oi=fnd&pg=PA13&dq=Es+aquel+estudiante+que+siempre+est%C3%A1+en+contra+de+todo,+%C3%A9+puede+llegar+en+muchas+ocasiones+a+ser+un+cr%C3%ADtico+negativo+que+siempre+encuentra+fallas+en+lo+que+se+supone+que+debe+aprender.+La+clave+es+tener+claro+los+argumentos+o+a+su+vez+que+indique+los+argumentos+de+sus+quejas.&ots=UXzOiAS6N5&sig=sbdmcm51OURme16Tv3NNIresaWg#v=onepage&q&f=false>

- Valencia, E. y Arequipa, N. (2023). «Redes sociales y su influencia en el aprendizaje de educación ciudadana en estudiantes de bachillerato». Tesis, Pontificia Universidad Católica del Ecuador, sede Ambato. <https://repositorio.pucesa.edu.ec/handle/123456789/4323>
- Vecteezy. (2022). Niños conversando - *Búsqueda de Google*. https://www.google.com/search?q=ni%C3%B1os+conversando&tbm=isch&hl=es&chips=q:ni%C3%B1os+conversado,online_chips:dibujo+animado:dkZ5s4Hd-NQ%-3D&sa=X&ved=2ahUKEwioj-fs3u79AhVxXzABHVo7AOYQ4lYoBnoE-CAEQLg&biw=1519&bih=754#imgrc=FvXsYWI849B6eM
- . (2023a). Discurso de niños - *Búsqueda de Google*. https://www.google.com/search?q=discurso+de+ninos+&tbm=isch&ved=2ahUKEwji5s6L4v-D9AhW6lYQIH33CV8Q2-cCegQIABAA&oq=discurso+de+ninos+&gs_lcp=CgNpbWcQAzoECAAQQzoKCAAQsQMqgWEQQzoLCAAQgA-QQsQMqgWE6BQgAEIAEOgYIABAIEB46BwgAEB4QxwNQAfjDE-2CGFmgAcAB4AIABjQGIAY8JkgEEMC4xMJgBAKABAaoBC2d3cy13aXotaW1nwAEB&sclient=img&ei=ZpkbZOKbHLqrkvQPre-n-AU&bih=754&biw=1519&hl=es#imgrc=m9TYGooUeRaxzM
- . (2023b). Estudiantes comunicandose - *Búsqueda de Google*. https://www.google.com/search?q=ESTUDIANTES+COMUNICANDOSE&tbm=isch&ved=2ahUKEwii96Xo0e79AhU4mIQIHdAxDeIQ2-cCegQIABAA&oq=ESTUDIANTES+COMUNICANDOSE&gs_lcp=CgNpbWcQAzIFCAAQgARQkBZYkBJZgwhpoAHAAeACAAYgBiAH9AZIBAZAuM-pgBAKABAaoBC2d3cy13aXotaW1nwAEB&sclient=img&ei=5XsaZOLwObiwkvQP0O0kA4&bih=754&biw=1536#imgrc=imv35r-IruZt4M
- . (2023c). Niño con dibujos animados de tortuga linda 1447240 *Vector en Vecteezy*. <https://es.vecteezy.com/arte-vectorial/1447240-nino-sosteniendo-linda-tortuga-caricatura>
- . (2023d). «Un grupo de niños en el patio de la escuela 6081176». *Vector en Vecteezy*. <https://es.vecteezy.com/arte-vectorial/6081176-un-grupo-de-ninos-en-el-patio-de-la-escuela>
- . (2019). «Niños lindos de pie hablando vector de dibujos animados 17076270». *Vector en Vecteezy*. <https://es.vecteezy.com/arte-vectorial/17076270-ninos-lindos-de-pie-hablando-vector-de-dibujos-animados>

- Vite, H. R. (2014). «Ambientes de aprendizaje». *Ciencia Huasteca Boletín Científico de La Escuela Superior de Huejutla*, 2(4). <https://doi.org/10.29057/ESH.V2I4.1069>
- Wayne Dyer. (2003). *Enhanced Reader*. moz-extension://2a703401-2d84-4364-b333-5a0003dda4a6/enhanced-reader.html?openApp&pdf=https%3A%2F%2Fapruuebasinestudiar.com%2Fwp-content%2Fuploads%2F2020%2F09%2FTus-Zonas-Erroneas-Wayne-Dyer.pdf
- Yagosesky, R. (2019). *El poder de la oratoria*.
- Yalico Rosales, M. J. (2021). «El WhatsApp como herramienta didáctica en la educación remota del nivel secundaria en el área de comunicación: caso institución educativa “Carabayllo” 2020». Tesis, Universidad César Vallejo. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/58739>
- Yarlaque, M. (2017). «Propuesta de estrategias de habilidades sociales basada en la teoría del aprendizaje social de Bandura, para mejorar las relaciones interpersonales en las estudiantes universitarias de la especialidad de Educación Inicial – Lemm – Fachse-Unprg-2017». Tesis, Universidad Nacional Pedro Ruiz Gallo. <http://repositorio.unprg.edu.pe/handle/20.500.12893/6153>
- Zumba, E. (2023a). «Entorno multimedia para el aprendizaje de la Matemática aplicadas en niños de Educación Básica Elemental». *Revista Iberoamericana de la Educación*, 7 (3), 34-54. <https://www.revista-iberoamericana.org/index.php/es/article/view/253/597>
- . (2022). «Desarrollo de competencias digitales en la educación superior a través de entornos virtuales: Revisión de casos en la educación superior ecuatoriana». *Polo Del Conocimiento*, 7(11), 1385–1399. <https://doi.org/10.23857/PC.V7I11.4930>
- Zumba, E., Hernández, A., Chafra, M. F. y Peña, C. (2023). «Guía multimedia APK y su incidencia en el aprendizaje de matemáticas en estudiantes de educación general básica media durante el período de teletrabajo por emergencia sanitaria». *Revista Imaginario Social*, 6(2), 5-6. <https://doi.org/10.59155/IS.V6I2.115>
- Zumba, E., Montes, F., Morocho, J. y Peña, C. (2023). «El aula como espacio de negociación y conflicto y los estilos de aprendizaje en alumnos de Edu-

cación Básica». *Revista Imaginario Social*, 6(2). <https://doi.org/10.59155/IS.V6I2.106>

Zumba, E., Ulloa, N., Zumba, F., Peña, C. y Tacan, A. (2023). «Alternatives for Strengthening Virtual Education Based on Information and Communication Technologies». *Revista Iberoamericana de la Educación*, 7(2). <https://doi.org/10.31876/IE.V7I2.247>

Zuñiga, R. (2015). *Enhanced Reader*.

El Libro **COMUNICACIÓN – EDUCACIÓN – INNOVACIÓN ZUMBA** aborda la relación entre la comunicación, educación e innovación. En el contexto de la educación las tecnologías digitales como internet, las redes sociales y las plataformas de aprendizaje en línea han ampliado el acceso a la educación y han hecho posible que las personas aprendan en cualquier momento y lugar. Sin embargo, también hay desafíos en la integración de la tecnología en la educación. Es importante asegurarse de que los estudiantes tengan acceso a los recursos necesarios y de que sepan cómo utilizarlos adecuadamente. Además, es fundamental mantener el papel de los docentes como guías y facilitadores del aprendizaje, en lugar de simplemente proveedores de información. La relación entre comunicación, educación e innovación es clave para el futuro de la educación.

EMBER GEOVANNY ZUMBA NOVAY, ecuatoriano, nacido en la ciudad de Riobamba provincia de Chimborazo el 03 de abril de 1986, Ingeniero de Mantenimiento de la Facultad de Mecánica en la Escuela Superior Politécnica de Chimborazo, Ingeniero en Administración y Producción Industrial en la Universidad Interamericana del Ecuador, Magíster en Diseño Industrial y de Procesos en la Universidad Particular SEK, Magíster en Educación, Tecnología e Innovación en la Universidad Politécnica Estatal del Carchi UPEC, Diplomado en Docencia Virtual en el Politécnico de Colombia. Analista Hidrosanitario y Jefe de Mantenimiento del Distrito de Salud 21DD04 2018 – 2019. Docente de la Unidad Educativa “Nuestra Señora de Fátima”, Docente de la Unidad Educativa “Jean Piaget”, Docente de la Unidad Educativa “Chimborazo”, Autor de los libros: «Lágrimas del Corazón», «Mantenimiento de Equipos Médicos», «Equipos de Medición y Calibración Mecánica - Zumba», «Gestión de Mantenimiento Automotriz», «Gestión de Mantenimiento Vehicular», «Introducción a Solución de Integrales con Programación», «Ecuador Renace», «Comunicación Innovación Educación Zumba». Autor de varios artículos científicos. Docente de la Escuela Superior Politécnica de Chimborazo Facultad de Mecánica.

MARÍA DELIA NOVAY TORRES, ecuatoriana, nacida en el cantón Chunchi de la provincia de Chimborazo el 01 de diciembre de 1961, Licenciada en Educación en la Universidad de Bolívar, Magister en Intervención Psicopedagógica en la Universidad Nacional de Chimborazo, Vicerrectora de la Unidad Educativa “Miguel Ángel León Pontón” Jubilada del Magisterio con 40 años de experiencia laboral.

CARMEN JHULIANA PEÑA ROBLES, ecuatoriana, nacida en la ciudad de Loja provincia de Loja el 12 de octubre de 1987, Ingeniera en Contabilidad y Auditoría en la Universidad Nacional de Loja, Magíster en Educación Universidad Indoamérica Ambato, Jefe de Crédito Cooperativa de Ahorro y Crédito Pacifico Loja, Docente de la Unidad Educativa “Jean Piaget”, Docente de la Unidad Educativa “Amelia Gallegos”, Docente de la Unidad Educativa “Juan de Velasco”, Docente de la Unidad Educativa “Simón Rodríguez”, autora del libro «Equipos de Medición y Calibración Mecánica - Zumba», autora de varios artículos científicos. Docente de la Unidad Educativa “Fernando Daquilema”.

